



COMUNE DI CASTELLARANO

Provincia di Reggio Emilia

Urbanistica, Edilizia Privata, SUAP, Ambiente

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROPEDEUTICA ALL'AVVIO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016 MEDIANTE IL SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA INTERCENT-ER/SATER PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO GENERALE (P.U.G.) DEL COMUNE DI CASTELLARANO. CPV 71410000-5 "SERVIZI DI URBANISTICA" (CODICE IDENTIFICATIVO GARA) SIMOG - C.I.G.: 84835227D1.

1) PREMESSE

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 1242 del 03/12/2020, il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Castellarano, con l'unico scopo di acquisire dagli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare un'offerta nell'ambito di una successiva procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 mediante il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna Intercen-ER/SATER in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice dei Contratti.

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara sarà indispensabile essere registrati ad Intercen-ER/SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

La Stazione appaltante, si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e/o di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, senza alcuna pretesa da parte dei soggetti istanti;

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente per 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

2) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Castellarano (RE) - Codice NUTS ITH53

C.F.: 80014590352 - P.I. 00718920358

Via Roma n. 7 - 42014 Castellarano (RE)

www.comune.castellarano.re.it

PEC : egov.castellarano@cert.poliscomuneamico.net

Il Responsabile Unico del Procedimento, ex art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è individuabile nella persona del Dott. Enrico Ferrari in qualità di Capo Sttore IV Urbanistica e SUAP, giusto provvedimento di nomina con decreto del Sindaco del Comune di Castellarano, n. 14 del 12/11/2020.

3) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 36, comma 9bis e 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, secondo i seguenti criteri e sub criteri di valutazione, con i correlati punteggi massimi attribuibili (fattori ponderali):

A) OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 80):

1	Professionalità	Max 40 punti così ripartiti:
1.1	Esperienze pregresse con riferimento ad un massimo di tre servizi, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra strumenti urbanistici qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.	9
1.2	Professionalità riferite alle attività simili al servizio richiesto, come desumibili dal Curriculum professionale del Coordinatore del Gruppo di Lavoro: Esperto In Materia Urbanistica Pianificazione Territoriale	8
1.3	Professionalità riferite alle attività simili al servizio richiesto, come desumibili dal Curriculum professionale del singolo componente lo staff: Esperto in Rigenerazione Urbana	5
1.4	Professionalità riferite alle attività simili al servizio richiesto, come desumibili dal Curriculum professionale del singolo componente lo staff: Esperto in materia paesaggistica	4
1.5	Professionalità riferite alle attività simili al servizio richiesto, come desumibili dal Curriculum professionale del singolo componente lo staff: Esperto in materia Ambientale – Responsabile Redazione Vas/Valsat	4
1.6	Professionalità riferite alle attività simili al servizio richiesto, come desumibili dal Curriculum professionale del singolo componente lo staff: Esperto in Valutazioni di Sostenibilità Economico Finanziaria	5
1.7	Professionalità riferite alle attività simili al servizio richiesto, come desumibili dal Curriculum professionale del singolo componente lo staff: Esperto in Discipline Geologiche	5
2	Caratteristiche metodologiche	Max 40 così ripartiti:
2.1	Descrizione delle attività e del piano di lavoro per la predisposizione del PUG, con specifico riguardo all'illustrazione delle linee strategiche di pianificazione del territorio che si intendono sviluppare in relazione al contesto territoriale di riferimento, agli obiettivi dell'Amministrazione e agli indirizzi delle nuove disposizioni regionali, in particolare rispetto alle tematiche relative al contenimento del consumo di suolo, al riuso e alla rigenerazione urbana, alla sostenibilità ambientale, alla tutela e alla valorizzazione del territorio.	15

2.2	Modalità di interazione all'interno del gruppo di lavoro, con i servizi tecnici, con la Regione, la Provincia e ogni altro soggetto coinvolto quale forma di collaborazione per la redazione del PUG, oltre all'assistenza offerta per le eventuali incongruenze riscontrate nelle tavole, nell'ausilio interpretativo per richieste particolari successivamente all'efficacia del PUG	8
2.3	Criteri e metodologia per l'attivazione e gestione di percorsi partecipativi per garantire il coinvolgimento della comunità e degli stakeholders nella definizione degli obiettivi del PUG nelle diverse fasi del Piano	12
2.4	Eventuali proposte che, fermo restando il rispetto delle disposizioni normative vigenti, apportino ulteriori aspetti migliorativi e/o innovativi alle tematiche culturali, programmatiche, tecniche e ambientali come ad esempio in riferimento alle politiche di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici, già promosse dalla Regione	5
Totale punti offerta tecnica		80

Con riferimento ai criteri di valutazione relativi al **Punto 1 "Professionalità"** si specifica che nei curricula si valuteranno le voci sottoelencate: esperienze professionali (comprese eventuali docenze), i titoli conseguiti (istruzione e formazione) e le ulteriori informazioni quali pubblicazioni, progetti etc., conferenze, seminari, riconoscimenti e premi, appartenenza a gruppi e associazioni, menzioni, certificazioni più significative in rapporto all'attività da espletare nell'ambito del presente servizio relative alle figure da valutare secondo gli elementi di cui ai successivi punti 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 e 1.7. Si precisa che nella valutazione delle stesse, la commissione terrà conto solo dei primi cinque (5) servizi/titoli/esperienze riportati nei diversi punti del curriculum.

Con riferimento all'offerta tecnica ogni elemento di valutazione qualitativa sarà valutato secondo i seguenti criteri motivazionali:

GIUDIZIO del sub elemento di valutazione		VALUTAZIONE SINTETICA
Ottimo	1,00	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Buono	0,90	L'elemento valutato è ritenuto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Discreto	0,80	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste in relazione alla natura del sub elemento di valutazione

Adeguato	0,60	L'elemento valutato è ritenuto sufficientemente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Parzialmente adeguato	0,40	L'elemento valutato è ritenuto non sufficientemente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste in relazione alla natura del sub elemento di valutazione
Non Adeguato	0,00	L'elemento valutato è ritenuto non adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste, in relazione alla natura del sub elemento di valutazione

Con riferimento a tali sub criteri di valutazione i singoli membri della commissione attribuiranno un coefficiente variabile da 0 a 1 sulla base dei suddetti criteri motivazionali.

La media dei coefficienti espressi da ciascun commissario per ogni sub elemento, verrà moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile ottenendo in tal modo il punteggio attribuito ad ogni singola offerta valutata per ogni sub elemento.

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai sub elementi di valutazione, componenti l'offerta tecnica stessa.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice dei Contratti i documenti di gara elencano i criteri di valutazione e la ponderazione relativa attribuita a ciascuno di essi, anche prevedendo una forcella in cui lo scarto tra il minimo e il massimo deve essere adeguato. La **soglia minima di sbarramento prevista è pari a 48**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

B) OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 20):

All'offerta economica del concorrente i-esimo si attribuirà il punteggio relativo mediante la seguente formula :

$$Pt \text{ i-esimo} = Ci \times 20$$

Ci	(per $Ai \leq A \text{ soglia}$) (per $Ai > A \text{ soglia}$)	=	$X (Ai / A \text{ soglia})$
Ci		=	$X + (1,00 - X) [(Ai - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

$A \text{ soglia}$ = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,85

$A \text{ max}$ = valore del ribasso più conveniente

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice nominata dall'Organo competente.

Sono ammesse solo offerte in ribasso rispetto all'importo complessivo posto a base di gara.

Il Comune ha stabilito inoltre che:

- si riserva di aggiudicare il servizio anche in caso di presentazione di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua e/o di non aggiudicare;
- a parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica;
- in caso di parità anche del punteggio tecnico si procederà al sorteggio pubblico;

4) IMPORTO A BASE DI GARA

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore dell'appalto è pari ad € 65.037,26 (al netto degli oneri previdenziali ed assistenziali e al netto di IVA al 22%), stimato ai sensi del D.M. 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016", di seguito dettagliato:

Categoria e ID delle opere	G (grado di complessità)	Importo delle opere (*)	Specificità della prestazione del (art. 3, co. 3 D.M. 17/06/2016)	Importo euroquaranta cinquemilasettecentoventuno (**)	Spese e oneri 10%
Territorio e Urbanistica: U. 03 Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore	1,00	€ 492.704.414,6	Qa.0.01 Qa.0.02 Qa.0.03	€ 59.124,78	€ 5.912,48

In applicazione di quanto previsto dalla nota 2 della Tavola Z-2 del D.M. 17/06/2016, il valore delle opere è stato calcolato moltiplicando il PIL medio pro capite nazionale 2017 per il numero di abitanti del Comune di Castellarano aggiornato all'anno 2019.

5) FINANZIAMENTO APPALTO

L'appalto è finanziato con risorse del bilancio comunale.

6) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio affidato consisterà nella redazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) ai sensi dell'art. 31 della L.R. 24/2017 con riferimento al territorio comunale per delineare le invarianze strutturali e le scelte strategiche di assetto e sviluppo urbano di propria competenza, orientate prioritariamente alla rigenerazione del territorio urbanizzato, alla riduzione del consumo di suolo e alla sostenibilità ambientale e territoriale degli usi e delle trasformazioni, secondo quanto stabilito dal titolo II della L.R. 21 dicembre 2017, n. 24.

7) DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto e si considererà concluso all'atto di pubblicazione sul BURERT del provvedimento di approvazione definitivo del Piano ai sensi dell'art. 46 della L.R. 24/2017, sulla base del cronoprogramma allegato e di seguito riportato. I tempi indicati nel cronoprogramma sono da intendersi in giorni solari consecutivi e potranno essere prorogati sulla base di manifestate esigenze dell'Amministrazione Comunale, per obiettive ragioni sopravvenute e comunque entro i limiti temporali disposti dalla L.R. 24/2017 per la formazione del PUG.

GIORNI (NATURALI CONSECUTIVI)	FASI
<p>10 (dieci mesi)</p> <p>Dall'avvio dell'esecuzione del contratto</p>	<p>Fase 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • attivazione e gestione percorsi partecipativi e di consultazione • consultazione preliminare ai fini della vas • Consegna materiali per l'assunzione del PUG da parte della Giunta Comunale e sua trasmissione al Consiglio Comunale e all'autorità competente per la valutazione ambientale (art. 45 comma.1 L.R. 24/2017)
<p>60</p> <p>Dalla scadenza del termine di deposito (art.45 comma 9 della LR 24/2017)</p>	<p>FASE 2</p> <p>Supporto all'esame e all'istruttoria delle osservazioni e delle eventuali proposte di accordo con i privati (art. 45 comma 7 L.R. 24/2017).</p> <p>Consegna dei materiali relativi alla proposta di decisione delle osservazioni e alla proposta di piano da adottare con elaborazione della dichiarazione di sintesi di cui all'art. 46 comma 1 della L.R. 24/2017.</p> <p>Tempo strettamente necessario a consentire il rispetto dei 60 giorni intercorrenti dalla scadenza del termini di deposito agli adempimenti di cui all'art 45 comma 9 della L.R. 24/2017.</p>
<p>30</p> <p>Dall'invio della proposta al Consiglio</p>	<p>FASE 3</p> <p>Eventuale consegna degli elaborati necessari alla ripubblicazione del PUG qualora siano state accolte osservazioni che modifichino il piano in modo sostanziale (art.46 comma 1 della L.R. 24/2017)</p>
<p>30</p> <p>Dal ricevimento della richiesta di integrazione da parte del CUAV</p>	<p>FASE 4</p> <p>Eventuale consegna della documentazione integrativa richiesta dal CUAV "Comitato Urbanistico di Area Vasta" (art. 46 comma 3 della L.R. 24/2017).</p>
<p>60</p> <p>Periodo coincidente con espressione parere CUAV</p>	<p>FASE 5</p> <p>Consegna della bozza di PUG per eventuali osservazioni da parte dell'Ufficio di Piano.</p>

60 Dalla scadenza del termine di deposito (art.46 comma 6 della LR 24/2017)	FASE 6 Consegna degli elaborati necessari all'approvazione del PUG. Tempo strettamente necessario a consentire il rispetto dei 60 giorni di cui all'art 46 comma 6 della L.R. 24/2017.
10 Dall'approvazione del PUG (art. 46 comma 7 e 8 della L.R. 24/2017)	FASE 7 Consegna degli elaborati necessari ai fini della pubblicazione sul sito web e del deposito nella sede del Comune per la libera consultazione del pubblico

8) SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare gli operatori economici in forma singola o associata, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 46 del Codice dei Contratti Pubblici. In particolare sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria:

a. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura:

- i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lett. b), le società di ingegneria di cui alla lett. c), i consorzi, i GEIE, i raggruppamenti temporanei;

b. le società di professionisti costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali;

c. le società di ingegneria;

d. i prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

e. i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) dell'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016;

f. i consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura;

Ai sensi dell'art. 46, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento di cui al comma 1, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economici-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperative e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti delle società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

9) REQUISITI GENERALI

Gli operatori economici che intendono partecipare non dovranno:

a) trovarsi in nessuna delle circostanze di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti, sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001, e/o che si trovino in qualsiasi altra situazione prevista dalla legge che sia causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

b) trovarsi in nessuna causa di incompatibilità di cui all'articolo 42 del Codice dei Contratti;

c) trovarsi in situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui all'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013.

N.B.: I requisiti di cui al punto **lett. a) e b)**, devono essere posseduti dai tutti i professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

10) REQUISITI SPECIALI

Ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante acquisisce la documentazione

comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziari, attraverso la Banca Dati mediante il sistema AVCPass istituita presso l'A.N.AC., così come previsto dall'art. 216, comma 13 del medesimo decreto legislativo.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, al fine di consentire alla stazione appaltante le verifiche necessarie. In relazione alla verifica di cui sopra la stazione appaltante richiede all'operatore economico i soli documenti in sua esclusiva disponibilità necessari per la comprova dei requisiti, intesi quali mezzi di prova ai sensi dell'art. 86 del Codice, richiedendo che siano resi disponibili nel sistema AVCPass, anche considerando quanto indicato dall'A.N.AC. nella propria deliberazione n. 157/2016.

11) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il gruppo di lavoro che sarà costituito dal concorrente, dovrà comprendere almeno le seguenti professionalità:

a) Esperto in materia urbanistica – pianificazione territoriale, per il Coordinatore del gruppo di lavoro: Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 15 e 45 del D.P.R. N° 328/2001) alla Sezione A, settori "A-Architetto" e settore "B - Pianificazione territoriale" dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori o alla sezione A, settore "A - Ingegneria civile e ambientale" dell'Ordine degli Ingegneri.

b) Esperto in rigenerazione urbana: Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 15 e 45 del D.P.R. N° 328/2001) alla Sezione A, settori "A-Architetto" e settore "B - Pianificazione territoriale" o alla Sezione B – Settore "B – Pianificazione" dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori o alla sezione A, settore "A - Ingegneria civile e ambientale" dell'Ordine degli Ingegneri.

c) Esperto in materia paesaggistica: Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 11 e 15 del D.P.R. N° 328/2001) alla Sezione A ovvero alla sezione B – Settore A "Agronomo e Forestale" dell'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali oppure alla Sezione A – settore A e "C - Paesaggistica" dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori.

d) Esperto in materia ambientale – Responsabile redazione VAS/VALSAT: Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 15, 30, 40, 45 D.P.R. N° 328/2001 e dell'art. 1 e segg. della L. 152/1992) alla Sezione A, settore "B - Pianificazione territoriale" dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori e/o alla Sezione A, dell'Ordine dei Biologi e/o alla Sezione A, dell'Ordine dei Geologi e/o alla sezione A, settore "A - Ingegneria civile e ambientale" e/o settore "B – Industriale" dell'Ordine degli Ingegneri e/o all'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali; ognuno nei limiti e nel rispetto delle rispettive competenze professionali.

e) Esperto in valutazioni di sostenibilità economico finanziaria: Iscrizione (ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.Lgs 139/2005) alla sezione "A – Commercialisti" dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

f) Esperto in discipline geologiche e sismiche: Iscrizione (ai sensi degli artt. 2, 3, 15, 30, 40, 45 D.P.R. N° 328/2001 e dell'art. 1 e segg. della L. 152/1992) all'Ordine dei Geologi.

Il concorrente, con riferimento alla figura del geologo, dovrà specificare nelle dichiarazioni, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specificherà la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

12) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il fatturato globale richiesto corrisponderà a quello maturato negli ultimi tre esercizi dell'ultimo decennio, antecedenti al presente avviso esplorativo, il cui importo non dovrà essere inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

Si richiede altresì, un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del Codice dei Contratti.

13) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria relativi a lavori appartenenti alla categoria e ID indicata nella successiva tabella di importo almeno pari all'importo posto a base di gara:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza L. 143/49 Classi e categorie	Valore del servizio	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi negli ultimi dieci anni
TERRITORIO E URBANISTICA U.03 Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore		€ 65.037,26	€ 65.037,26

b) Servizi di Ingegneria e Architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche:

- l'operatore economico deve aver eseguito almeno 2 (due) servizi di redazione di strumenti urbanistici generali di Comuni con popolazione almeno pari a 15.000 abitanti.

Un servizio potrà essere valutato sia per il raggiungimento del requisito di cui al punto a) che per quello di cui al punto b).

La comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale è fornita in uno dei seguenti modi:

> copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;

> dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il C.I.G. e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui alla lett. a) deve essere posseduto nel complesso del raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Il requisito dei due servizi di cui alla lett. b) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso.

14) AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016 il concorrente, singolo o in un raggruppamento di cui all'art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara e in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti nel rispetto di quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno allegare la documentazione prescritta dal comma 1

dello stesso *art. 89*; in caso di avvalimento, i requisiti di cui al punto 1) del precedente paragrafo devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'*art. 80* del *D. Lgs. n. 50/2016*.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (*art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016*).

15) MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA

La stazione appaltante si riserva ai sensi dell'*art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016* di introdurre modifiche non sostanziali al contratto nel corso dell'esecuzione del servizio fino al 10% del suo valore iniziale senza necessità di una nuova procedura e senza alterare la natura generale del contratto.

16) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti di cui all'*art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016* interessati a partecipare alla selezione, dovranno far pervenire, al **Comune di Castellarano esclusivamente tramite pec** all'indirizzo egov.castellarano@cert.poliscomuneamico.net **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 23/12/2020** l'istanza di partecipazione all'indagine di mercato, sottoscritta da persona abilitata ad impegnare l'operatore economico, riportante il seguente oggetto: **(da riportare necessariamente anche nell'oggetto della pec): “Avviso di manifestazione di interesse propraedeutica all'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 mediante RDO sul mercato elettronico Intercent-ER per l'affidamento del servizio di redazione del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) del Comune di Castellarano. CPV 71410000-5 SERVIZI DI URBANISTICA (CODICE IDENTIFICATIVO GARA) SIMOG – C.I.G.: 84835227D1 ”**

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione è da considerarsi perentorio.

17) MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI A CUI INOLTRE L'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

La Stazione Appaltante effettuerà l'esame delle candidature pervenute risultate ammissibili rispetto alle prescrizioni del presente avviso e della normativa vigente.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere anche qualora pervenga una sola manifestazione di interesse risultata ammissibile o comunque di non procedere all'espletamento della procedura negoziata.

L'istanza di partecipazione e le autodichiarazioni prodotte, non costituiscono prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato in sede di presentazione dell'offerta ed accertato dalla stazione appaltante nei modi previsti dalla normativa vigente.

18) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

L'operatore economico interessato a presentare richiesta dovrà inviare:

- a. l'istanza di partecipazione compilata e sottoscritta con allegata copia di un documento di identità del soggetto firmatario;
- b. le dichiarazioni sostitutive (all. A1-A2-A3);
- c. dichiarazioni sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e di incompatibilità;
- d. informativa privacy.

19) CODICE DI COMPORTAMENTO

L'Aggiudicatario è tenuto a recepire e a diffondere, ai soggetti che a qualsiasi titolo svolgono attività previste dalla procedura in oggetto, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato dalla Giunta del Comune di Castellarano n. 104/2013 disponibile sul sito istituzionale

dell'Ente al seguente indirizzo: <http://www.comune.castellarano.re.it> nella sezione [Amministrazione Trasparente](#).

Ogni violazione degli obblighi comportamentali in essi previsti comporterà, a seconda della fase procedimentale in essere al momento della violazione, la decadenza dall'aggiudicazione o la risoluzione del rapporto contrattuale.

20) TUTELA DELLA PRIVACY:

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di lavori, beni o servizi, o comunque raccolti dalla stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di lavori, beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castellarano con sede in Via Roma, 7 - 42014 Castellarano (R.E.) Tel. 0536/850114, in persona del Sindaco *pro tempore*. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a dpo@tresinarosecchia.it oppure nella sezione privacy del sito dell'Ente oppure nella sezione Amministrazione trasparente.

21) ORGANISMO GIURISDIZIONALE COMPETENTE

Tribunale Amministrativo Emilia Romagna di Bologna.

22) CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimento in merito agli aspetti tecnici del servizio e alla procedura di affidamento potranno essere indirizzate a:

- Dott. Enrico Ferrari – indirizzo mail: enrico.ferrari@comune.castellarano.re.it tel.: 0536/075457;

ALLEGATI:

- Istanza di partecipazione;
- Dichiarazioni (all. A1-A2-A3);
- Dichiarazioni sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e di incompatibilità;

- Cronoprogramma (all. A);
- Capitolato tecnico (all. B);
- Schema di contratto (all. C);
- Informativa privacy.

Castellarano li, 07/12/2020



Il Capo Settore IV
"Urbanistica e SUAP"
Dott. Enrico Ferrari

Atto firmato elettronicamente secondo le norme vigenti: L. 15 marzo 1997 n. 59; DPR 10 novembre 1997 n. 513; D.P.C.M. 8 febbraio 1999, D.P.R. 8 dicembre 2000 n. 445, D.L. 23 gennaio 2002 n. 10