



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 8 del 03/02/2020

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 E CONSEGUENTE RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL D.LGS. 165/2001. PRIMA VARIAZIONE

L'anno duemilaventi , addì tre del mese di Febbraio alle ore 18:15 , nella Sede Comunale , previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del SINDACO Dott. Giorgio Zanni la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale IL VICE SEGRETARIO Dott. Agostino Toni .

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	ZANNI GIORGIO	si	
<u>2</u>	Assessore	IOTTI PAOLO	si	
<u>3</u>	Assessore	MAGNANI LUCA	si	
<u>4</u>	Assessore	ROSSI ROSSANO	si	
<u>5</u>	Assessore	MUCCI MARIA ESTER	si	
<u>6</u>	Assessore	BARTOLINI CASSANDRA	si	

PRESENTI: 6

ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 E CONSEGUENTE RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL D.LGS. 165/2001. PRIMA VARIAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che *“Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.”*;
- l'articolo 91 del Testo Unico stabilisce che *“Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.”*;
- l'articolo 6, commi 2 e 3, del d.lgs. 165/2001 stabilisce: *“2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. 3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”*;
- con decreto 8 maggio 2018, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha adottato le *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”*, nelle quali viene specificato che *“Le ... linee guida ... definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. Gli enti territoriali opereranno, altresì, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica”*;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 149 del 24 dicembre 2019 ad oggetto “Programmazione triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022 e conseguente rimodulazione della dotazione organica ai sensi dell’articolo 6 del d.lgs. 165/2001”

VISTI:

- il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la convenzione per il trasferimento all’Unione della funzioni in materia di gestione del personale dipendente;
- il protocollo attuativo della predetta convenzione, approvato con deliberazione della Giunta dell’Unione n. 63 del 27 dicembre 2016, il quale prevede che per gli atti di programmazione del fabbisogno del personale la Giunta dell’Ente adotti l’atto, previa istruttoria della gestione unica del personale;

RICHIAMATE le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 126 del 10 dicembre 2018, con la quale il Comune ha ceduto all’Unione Tresinaro Secchia capacità assunzionale per € 4.188,12 (calcolata sulla base del CCNL 31.07.2009), proveniente da resti assunzionali 2015;
- n. 127 del 18 dicembre 2018 di approvazione del piano triennale 2019/2021, successivamente modificato con atto di Giunta comunale n. 13 del 15 febbraio 2019;

PRESO atto che le linee di indirizzo emanate a seguito della disciplina introdotta dal d.lgs. 75/2017, stabiliscono che la dotazione organica è un “*valore finanziario di spesa potenziale*” e che per gli enti locali “*sottoposti a tetti di spesa del personale, l’indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente*”;

RICORDATO che:

- il Comune di Castellarano quale ente già soggetto al patto di stabilità interno soggiace alle limitazioni di spesa di personale di cui all’articolo 1, commi 557 e 557-quater, della legge 296/2006 che fissa tale limite nel valore medio del triennio 2011-2013;
- tale valore è fissato nella somma di € 3.193.024,23;

CONSIDERATO che:

- “*Nel rispetto dei suddetti indicatori di spesa potenziale massima, le amministrazioni, nell’ambito del PTFP, potranno quindi **procedere annualmente alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale, in base ai fabbisogni programmati**, ... garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Tale rimodulazione individuerà quindi volta per volta la dotazione di personale che l’amministrazione ritiene rispondente ai propri fabbisogni e che farà da riferimento per l’applicazione di quelle disposizioni di legge che assumono la dotazione o la pianta organica come parametro di riferimento (vedi, ad esempio ... l’articolo 110 del decreto legislativo n. 267 del 2000)*”;
- restano comunque ferme le limitazioni assunzionali vigenti, anche a tempo determinato;
- gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni;
- nel PTFP dovranno essere indicate “*le risorse finanziarie destinate all’attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente*”;

RITENUTO pertanto di quantificare in via preventiva le capacità assunzionali disponibili nel triennio, anche sulla base delle cessazioni previste a legislazione vigente;

VISTI, a questo proposito:

- l'articolo 1, commi da 557 a 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel testo vigente;
- l'articolo 76 del d.l. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n. 133;
- il decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 con particolare riferimento alle norme in materia di personale contenute negli articoli 6, 9 e 14;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, in particolare l'articolo 3, come modificato dall'articolo 4 del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125;
- l'articolo 1, commi da 420 a 428, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'articolo 1, commi 228, 228-bis, 228-ter, 229 e 762, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'articolo 1, commi 475, 476 e 479, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- il decreto ministeriale 10 aprile 2017, che fissa i rapporti medi dipendenti popolazione per il triennio 2017-2019;
- gli articoli 20 e 23 del d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

DATO atto che:

- le disposizioni contenute nell'articolo 3 del d.l. 90/2014, come interpretate dalla Corte dei Conti, sezione delle Autonomie, con deliberazione n. 27/SEZAUT/2014/QMIG, non consentivano agli enti locali assoggettati al patto di stabilità di utilizzare le capacità assunzionali maturate a seguito di cessazioni intervenute negli anni fino al 2012;
- l'articolo 4, comma 3, del d.l. 78/2015 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, è intervenuto su tale disposizione aggiungendo un periodo che porta a questa formulazione della norma: “... *A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente. ...*”;
- è stato successivamente chiarito dalla Corte dei Conti, sezione delle Autonomie, con deliberazione n. 28/SEZAUT/2015/QMIG che “*Il riferimento “al triennio precedente” inserito nell'art. 4, comma 3, del d.l. n. 78/2015, che ha integrato l'art. 3, comma 5, del d.l. n. 90/2014, è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni*” e che “*Con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art. 3, comma 5-quater, del d.l. n. 90/2014 va calcolato imputando la spesa 'a regime' per l'intera annualità*”;

RICORDATO che:

- le cessazioni di personale per mobilità in uscita non generano capacità assunzionale;
- le assunzioni di personale per mobilità in entrata non consumano capacità assunzionale, se provenienti da enti soggetti a limitazione delle assunzioni;
- le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette non è soggetto a limitazioni assunzionali e, pertanto, è da ritenere che anche le conseguenti cessazioni di tale personale non generino capacità assunzionale;

VISTO altresì l'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 che modifica il calcolo dei limiti di spesa di personale prendendo a riferimento le entrate correnti decurtate del fondo crediti dubbia esigibilità del rendiconto dell'esercizio precedente e rinvia all'emanazione di un successivo decreto attuativo

l'individuazione della percentuale da prendere a riferimento in base alla classe demografica di appartenenza;

ATTESO che tale norma non è al momento applicabile in quanto il decreto che definisce la percentuale da applicare per il calcolo del parametro sopra descritto non risulta ancora pubblicato in Gazzetta ufficiale;

CONSIDERATO che nel determinare la capacità assunzionale dell'Ente per il 2020/2022 la deliberazione di G.C. n. 149/2019 richiamava quanto segue:

- la capacità assunzionale definita dalla deliberazione GC n. 127/2018 in € 63.485,91 oltre ad € 19.183,90 a titolo di capacità residua 2015/2018;
- la capacità assunzionale derivante dalle cessazioni 2019 come segue:

Profilo e categoria	CCNL 21.05.2018 Capacità generata Tabellare + 13 ^a + comparto + IVC + ind. professionale
Collaboratore B3	20.697,21
Funzionario Tecnico D3	27.632,25
Istruttore educativo C	22.556,25
Esecutore tecnico B (ptime 20 ore)	10.836,72
Totale	81.722,43

- per un totale di capacità 2019 disponibile pari ad € 164.392,24;
- l'utilizzo di parte della capacità assunzionale di cui alle deliberazioni di GC n. 127/2018 e n. 13/2019 come segue:

Anno	Profilo e categoria	CCNL 21.05.2018 Tabellare + 13 ^a + comparto+ ind. Professionale + IVC
2019	Istruttore amministrativo cat. C	22.091,49
2019	Collaboratore Tecnico B3	20.697,21
	Totale impiego	42.788,70

- ad oggi, nel biennio 2020-2021, non sono prevedibili con certezza ulteriori cessazioni di personale;
- una capacità assunzionale 2020, al netto delle assunzioni 2019, pari ad € 121.603,54

RICHIAMATA la convenzione stipulata con la Provincia di Reggio Emilia per la costituzione del servizio associato sismica, che prevede che una parte delle assunzioni a tempo determinato per la gestione del servizio siano effettuate utilizzando la capacità di lavoro flessibile degli enti aderenti;

STIMATA sulla base delle comunicazioni della Provincia di Reggio Emilia la quota a carico del Comune di Castellarano in € 6.100,00;

RIBADITO che la capacità assunzionale a tempo determinato calcolata ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del d.l. 78/2010 e successive modificazioni ed integrazioni è stata quantificata in € 96.296,91 al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP

Descrizione	Importi lordi
Spesa per lavoro flessibile 2009	96.296,91
Decurtazione per convenzione con servizio associato sismica e trasferimento alla Provincia di Reggio Emilia (dal 1° gennaio 2019)	-6.100,00
Quota disponibile	90.196,91

VERIFICATE:

- l'assenza di situazioni di soprannumero o eccedenza di personale, ai sensi dell'articolo 33 del d.lgs. 165/2001, come da dichiarazioni dei dirigenti/responsabili, conservate in atti;
- l'ottimale distribuzione delle risorse tra le strutture di massima dimensione dell'ente;

UDITE le proposte dei dirigenti/responsabili circa la necessità di di risorse umane e la suddivisione nei relativi profili professionali;

DATO atto che la consistenza del personale suddiviso nei vari profili, prevista dall'ultima programmazione di personale era la seguente:

	Profilo	Unità in servizio al 1° gennaio 2019	Unità di cui è prevista la cessazione nel triennio 2019-2021	Unità di cui è prevista l'assunzione o la copertura nel PTFP	Totale
D (ex D3)	Vice Segretario	1			1
D (ex D3)	Funziario	1			1
D (ex D3)	Ingegnere	1	-1	+1	1
D	Istruttore direttivo amministrativo	2		+1*	3*
D	Istruttore direttivo tributi	1			1
D	Istruttore direttivo biblioteca e servizi culturali	1			1
D	Pedagogista	1			1
D	Istruttore direttivo	2			2
D	Istruttore direttivo tecnico ambiente	1			1
D	Istruttore direttivo tecnico	1	-1	+2**	2**
C	Istruttore amministrativo	12		+2	14
C	Ragioniere economo comunale	1			1
C	Istruttore amministrativo ragioniere	1			1
C	Geometra	4			4
C	Istruttore tecnico geometra	1			1
C	Educatore nido d'infanzia	16			16
B3	Collaboratore amministrativo informatico	4			4
B3	Capo cuoco	1			1
B3	Assistente prat. / Capo operaio	1			1
B3	Autista macchine op. complesse	0		+1	1
B	Esecutore amministrativo / messo	2			2
B	Esecutore amministrativo	1			1
B	Esecutore scuola infanzia	4			4
B	Cuoco	1			1
B	Manutentore specializzato autista	2			2
	Totale	63	-2	+7	68

* di cui 1 ex art. 110, comma 1, TUEL
 ** di cui 2 ex art. 110, comma 1, TUEL

RITENUTO necessario confermare le seguenti risorse nel prossimo triennio, meglio specificate nell'allegato sub A) al presente atto:

A) Assunzione a tempo indeterminato:

Anno	Profilo e categoria	CCNL 21.05.2018 Capacità utilizzata Tabellare + 13 ^a + comparto + ind. professionale
	Totale disponibilità 2020	121.603,54

2020	n. 2 Istruttore amministrativo cat. C	- 44.182,98
2020	Istruttore tecnico cat. C	- 22.091,49
2020	Collaboratore tecnico cat. B3	- 20.697,21
	TOTALE utilizzo ANNO 2020	- 86.971,68
	Resti 2018-2020	34.631,86
	Capacità 2021 da cessazioni 2020	0,00
	Totale disponibilità 2021	34.631,86
2021	Istruttore amministrativo cat. C	-22.091,49
	TOTALE utilizzo ANNO 2021	-22.091,49
	Resti 2019-2022	12.540,37
	Capacità 2021 da cessazioni 2020	0,00
	Totale disponibilità 2021	12.540,37
2022		
	TOTALE utilizzo ANNO 2022	0,00

B) Lavoro flessibile:

Descrizione	Spesa prevista che incide sul limite lavoro flessibile		
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Incarichi ex art. 110, comma 1, TUEL	0,00	0,00	0,00
Incarico ex art. 90 cat. D ufficio staff Sindaco e Giunta comunale	33.500,00	16.750,00	0,00
Assunzioni a tempo determinato servizi educativi	30.000	30.000	30.000
Tirocini	5.000	5.000	5.000
Totale	68.500	51.750	35.000

C) Altre necessità (si veda allegato)

RITENUTO, in applicazione delle già richiamate linee di indirizzo, di quantificare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFP, come segue, tenendo conto che nelle limitazioni della spesa di personale di cui all'articolo 1, commi da 557 a 557-quater, deve essere compresa anche quota parte della spesa di personale dell'Unione Tresinaro Secchia:

	Media 2011/2013	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Spese macroaggregato 101	2.642.594,53	2.308.637,00	2.337.637,00	2.337.637,00
Spese macroaggregato 103	25.413,00			
Irap macroaggregato 102	124.054,24	114.490,00	116.490,00	116.490,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo				
Altre spese: assegni familiari mensa e formazione	4.584,33			
Altre spese: quota parte unione tresinaro secchia	565.367,75	814.628,40	814.628,40	814.628,40
Altre spese: da specificare.....				
Totale spese di personale (A)	3.362.013,85	3.237.755,40	3.268.755,40	3.258.755,40
(-) Componenti escluse (B)	168.989,62	77.358,05	77.358,05	77.358,05
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	3.193.024,23	3.160.397,35	3.191.397,35	3.181.397,35

VALUTATO, sulla base di una più attenta ricognizione delle necessità dell'ente e della quantità di risorse umane occorrenti al raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione di apportare delle modifiche alla programmazione approvata con deliberazione di G.C. n. 149/2019 relativamente al profili da assumere con incarico ex art. 110 comma 1 TUEL, così come previsto nell'allegato A);

DATO ATTO che tale modifica riguarda solo il profilo professionale e non determina pertanto alcun incremento di spesa di personale;

RICHIAMATO l'articolo 6, comma 1, del d.lgs. 165/2001, che stabilisce che: *“Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali”*;

ACQUISITA l'istruttoria completa svolta dalla struttura “Gestione unica del personale” dell'Unione Tresinaro Secchia costituita dalla presente proposta di deliberazione e dai relativi allegati;

RICHIAMATO infine l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Legge finanziaria 2002) che recita: *“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, ...”*;

RICORDATO, infine, che l'assunzione delle unità di personale previste nella programmazione che si approva con il presente atto, sarà comunque subordinata all'inesistenza dei divieti assunzionali previsti dalle seguenti norme:

- a) art. 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 (adozione della programmazione triennale dei fabbisogni di personale);
- b) art. 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001 (ricognizione annuale delle eccedenze di personale e delle situazioni di soprannumero)
- c) art. 1, comma 475, lettera e), della legge 232/2016 (conseguimento di un saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali per l'esercizio precedente);
- d) art. 1, comma 470, della legge 232/2016 (invio entro il 31 marzo della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali);
- e) art. 1, comma 476, della legge 232/2016 (conseguimento di un saldo inferiore al 3% delle entrate finali – sanzione applicata alle sole assunzioni a tempo indeterminato);
- f) art. 48 del d.lgs. 198/2006 (adozione del piano triennale di azioni positive);
- g) art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009 (adozione del piano esecutivo di gestione / piano degli obiettivi che contenente il piano della performance);
- h) art. 1, comma 557 e ss., della legge 296/2006 (rispetto dell'obbligo di contenimento della spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011-2013);
- i) art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016 (rispetto dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione, rendiconto e bilancio consolidato e invio delle informazioni entro 30 giorni dalla BDAP);
- j) 1, comma 508, legge 232/2016 (effettuazione comunicazioni dovute relativamente agli spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà);
- k) art. 9, comma 3-bis, del d.l. 185/2008 (adempimento dell'obbligo di certificazione dei crediti);

Acquisiti i relativi pareri favorevoli ai sensi del D.Lgs n.267/2000;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di fissare che la dotazione organica complessiva dell'ente corrisponde ad un valore finanziario di spesa potenziale di € 3.193.024,23 (pari alla spesa di personale media del triennio 2011-2013);
2. di approvare la programmazione triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) del triennio 2020-2022 come esplicitata nell'allegato sub A);
3. di stabilire espressamente che, in aggiunta alle esplicite previsioni contenute nel PTFP, sarà possibile procedere a:
 - a) assunzioni per mobilità in entrata compensative di mobilità in uscita o di cessazioni non previste all'atto dell'approvazione del PTFP, nel rispetto della quantificazione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFP;
 - b) ricorso all'acquisizione temporanea di personale dipendente di altri enti e assunzioni di cui all'articolo 110, comma 1, del TUEL, per sopperire a cessazioni non previste all'atto dell'approvazione del PTFP, nel rispetto della quantificazione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFP;
 - c) ricorso a lavoro flessibile per esigenze temporanee o eccezionali non previste nella programmazione nel rispetto del tetto massimo di spesa a tempo determinato e del tetto massimo di spesa di personale di cui al punto 1;
4. di quantificare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFP, come segue:

	Media 2011/2013	Previsione 2020	Previsione 2021	Previsione 2022
Spese macroaggregato 101	2.642.594,53	2.308.637,00	2.337.637,00	2.337.637,00
Spese macroaggregato 103	25.413,00			
Irap macroaggregato 102	124.054,24	114.490,00	116.490,00	116.490,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo				
Altre spese: assegni familiari mensa e formazione	4.584,33			
Altre spese: quota parte unione tresinaro secchia	565.367,75	814.628,40	814.628,40	814.628,40
Altre spese: da specificare.....				
Totale spese di personale (A)	3.362.013,85	3.237.755,40	3.268.755,40	3.258.755,40
(-) Componenti escluse (B)	168.989,62	77.358,05	77.358,05	77.358,05
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	3.193.024,23	3.160.397,35	3.191.397,35	3.181.397,35

5. Di stabilire che la consistenza complessiva del personale alla luce del PTFP sopra approvata è la seguente:

Funzionario	D3	1		1
Vice segretario	D3	1		1
Istr direttivo tecnico ambiente	D	1		1
Istruttore direttivo	D	2		2
Istr direttivo biblioteca e serv culturali	D	1		1
Istruttore direttivo tributi	D	1		1
Istr direttivo amministrativo*	D	3	1	4
Istr direttivo tecnico**	D	1		1
Pedagogista	D	0		0
Istruttore amministrativo	C	13	4	17
Istruttore amministrativo ragioniere	C	1		1
Ragioniere economo	C	1		1
Educatore nido d'infanzia	C	15		15
Geometra	C	4		4
Istruttore tecnico geometra	C	1	1	2
Assistente prat. /capo Operaio	B3	0	1	1
Collaboratore amministrativo informatico	B3	4		4
Autista macchine operatrici complesse	B3	1		1
Capo cuoca	B3	1		1
Manutentore spec autista	B	1		1
Esecutore amministrativo	B	1		1
Esecutore scuola infanzia	B	4		4
Cuoca	B	1		1
Esecutore amministrativo/messo	B	2		2
		61		68

*di cui 1 incarico ex art. 110 - ** incarichi ex art. 110

6. di ricordare che:

- le assunzioni previste nella programmazione sono comunque subordinate al rispetto delle norme che impongono divieti assunzionali e ai vincoli di finanza pubblica vigenti al momento dell'assunzione medesima;
- la programmazione, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere ulteriormente modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare;

7. di demandare ai dirigenti/responsabili dei Settori e alla Gestione unica del personale dell'Unione Tresinaro Secchia, secondo le rispettive competenze, tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;

8. di trasmettere copia del presente atto all'Unione Tresinaro Secchia per i conseguenti adempimenti.

SUCCESSIVAMENTE, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo unico, mediante distinta e separata votazione, con voti favorevoli e unanimi, espressi in forma palese, la Giunta comunale

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. Giorgio Zanni

IL IL VICE SEGRETARIO
Dott. Agostino Toni



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

Settore 1 - Affari Istituzionali, Servizi Generali, Contabilità e Tributi – SERVIZIO Segreteria Generale

PROPOSTA DI GIUNTA N. 28 DEL 03/02/2020.

Oggetto :

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE
2020-2022 E CONSEQUENTE RIMODULAZIONE DELLA
DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL
D.LGS. 165/2001. PRIMA VARIAZIONE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Note:

Castellarano, li 03/02/2020

Il responsabile del settore Settore 1 - Affari
Istituzionali, Servizi Generali, Contabilità e Tributi
TONI AGOSTINO / INFOCERT SPA



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

Settore 1 - Affari Istituzionali, Servizi Generali, Contabilità e Tributi – SERVIZIO Segreteria Generale

PROPOSTA DI GIUNTA N. 28 DEL 03/02/2020

Oggetto :

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE
2020-2022 E CONSEQUENTE RIMODULAZIONE DELLA
DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL
D.LGS. 165/2001. PRIMA VARIAZIONE**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Note:

Castellarano, li 03/02/2020

Il responsabile del settore Contabile Tributi
TONI AGOSTINO / INFOCERT SPA



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

GIUNTA COMUNALE

N° 8 del 03/02/2020

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2020-2022 E CONSEGUENTE RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL D.LGS. 165/2001. PRIMA VARIAZIONE

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

N. 164

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il :
04/02/2020 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Vice Segretario
TONI AGOSTINO / INFOCERT SPA

I SETTORE – AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Gestione unica del personale

Allegato A alla deliberazione

OGGETTO: Comune di Castellarano. Programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2022. Prima variazione.

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Anno 2020				
categoria	numero	profilo	copertura	note
C	1	Istruttore tecnico geometra	Mobilità / Graduatoria / Concorso	
C	2	Istruttore amministrativo	Mobilità / Graduatoria / Concorso	
B3	1	Collaboratore tecnico - capo operaio	Mobilità / Graduatoria / Concorso	
Anno 2021				
categoria	numero	profilo	copertura	note
C	1	Istruttore amministrativo	Mobilità / Graduatoria / Concorso	
Anno 2022				

Si garantirà nel triennio il turn-over del personale che dovesse cessare, compatibilmente con le norme in materia di spesa di personale e di assunzioni, in particolare ricorrendo alla mobilità volontaria, che non impegna capacità assunzionale.

Le assunzioni non effettuate nell'anno di competenza potranno essere realizzate anche negli anni successivi senza necessità di variare il piano.

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E SOMMINISTRAZIONE DI PERSONALE

Anni 2020-2021-2022				
categoria	numero	profilo	destinazione	note
D	1	Istruttore direttivo amministrativo	Ufficio staff	Art. 90 d.lgs. 267/00
D	1	Istruttore direttivo amministrativo	Urbanistica, edilizia privata e ambiente – Suap e commercio	Incarico art. 110, comma 1, TUEL
C		educatore nido d'infanzia	nido d'infanzia	Sostituzioni di personale assente con diritto alla conservazione del posto; temporanea copertura di posti vacanti; insegnamento della religione cattolica

Le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con il rispetto dell'articolo 9 comma 28 del d.l. 78/2010 nel testo vigente come interpretato dalla Corte dei Conti (per gli enti virtuosi il 100% della spesa sostenuta nel 2009).

MANSIONI SUPERIORI

In caso di necessità si provvederà ad utilizzare l'istituto nell'ambito degli stanziamenti già iscritti nei capitoli di bilancio per le ordinarie spese di personale.

ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE DI ALTRI ENTI

Si conferma l'assegnazione temporanea tramite comando parziale di un pedagogo di categoria D