



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

DETERMINAZIONE N. 947
Data di registrazione 09/09/2019

OGGETTO :

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL COMUNE DI CASTELLARANO PER IL PERIODO 01.01.2020 – 31.12.2022 .CIG ZF529A77A2.DETERMINAZIONE A CONTRARRE. APPROVAZIONE ATTI DI GARA.

IL RESPONSABILE DEL Settore 1 - Affari Istituzionali, Servizi Generali, Contabilità e Tributi

Considerato che il prossimo 31/12/2019 scadrà l’attuale contratto repertorio nr.4649 del 14/12/2016 fra il Comune di Castellarano e l’istituto UNICREDIT SPA per la gestione del servizio di Tesoreria dal 01/01/2016 al 31/12/2019;

Ritenuto pertanto necessario procedere all’avvio di nuova procedura per l’affidamento del servizio per il periodo 1/01/2020 - 31/12/2022;

Vista la delibera di Consiglio Comunale nr.25 del 31/7/2019 con la quale ai sensi dell’art. 210 del D.Lgs. 267/2000 si è disposto di procedere all’affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 1/01/2020-31/12/2022 e approvato il relativo schema di convenzione;

Preso atto che con la medesima deliberazione è stato conferito mandato al Capo Settore Affari Istituzionali Servizi Generali Contabilità e Tributi ai fini dell’espletamento delle procedure di gara secondo la normativa vigente;

Richiamato l’art.210 del D.Lgs 267/2000 che dispone che l’affidamento del servizio di tesoreria venga effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite dal regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza e sulla base di una convenzione deliberata dall’organo consiliare dell’Ente;

Richiamato l’art. 89 comma 5 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Castellarano prevede che il Servizio di Tesoreria sia affidato mediante procedure ad evidenza pubblica ad un Istituto di credito autorizzato a svolgere attività bancaria finanziaria e creditizia;

Dato atto che non risultano attive tra le convenzioni CONSIP previste dall’art. 26 della L. 448/1999 né, forniture di servizi analoghi a quelli in oggetto nè il servizio è presente sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA) di cui all’art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Considerato opportuno , al fine di dare maggiore visibilità e favore la massima partecipazione, affidare il servizio mediante procedura aperta con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa nel rispetto delle prescrizioni del D.Lgs. 50/2016 in materia di appalti di pubblici servizi;

Dato atto che la procedura sarà interamente svolta in modalità telematica attraverso la piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 messa a disposizione dall'Agenzia Regionale Intercent – ER avvalendosi del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER);

Considerato necessario, in applicazione dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, approvare la seguente documentazione di gara:

- DISCIPLINARE di gara ed i relativi documenti allegati
 - (modello A1- Domanda partecipazione e dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del dpr. 445/2000
 - modello A2 – dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del dpr. 445/2000
 - modello A3- offerta economica
- BANDO DI GARA
- SCHEMA DI CONVENZIONE TESORERIA

documenti che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto ;

Vista la deliberazione C.C.nr.62 del 20/12/2018 che ha approvato il Bilancio per l'anno 2019 e smi;

Vista la deliberazione G.C.nr.132 del 27/12/2018 che ha approvato il PEG per l'anno 2019 e smi;

Visto il D.Lgs. 267/2000 in particolare gli artt.192 e 210;

Visto il D.Lgs 50 del 18/4/2016;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) Di procedere, per i motivi esposti in narrativa, all'indizione della gara , mediante procedura aperta ai sensi dell'art.36 e 60 del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di Tesoreria in oggetto dal 01/01/2020 al 31/12/2022 con possibilità di rinnovo per uguale periodo, conformemente a quanto disposto dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 del 31/07/2019 .
- 2) Di stabilire che la procedura sarà svolta avvalendosi del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia Romagna (SATER), ai sensi dell'art.58 del D.Lgs 50/2016.
- 3) Di approvare la seguente documentazione di gara a far parte integrante e sostanziale del presente atto :
 - DISCIPLINARE di gara ed i relativi documenti allegati
 - modello A1- Domanda partecipazione e dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del dpr. 445/2000
 - modello A2 – dichiarazione sostitutiva ex artt. 46 e 47 del dpr. 445/2000
 - modello A3- offerta economica
 - BANDO DI GARA
 - SCHEMA DI CONVENZIONE TESORERIA
- 4) Di dare atto che il servizio sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione delle offerte fissati nel disciplinare di gara.
- 5) Di quantificare l'importo triennale a base di gara in € 19.950,00 e in complessivi € 39.900,00 in quanto si ricomprende l'eventuale rinnovo per uguale periodo. (CIG.ZF529A77A2).
- 6) Di stabilire per la ricezione delle offerte il termine del giorno **16/10/2019 ore 12,00** e di fissare per il giorno **22/10/2019 alle ore 9,30** l'apertura delle stesse in seduta pubblica.
- 7) Di dare atto che la stipulazione del contratto verrà effettuata in forma pubblica amministrativa.
- 8) Di pubblicare gli atti di gara sul SATER, all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Castellarano **nella relativa sezione Amministrazione Trasparente** e sulla GURI dando atto che le spese della pubblicazione su quest'ultima dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario .
- 9) Di demandare la nomina della commissione a successivo atto e ad avvenuta scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016;

- 10) Di indicare il sottoscritto dott. Agostino Toni, Capo Settore Affari Istituzionali Servizi Generali Contabilità e Tributi, Responsabile Unico del Procedimento.
- 11) Di stabilire che si procederà alla stipula della convenzione di tesoreria con l'aggiudicatario nel testo approvato dal C.C. con deliberazione n. 25 del 31/7/2019, per atto pubblico amministrativo a rogito del Segretario comunale, dando atto che le spese inerenti e conseguenti sono a carico del soggetto aggiudicatario.
- 12) Di dare atto che la presente determinazione sarà sottoposta all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151 comma 4, del D.lgs. 267/2000.

Castellarano, 09/09/2019

IL RESPONSABILE DEL Settore 1 - Affari Istituzionali, Servizi
Generali, Contabilità e Tributi
Dott. Agostino Toni