



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 28 del 09/04/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI NEL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE ANNO 2018.

L'anno duemiladiciotto , addi nove del mese di Aprile alle ore 18:15 , nella Sede Comunale , previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del SINDACO Dott. Giorgio Zanni la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il VICE SEGRETARIO Agostino Toni .

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	ZANNI GIORGIO	si	
<u>2</u>	Assessore	IOTTI PAOLO	si	
<u>3</u>	Assessore	MAGNANI LUCA	si	
<u>4</u>	Assessore	ROSSI ROSSANO		si
<u>5</u>	Assessore	MUCCI MARIA ESTER	si	
<u>6</u>	Assessore	INCERTI MARZIA	si	

PRESENTI: 5

ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI NEL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE ANNO 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la Regione Emilia Romagna, con propria deliberazione di Giunta n°2079 del 05/12/2016, comprensiva di allegati A), ed interamente richiamata nelle finalità e nei contenuti, ha stabilito di individuare come beneficiari dei finanziamenti stanziati sul Fondo regionale per il sostegno alla morosità incolpevole anno 2016 ai sensi della Legge 124/2013, tra gli altri i Comuni ad alto disagio abitativo ;

RILEVATO CHE il comune di Castellarano è stato inserito nell'elenco allagato alla delibera G.r. 2079/2016 con un finanziamento pari ad euro 23.101,96 per il sostegno agli inquilini morosi incolpevoli;

DATO ATTO CHE con Determinazione 1530/2017 del Responsabile del Settore II si è proceduto ad introitare dalla Regione Emilia Romagna la somma di Euro 23.101,96 e assumere il relativo impegno di spesa;

RITENUTO, conseguentemente, di:

- autorizzare il Settore Istruzione alla predisposizione del Bando e della relativa modulistica per l'accesso ai contributi previsti dal Fondo per la morosità incolpevole per l'anno 2018 tenuto conto delle citate disposizioni regionali e degli indirizzi di competenza comunale espressi con il presente atto;

RITENUTO opportuno e doveroso provvedere in merito visto il sussistere degli elementi di fatto e di diritto che legittimano l'adozione del presente atto;

ACQUISITI i pareri favorevoli ai sensi del D.Lgs 267/2000;

CON VOTI favorevoli ed unanimi, resi ed accertati nei modi di legge e con votazione separata favorevole ed unanime anche per quanto attiene l'immediata eseguibilità da conferire all'atto;

DELIBERA

1) DI APPROVARE, per le motivazioni citate in narrativa ed interamente richiamate, l'apertura del bando nel periodo 10 Aprile – 16 novembre 2018 per l'utilizzo del fondo regionale per la morosità incolpevole per l'anno 2018 sulla base delle indicazioni dettate nella alla delibera di Giunta Regionale n°2079 del 05/12/2016 e degli indirizzi di competenza comunale espressi con il presente atto;

2) DI DARE ATTO che il Settore Istruzione provvederà ai conseguenti atti di gestione, alla definizione degli aventi diritto;

3) DI DISPORRE l'apertura del Bando dal 10/04/2018 al 16/11/2018 mediante pubblicazione all'albo pretorio comunale e dando corso alle usuali forme di pubblicizzazione;

4) DI DARE MANDATO al Responsabile del Settore Istruzione, di assumere gli atti di gestione di competenza.

5) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. Giorgio Zanni

IL VICE SEGRETARIO
Agostino Toni



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

Settore 2 - Scuola, Cultura, Sport, Tempo Libero – SERVIZIO Scuola 0 - 6

PROPOSTA DI GIUNTA N. 188 DEL 09/04/2018

Oggetto :

**APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI NEL PAGAMENTO
DEL CANONE DI LOCAZIONE ANNO 2018.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Note:

Castellarano, li 09/04/2018

Il responsabile del settore Settore 2 - Scuola,
Cultura, Sport, Tempo Libero
BARALDI DAVIDE / INFOCERT SPA



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

Settore 2 - Scuola, Cultura, Sport, Tempo Libero – SERVIZIO Scuola 0 - 6

PROPOSTA DI GIUNTA N. 188 DEL 09/04/2018

Oggetto :

**APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI NEL PAGAMENTO
DEL CANONE DI LOCAZIONE ANNO 2018.**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Note:

Castellarano, li 09/04/2018

Il responsabile del settore Contabile Tributi
TONI AGOSTINO / INFOCERT SPA



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

GIUNTA COMUNALE

N° 28 del 09/04/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI NEL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE ANNO 2018.

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

N. 551

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 10/04/2018 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Vice Segretario
TONI AGOSTINO / INFOCERT SPA



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

GIUNTA COMUNALE

N° 28 del 09/04/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI NEL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE ANNO 2018.

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva il 20/04/2018

- Ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U. - D.Lgs. 267/2000.

Vice Segretario
TONI AGOSTINO / INFOCERT SPA

Bando per la richiesta di contributi previsti dal fondo regionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli

(Decreto 30 marzo 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti)

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto 30 marzo 2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, viene indetto un Bando aperto per la raccolta delle domande di contributi previsti dal fondo regionale destinato agli inquilini morosi incolpevoli per il periodo **10 aprile - 16 Novembre 2018**.

A tale bando possono partecipare gli inquilini morosi incolpevoli ovvero coloro che rientrano nelle situazioni previste dai punti sotto riportati e previsti dall'articolo 2 " Criterio di definizione di morosità incolpevole ", comma 1- ter, del decreto legge n. 47 del 2014, convertito, con modificazione, dalla legge 23 maggio 2014, n. 80.

Per morosità incolpevole si intende la situazione di sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone locativo a ragione della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare.

La perdita o la consistente riduzione della capacità reddituale di cui al comma 1 possono essere dovute ad una delle seguenti cause: perdita del lavoro per licenziamento; accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro; cassa integrazione ordinaria straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale; mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici; cessazioni di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente; malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito complessivo del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.

Art. 1

Requisiti per l'accesso ai contributi

Possono presentare richiesta di contributo gli inquilini morosi incolpevoli residenti nel Comune di Castellarano

che alla data della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. valore ISE, sulla base di attestazione ISEE in corso di validità, del nucleo familiare, non superiore ad Euro 35.000,00 o un reddito derivante da regolare attività lavorativa con un valore ISEE non superiore ad Euro 26.000,00.**
- b. essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità incolpevole, con citazione per la convalida da parte del Tribunale;**
- c. titolarità di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo situata nel Comune di Castellarano, regolarmente registrato (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9) ed oggetto della procedura di rilascio e nella quale risieda da almeno un anno;**
- d. cittadinanza italiana** o di un paese **dell'Unione Europea** ovvero, nei casi di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, di un **regolare titolo di soggiorno**. Nel caso di permesso di soggiorno scaduto è ammissibile la domanda di contributo qualora sia stata fatta domanda di rinnovo. Il Comune, prima della liquidazione del contributo, procederà ad accertare l'avvenuto rinnovo da parte della Questura;
- e. non essere titolare** (requisito richiesto a tutti i componenti del nucleo familiare) di **diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione** nella Provincia di Reggio Emilia di altro immobile adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare;

Art. 2

Criteri di assegnazione dei contributi

La graduatoria sarà formulata sulla base dei seguenti criteri:

CONDIZIONE ECONOMICA DEL NUCLEO FAMILIARE

1) ISEE (Euro) PUNTEGGI

Fino a 2.500,00 25

Da 2.500,01 a 5.000,00 Punti 20

Da 5.000,01 a 7.500,00 Punti 15

Da 7.500,01 a 10.000,00 Punti 10

Da 10.000,01 a 12.500,00 Punti 5

Da 12.500,01 a 15.000,00 Punti 4

Da 15.000,01 a 17.500,00 Punti 3

Da 17.500,01 a 20.000,00 Punti 2

Da 20.000,01 a 26.000,00 Punti 1

CONDIZIONE SOCIALE E COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE

2) RESIDENZA CONTINUATIVA NEL COMUNE DI CASTELLARANO

(max 15 punti)

PUNTEGGI

Fino a 3 anni alla data di presentazione della domanda Punti 3

Da oltre 3 anni e fino a 6 alla data di presentazione della domanda Punti 6

Da oltre 6 anni e fino a 9 alla data di presentazione della domanda Punti 9

Da oltre 9 anni e fino a 12 alla data di presentazione della domanda Punti 12

Da oltre 12 anni alla data di presentazione della domanda Punti 15

3) Nucleo familiare richiedente composto da un solo genitore o parente/tutore avente la potestà genitoriale, con presenza di figli minori o affidi (max 7 punti)

Con un minore PUNTI 5

Con due minori PUNTI 6

Con tre minori e più PUNTI 7

4) Nucleo familiare richiedente composto da un solo genitore con figli maggiorenni a carico PUNTI 3

Le condizioni 3) e 4) sono tra loro cumulabili

**Le condizioni non sussistono quando il richiedente conviva con un'altra
persona adulta diversa dal figlio maggiorenne**

CRITERI PREFERENZIALI

Relativi ad **almeno un componente**

5) Nucleo con presenza di ultrasessantenne PUNTI 4

6) Nucleo con presenza di minore **ed entrambi i genitori conviventi** PUNTI 2

7) Nucleo con presenza di invalidità accertata per almeno il 74% (**da documentare
mediante certificazione rilasciata dagli Organi competenti**) PUNTI 8

8) Nucleo in carico **da almeno 6 mesi alla data di presentazione della domanda**
ai servizi sociali o alle competenti aziende sanitarie locali per l'attuazione
di un progetto assistenziale individuale PUNTI 7

In caso di parità di punteggio l'ordine in graduatoria sarà determinato dalla data di presentazione della domanda. In caso di ulteriore parità la priorità sarà determinata dalla maggiore anzianità di residenza continuativa, in ultima analisi mediante sorteggio (cui presiede la Commissione).

Art. 3

Beneficiari dell'intervento

I contributi sono destinati a:

- a.** fino ad un massimo di € 8.000,00 per sanare la morosità incolpevole accertata dal comune, qualora il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore a anni due, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;
- b.** fino ad un massimo di € 6.000,00 per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole;
- c.** assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione;
- d.** assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di € 12.000,00.

I contributi di cui alle lettere c) e d) possono essere corrisposti dal Comune in un'unica soluzione contestualmente alla sottoscrizione del nuovo contratto.

(Per i richiedenti che hanno ottenuto dal settore Servizi Sociali un contributo mensile a titolo di acconto per il pagamento dell'affitto, sulla base del provvedimento emesso dallo stesso settore Servizi Sociali, il contributo relativo al Fondo morosità verrà ridotto della somma anticipata.)

Si ricorda che agli effetti anagrafici per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune. Una famiglia anagrafica può essere costituita da una sola persona (art. 4 del DPR n. 223 del 30/05/1989).

Art. 4

Attestazione ISEE

L'attestazione ISEE deve essere stata rilasciata ai sensi dell'art. 6 del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 in

corso di validità al momento di presentazione della domanda.

Ai sensi della delibera della Giunta Regionale n. 1279 del 23/07/2014 ed ai soli fini del Fondo per lamorosità incolpevole, non sono efficaci e non potranno essere prese in considerazione le eventuali nuove attestazioni ISEE presentate dopo il termine di chiusura del bando.

Ai soli fini del Fondo regionale per la morosità incolpevole non sono efficaci eventuali nuove dichiarazioni sostitutive, in seguito a mutamenti nelle condizioni familiari e economiche, presentate posteriormente al termine di chiusura del bando comunale.

Art. 5

Modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione devono essere presentate utilizzando unicamente il modulo predisposto dal Comune di Scandiano.

RITIRO MODULISTICA :

Il bando e la relativa modulistica da utilizzare per inoltrare la domanda di contributo, saranno in distri -

buzione a partire **dal 10 aprile 2018 e sino al 16 Novembre 2018, ore 12.00** presso Ufficio Politiche Abitative

Via Roma, 7 negli uffici Scuola.

- o scaricabili dal sito: www.comune.castellarano.re.it

CONSEGNA DELLE DOMANDE

Il modulo di domanda può essere presentato **da martedì 16 aprile 2018 e consegnato entro e non oltre le ore 12.00 dei sotto indicati termini perentori: venerdì 16 Novembre 2018**

Il modulo dovrà:

- a) essere sottoscritto dal richiedente in presenza dell'operatore comunale incaricato nel caso di consegna a mano.
- b) Nel caso di consegna da parte di altra persona, il modulo dovrà essere sottoscritto del richiedente il contributo e corredato da fotocopia di un documento di identità non scaduto del richiedente stesso.
- c) nel caso di invio a mezzo posta, con raccomandata A/R, il modulo dovrà essere sottoscritto e accompagnato da fotocopia di un documento di identità. La raccomandata dovrà essere spedita al seguente indirizzo: Comune di Scandiano – Ufficio Politiche Abitative , Via Roma n. 7 42014 Castellarano (RE), “Domanda contributo morosità incolpevole anno 2018”. Rispetto ai termini farà fede la data e l'orario del timbro dell'ufficio postale. Nel caso di invio per posta ordinaria farà fede la data del timbro postale. Il Comune di Castellarano non assume responsabilità per domande non pervenute a causa di inesatta indicazione del destinatario o disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Allegati al modulo di domanda

Al modulo di domanda devono essere allegati i seguenti documenti della seguente documentazione **in fotocopia** :

1. copia del contratto di locazione regolarmente registrato dell'unità immobiliare ad uso abitativo in cui il richiedente risiede;
2. copia dell'atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida o di provvedimento esecutivo di rilascio dell'immobile o di esecuzione dello sfratto;
3. attestazione ISE/ISEE in corso di validità oppure attestazione, rilasciata dal CAAF che certifichi l'avvenuta richiesta, entro la scadenza del bando, di appuntamento per la compilazione della DSU e successivo rilascio della stessa;
4. copia dei documenti attestanti le cause della perdita o della consistente riduzione della capacità reddituale, riferite alle condizioni ammesse ed elencate al punto 2 del presente bando.

Nel caso:

5. per i cittadini non comunitari, copia del titolo di soggiorno in corso di validità; nel caso in cui sia in corso la richiesta di rinnovo allegare copia della ricevuta di deposito della richiesta di rinnovo;
6. copia del certificato d'invalidità, accertata per almeno il 74%, di un componente il nucleo familiare.
7. ogni altra certificazione o documentazione che si ritenga utile a comprovare la sussistenza delle condizioni dichiarate in domanda.

consegna a mano:

la consegna del modulo, unitamente a tutti gli allegati richiesti pena esclusione dalla graduatoria, è possibile solo previo appuntamento telefonico ai numeri: 0522/075460 - Comune di Castellarano – Ufficio Politiche Abitative – Dott. Davide Baraldi - Via Roma, 7;

Art. 6

Istruttoria delle domande e modalità di erogazione del contributo

Il Comune procede all'istruttoria delle domande ed alla verifica del possesso dei requisiti previsti. Il procedimento di formazione, approvazione, pubblicazione ed esecutività delle graduatorie dovrà concludersi entro 60 giorni dalle scadenze dei termini di presentazione delle domande.

Per le richieste ammesse al contributo l'esito della domanda e l'importo spettante sarà comunicato a mezzo lettera, a conclusione della valutazione e dei controlli di tutte le domande pervenute.

E' necessario da parte del richiedente comunicare tempestivamente all'Ufficio preposto alla istruttoria delle domande ogni variazione riguardante la perdita dei requisiti dichiarati in sede di domanda oltre al cambio di indirizzo o domicilio, personalmente o con raccomandata A/R .

Qualora il richiedente non provveda a farlo e a seguito di ciò si verificassero, nelle comunicazioni inviate dal Comune riguardanti gli esiti sulla domanda o nella valutazione della stessa, disguidi, il Comune non ne risponde.

Art. 7

Valutazione delle domande

Le domande pervenute entro il previsto termine saranno valutate da apposita Commissione tecnica di valutazione, formata dal dal Responsabile dell'Ufficio Politiche Abitative, per la verifica dei requisiti richiesti, l'attribuzione dei punteggi e la determinazione dell'entità dei singoli contributi, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Al termine della valutazione la Commissione provvederà a comunicare le motivazioni dell'esclusione ai soggetti esclusi, i quali entro il termine di 10 giorni dalla notificazione della comunicazione potranno presentare eventuali osservazioni e /o opposizioni, sulle quali verranno adottate le conseguenti decisioni. Decorso tale termine con provvedimento dirigenziale verranno approvati gli elenchi delle domande ammesse (con l'attribuzione degli importi, cui farà seguito comunicazione agli interessati) e di quelle escluse.

Art. 8

Controlli

Il Comune si riserva la facoltà di esperire controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità della situazione familiare dichiarata e confrontare i dati reddituali e patrimoniali dichiarati con i dati in possesso del servizio informatico del Ministero delle Finanze. Il Comune verificherà, prima dell'erogazione del contributo, l'effettiva situazione economica e sociale del richiedente, anche tramite i Servizi Sociali o altra struttura comunale demandata.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, il Comune procederà inoltre ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nei relativi allegati, con i criteri e le modalità proprie del preposto Ufficio Controlli Comunale.

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Comune in sede di istruttoria, può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.

Il Comune comunicherà, a mezzo lettera indirizzata esclusivamente ai beneficiari, l'avvenuta concessione del contributo e le modalità di erogazione ovvero l'eventuale non ammissibilità della domanda di contributo con l'indicazione delle motivazioni.

Le comunicazioni di non ammissibilità avverranno a mezzo lettera raccomandata

Entro il termine di 10 giorni consecutivi dal ricevimento di tale comunicazione, ai sensi dell'art. 10 bis della L. 15/05, potranno essere presentate memorie e contro deduzioni scritte in merito ai motivi di esclusione. Decorso tale termine, in assenza di osservazione e opposizioni, o in caso di mancato ritiro della comunicazione per compiuta giacenza presso l'Ufficio Postale di competenza, la non ammissibilità al contributo si intende definitiva.

Il Comune si riserva di dare riscontro ad eventuali osservazioni e contro deduzioni alla comunicazione di non ammissibilità della domanda entro 30 giorni dalla data di presentazione delle stesse.

Art. 9

Altre disposizioni

Il richiedente dovrà dichiarare di essere consapevole che, sui dati dichiarati, potranno essere:

- a) eseguiti controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 ed essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ed effettuati controlli da parte della Guardia di Finanza c/o gli Istituti di Credito e gli altri intermediari finanziari che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi degli articoli 4 - comma 2 - D.Lgs. 109/98 e 6 - comma 3 - D.P.C.M. n. 221/99 e successive modificazioni;
- b) effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali dichiarati con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.

A questo proposito si informano i cittadini interessati che oltre alle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR n. 445/2000, su cui si richiama l'attenzione data la gravità delle stesse (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe pecuniarie), qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della domanda e dei relativi allegati, i dichiaranti decadranno dai benefici eventualmente ottenuti (art. 75 DPR 445/2000).

Il richiedente, con la sottoscrizione della domanda, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/03, il Comune a:

richiedere agli Uffici competenti, ogni eventuale atto o informazione utile ai fini della valutazione della domanda: autorizza altresì il Comune al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, esclusivamente per l'assegnazione dei contributi per morosità incolpevole .
Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando, trovano integrale applicazione le normative vigenti in materia. Per i contributi non riscossi, il Comune procederà al re incasso della somma destinata al richiedente previa determinazione dirigenziale.

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La pubblicazione del presente bando vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrativo

ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n° 241, con le seguenti specificazioni:

- a) Amministrazione competente Comune di Castellarano
- b) oggetto del procedimento "concessione di contributi economici a valere sul Fondo destinato agli inquilini morosi incolpevoli"
- c) Ufficio e persona responsabile del procedimento il Responsabile del Settore II Dr. Davide Baraldi
- d) data entro la quale deve concludersi il procedimento
60 giorni dalle date indicate come scadenza ovvero
15/01/2019
- e) rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione
Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Sezione staccata di Reggio Emilia
- f) data della presentazione dell'istanza Data di arrivo al protocollo del Comune
Dalla Residenza municipale lì,

Al Comune di Castellarano (Re)
Via Roma 7 Castellarano

DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AI CITTADINI RESIDENTI NEL COMUNE DI CASTELLARANO , AFFITTUARI DI ALLOGGI E IN CONDIZIONE DI MOROSITÀ' INCOLPEVOLE NEL PAGAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE.

Il sottoscritto/a _____;

nato/a _____;

in data _____;

C.F. _____;

e residente in Via _____;

recapito telefonico _____;

e mail _____;

CHIEDE

di poter accedere al contributo economico, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. del

DICHIARA

di rientrare in una delle seguenti categorie (barrare la categoria nella quale si rientra):

A) CATEGORIA 1:

sino ad un massimo di € 8.000,00 per sanare la morosità incolpevole accertata dal Comune, qualora il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore a anni due, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;

B) CATEGORIA 2:

fino ad un massimo di € 6.000,00 per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole

C) CATEGORIA 3:

assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione

D) CATEGORIA 4:

assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile pari ad € 12.000,

(barrare in quale condizione il richiedente e/o i componenti del nucleo si trovano):

- perdita del lavoro per licenziamento;
- consistente riduzione dell'orario di lavoro derivante da accordi sindacali;
- cassa integrazione ordinaria (CIGO) o straordinaria (CIGS), che limiti notevolmente la capacità reddituale;
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici;
- cessazione di attività libero professionali o di imprese registrate alla CCIAA, derivanti da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
- malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare che abbia comportato o la consistente riduzione del reddito del nucleo medesimo o la necessità dell'impiego di parte notevole del reddito per fronteggiare rilevanti spese mediche e assistenziali.

N.B. Indicare soltanto i componenti del nucleo familiare che si trovano in una delle condizioni occupazionali sopra indicate:

Cognome	Nome	Grado di parentela	Condizione occupazionale

I contributi saranno versati direttamente al locatore (proprietario), ai sensi dell'art. 7, comma 2/bis della Legge n. 269/2004, di modifica della Legge n. 431/1998.

IL RICHIEDENTE (barrare per avvenuta lettura e accettazione):

- in caso di assegnazione di contributo, e a conoscenza e accetta che il medesimo venga versato direttamente al proprietario dell'alloggio oggetto del contratto di locazione;
- dichiara di aver rilasciato la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, allegata al presente modulo, che sussistono, a suo favore e/o dei componenti il nucleo familiare, i requisiti richiesti dal relativo bando;
- chiede che tutte le comunicazioni, che lo riguardano e relative alla presente domanda, siano effettuate al seguente indirizzo (compilare soltanto se l'indirizzo è diverso da quello indicato nella prima pagina):

Via e n. civico _____
Comune _____ Prov. _____ C.A.P. _____
prefisso e n. di telefono _____
e-mail _____

Ogni variazione di indirizzo o numero telefonico, avvenuta dopo l'inoltro della domanda, dovrà essere comunicata a cura del richiedente all'Ufficio Casa del Comune di Castellarano – Via Roma n. 7, personalmente o con lettera raccomandata.

Il sottoscritto dichiara di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite nell'avviso pubblico di che trattati e si impegna a produrre tutta la documentazione che al Comune di Castellarano, riterrà

necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile che gli venga richiesta.

Dichiara, altresì, di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art.71 DPR n. 445/2000 e che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR già citato.

Dichiara inoltre di:

- essere a conoscenza che il Comune potrà verificare, prima dell'erogazione del contributo, l'effettiva situazione economica e sociale del richiedente anche tramite i Servizi Sociali o altra struttura comunale demandata;
- di aver preso piena conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite nel relativo bando e si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché a fornire ogni notizia utile, nei termini e modalità richiesti.
- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accettare la veridicità delle

informazioni fornite ed effettuati da parte della Guardia di Finanza c/o gli Istituti di credito e gli intermediari finanziati che gestiscono il patrimonio mobiliare, ai sensi dell'art. 4, comma 2, DPCM 159/2013 e art. 6, comma 3, del DPCM n. 221/1999 e s.m.i.; che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

2

TUTELA DEI DATI PERSONALI D.LGS. N. 196/2003 – INFORMATIVA

I dati personali raccolti saranno trattati anche con modalità autorizzate dal Comune di Castellarano, nel rispetto della vigente normativa, degli obblighi di riservatezza e nell'ambito delle attività istituzionali proprie e collegate per finalità:

- strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto con l'interessato;
- di adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria.

Il trattamento potrà essere effettuato per conto del Comune di Castellarano anche da terzi che finiscono specifici servizi elaborativi, di archiviazione o strumenti necessari per raggiungimento di detti scopi.

Art. 23, comma 4: il consenso è manifestato in forma scritta quando il trattamento riguarda i dati sensibili.

(Per dati sensibili il D.Lgs. n. 196/2003 intende: i dati idonei a rilevare l'origine razziali ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale) .

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castellarano via Roma n. 7.

Il Responsabile Unico del Procedimento Dr. Davide Baraldi Responsabile del Settore II Settore del Comune di Castellarano Via Roma 7 42019 Castellarano (R.E.) tel. 0536/075460 e mail: davide.baraldi@comune.castellarano.re.it

Il sottoscritto esonera l'operatore comunale da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda ed **è tenuto a comunicare personalmente** o con raccomandata A/R all'Ufficio preposto all'istruttoria della domanda ogni variazione riguardante la perdita dei requisiti dichiarati in sede di domanda, oltretutto l'eventuale cambio di residenza successivo alla data di presentazione della domanda.

ATTENZIONE : firmare solo in presenza dell'incaricato a ricevere la domanda. Nel caso di inoltro per posta, inviare la domanda già firmata con allegata fotocopia della Dichiarazione Sostitutiva Unica, completa della relativa attestazione e fotocopia di un documento d'identità valido di chi ha firmato la domanda. Nel caso la domanda venga consegnata da un incaricato del richiedente dovrà essere completa di firma del richiedente e di

fotocopia di un documento non scaduto di chi ha firmato la domanda

Castellarano li,

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Attesto che la firma è stata apposta in mia presenza dal Signor/Signora

nominativo richiedente _____

L'OPERATORE COMUNALE

firma dipendente _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ'

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto/a _____;

nato/a a _____;

il _____;

codice fiscale _____;

e residente a _____;

in via _____;

valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 3, 19, 21, 38, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato T.U. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi relativi alla propria persona e ad eventuali altri componenti del proprio nucleo familiare, nonché di quanto previsto dall'art. 75 sempre del medesimo T.U. in merito alla decadenza dei benefici, e sotto la propria personale responsabilità, al fine di essere ammesso/a al contributo per i cittadini residenti nel Comune di Castellarano con morosità incolpevole nel pagamento del canone di locazione,

DICHIARA

(barrare le caselle interessate)

- di essere cittadino/a italiano/a;
 - di essere cittadino/a di uno Stato aderente all'Unione Europea _____ (indicare il Paese);
 - di essere cittadino/a straniero/a, con regolare titolo di soggiorno;
 - di avere residenza anagrafica nel Comune di Castellarano a far tempo dal _____
 - di essere intestatario di un contratto di locazione, regolarmente registrato, di unità immobiliare ad uso abitativo, categoria catastale _____ (indicare la categoria di appartenenza dell'alloggio), nella quale risiede da almeno un anno;
 - di essere destinatario di un atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida;
 - di essere destinatario di un provvedimento esecutivo di rilascio per morosità incolpevole per il quale non è possibile giungere a un accordo con il proprietario per la sua sospensione;
 - di aver subito l'esecuzione di uno sfratto;
 - di non essere titolari, egli stesso e tutti i componenti del nucleo familiare, del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio ad uso abitativo, fruibile e adeguato alle esigenze del nucleo stesso, sito nel Comune di Castellarano o in comuni contermini (Casalgrande e Baiso);
 - valore ISE del nucleo familiare non superiore a € 35.000,00;
 - valore ISEE del nucleo familiare non superiore a € 26.000,00;
 - che nel proprio nucleo sono presenti n. _____ anziani ultrasettantenni;
 - che nel proprio nucleo familiare sono presenti n. _____ minori;
 - che nel proprio nucleo familiare sono presenti n. _____ persone con invalidità accertata pari o superiore al 74% ;
 - di essere in carico ai Servizi Sociali del Comune di Castellarano per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale;
- Il/La sottoscritto/a dichiara che lo/la stesso/a e, ove occorra, i componenti del suo gruppo familiare, possiedono i requisiti sopra contrassegnati. Dichiara, inoltre, di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, sulla tutela dei dati personali riportati nella presente dichiarazione sostitutiva.

Castellarano lì, _____

IL/LA DICHIARANTE

CATEGORIA 1 – 2 Dichiarazione del locatore (proprietario dell'alloggio)

Il/la sottoscritto/a _____;

nato/a _____;

in data _____;

codice fiscale _____;

e residente a _____ via _____;

recapito telefonico _____;

e mail _____;

sottoscrivendo la presente dichiarazione,

DICHIARA

- n. _____ mensilità arretrate (solo canoni di locazione) per complessivi € _____;
- si impegna (barrare le caselle di impegno):

a rinunciare all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;

dichiara di essere informato che (barrare le caselle per presa visione)

l'ammontare del contributo, concedibile per sanare la morosità incolpevole accertata non potrà superare l'importo massimo di € 8.000,00, oppure:

a fronte del ristoro anche parziale, acconsente al differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole non inferiore a mesi 6

dichiara di essere informato che (barrare le caselle per presa visione)

l'ammontare del contributo, concedibile per sanare la morosità incolpevole accertata non potrà superare l'importo massimo di € 6.000,00,

3

Comunica le proprie coordinate bancarie:

Istituto di credito _____

IBAN _____

Castellarano lì, _____

IL/LA PROPRIETARIO/A DELL'ALLOGGIO

N.B.: Il/La proprietario/a deve allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

CATEGORIA 3 – Dichiarazione del richiedente riguardo alla stipulazione di un nuovo contratto di locazione ad uso abitativo

Il/La richiedente sig./sig.a _____

DICHIARA

di aver individuato un alloggio per la locazione un alloggio ad uso abitativo nel Comune di Castellarano
in _____
via _____ n. _____

di aver preso accordi verbali con il/la proprietario/a sig./sig.a

_____,
residente a _____, via _____, n. _____,
(tel. _____), per un canone mensile pari a € _____,

CHIEDE

nello specifico, un contributo per il deposito cauzionale del nuovo alloggio pari a n. _____
mensilità
per complessivi € _____.
Castellarano lì, _____

IL/LA RICHIEDENTE

CATEGORIA 4 – Dichiarazione del richiedente riguardo alla stipulazione di un nuovo contratto di locazione ad uso abitativo

Il/La richiedente sig./sig.a _____

DICHIARA

di aver individuato un alloggio per la locazione un alloggio ad uso abitativo nel Comune di Castellarano
in _____
via _____ n. _____
a canone concordato

di aver preso accordi verbali con il/la proprietario/a sig./sig.a

_____,
residente a _____, via _____, n. _____,
(tel. _____), per un canone mensile pari a € _____,

CHIEDE

nello specifico, un contributo per pagamento canoni di locazione del nuovo alloggio a canone
concordato pari a n. _____ mensilità
per complessivi € _____.
Castellarano lì, _____

IL/LA RICHIEDENTE
