



COMUNE DI CASTELLARANO

Provincia di Reggio Emilia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 127 del 18/12/2018

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2019-2021 E CONSEGUENTE RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL D.LGS. 165/2001.

L'anno duemiladiciotto, addì diciotto del mese di Dicembre alle ore 18:30, nella Sede Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del SINDACO Dott. Giorgio Zanni la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale IL SEGRETARIO GENERALE Avv. Stefano Cappilli.

Intervengono i Signori:

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	ZANNI GIORGIO	si	
<u>2</u>	Assessore	IOTTI PAOLO	si	
<u>3</u>	Assessore	MAGNANI LUCA	si	
<u>4</u>	Assessore	ROSSI ROSSANO	si	
<u>5</u>	Assessore	MUCCI MARIA ESTER	si	
<u>6</u>	Assessore	BARTOLINI CASSANDRA	si	

PRESENTI: 6

ASSENTI: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2019-2021 E CONSEGUENTE RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL D.LGS. 165/2001.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'articolo 39, comma 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449 stabilisce che *“Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482.”*;
- l'articolo 91 del Testo Unico stabilisce che *“Gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.”*;
- l'articolo 6, commi 2 e 3, del d.lgs. 165/2001 stabilisce: *“2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, **in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter.** Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente. 3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, **ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter**, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente”*;
- con decreto 8 maggio 2018, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha adottato le *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”*, nelle quali viene specificato che *“Le ... linee guida ... definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. **Gli enti territoriali opereranno, altresì, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica”**;*

VISTI:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- la convenzione per il trasferimento all'Unione della funzioni in materia di gestione del personale dipendente;
- il protocollo attuativo della predetta convenzione, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 63 del 27 dicembre 2016, il quale prevede che per gli atti di programmazione del fabbisogno del personale la Giunta dell'Ente adotti l'atto, previa istruttoria della gestione unica del personale;

CONSIDERATO che il presente atto rappresenta il primo provvedimento attuativo della nuova disciplina recata dal d.lgs. 75/2017, che ha innovato la programmazione dei fabbisogni di personale degli enti locali;

RICHIAMATE le proprie precedenti deliberazioni:

- n. 94 del 14 novembre 2017, con la quale è stata approvata la programmazione triennale dei fabbisogni del personale 2018-2020;
- n. 126 del 10 dicembre 2018, con la quale il Comune ha ceduto all'Unione Tresinaro Secchia capacità assunzionale per € 4.188,12 (calcolata sulla base del CCNL 31.07.2009), proveniente da resti assunzionali 2015;

PRESO atto che le sopra richiamate linee di indirizzo stabiliscono che la dotazione organica è un “valore finanziario di spesa potenziale” e che per gli enti locali “sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”;

RICORDATO che:

- il Comune di Castellarano quale ente già soggetto al patto di stabilità interno soggiace alle limitazioni di spesa di personale di cui all'articolo 1, commi 557 e 557-quater, della legge 296/2006 che fissa tale limite nel valore medio del triennio 2011-2013;
- tale valore è fissato nella somma di € 3.193.024,23;

CONSIDERATO che:

- “Nel rispetto dei suddetti indicatori di spesa potenziale massima, le amministrazioni, nell'ambito del PTFP, potranno quindi **procedere annualmente alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della propria consistenza di personale, in base ai fabbisogni programmati**, ... garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Tale rimodulazione individuerà quindi volta per volta la dotazione di personale che l'amministrazione ritiene rispondente ai propri fabbisogni e che farà da riferimento per l'applicazione di quelle disposizioni di legge che assumono la dotazione o la pianta organica come parametro di riferimento (vedi, ad esempio ... l'articolo 110 del decreto legislativo n. 267 del 2000)”;
- restano comunque ferme le limitazioni assunzionali vigenti, anche a tempo determinato;
- gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le predette limitazioni;
- nel PTFP dovranno essere indicate “le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”;

RITENUTO pertanto di quantificare in via preventiva le capacità assunzionali disponibili nel triennio, anche sulla base delle cessazioni prevedibili a legislazione vigente;

VISTI, a questo proposito:

- l'articolo 1, commi da 557 a 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel testo vigente;
- l'articolo 76 del d.l. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n. 133;
- il decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 con particolare riferimento alle norme in materia di personale contenute negli articoli 6, 9 e 14;
- il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, in particolare l'articolo 3, come modificato dall'articolo 4 del decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125;
- l'articolo 1, commi da 420 a 428, della legge 23 dicembre 2014, n. 190 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'articolo 1, commi 228, 228-bis, 228-ter, 229 e 762, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'articolo 1, commi 475, 476 e 479, della legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- il decreto ministeriale 10 aprile 2017, che fissa i rapporti medi dipendenti popolazione per il triennio 2017-2019;
- gli articoli 20 e 23 del d.lgs. 25 maggio 2017, n. 75;

DATO atto che:

- le disposizioni contenute nell'articolo 3 del d.l. 90/2014, come interpretate dalla Corte dei Conti, sezione delle Autonomie, con deliberazione n. 27/SEZAUT/2014/QMIG, non consentivano agli enti locali assoggettati al patto di stabilità di utilizzare le capacità assunzionali maturate a seguito di cessazioni intervenute negli anni fino al 2012;
- l'articolo 4, comma 3, del d.l. 78/2015 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, è intervenuto su tale disposizione aggiungendo un periodo che porta a questa formulazione della norma: “... *A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente. ...*”;
- è stato successivamente chiarito dalla Corte dei Conti, sezione delle Autonomie, con deliberazione n. 28/SEZAUT/2015/QMIG che “*Il riferimento “al triennio precedente” inserito nell'art. 4, comma 3, del d.l. n. 78/2015, che ha integrato l'art. 3, comma 5, del d.l. n. 90/2014, è da intendersi in senso dinamico, con scorrimento e calcolo dei resti, a ritroso, rispetto all'anno in cui si intende effettuare le assunzioni*” e che “*Con riguardo alle cessazioni di personale verificatesi in corso d'anno, il budget assunzionale di cui all'art. 3, comma 5-quater, del d.l. n. 90/2014 va calcolato imputando la spesa 'a regime' per l'intera annualità*”;

RICORDATO che:

- le cessazioni di personale per mobilità in uscita non generano capacità assunzionale;
- le assunzioni di personale per mobilità in entrata non consumano capacità assunzionale, se provenienti da enti soggetti a limitazione delle assunzioni;
- le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette non è soggetto a limitazioni assunzionali e, pertanto, è da ritenere che anche le conseguenti cessazioni di tale personale non generino capacità assunzionale;

CONSIDERATO che nel piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020:

- la capacità assunzionale a tempo indeterminato disponibile per l'anno 2018 era quantificata in € 43.313,93, derivante da:

Provenienza	CCNL 31.07.2009 Capacità disponibile Tabellare + 13 ^a + comparto + IVC + ind. professionale
Resti assunzionali 2015 su cessazioni 2014	24.130,03
Resti assunzionali 2016 su cessazioni 2015	4.985,48
Resti assunzionali 2017 su cessazioni 2016	14.198,42
75% Cessazioni 2017	0,00
TOTALE	43.313,93

- tale capacità è stata utilizzata per € 19.941,91 a seguito delle assunzioni (già espletate o che si concretizzeranno entro il 31 dicembre 2018) delle seguenti figure:

Profilo e categoria	CCNL 31.07.2009 Capacità disponibile Tabellare + 13 ^a + comparto + IVC + ind. professionale
Collaboratore B3	19.941,91

- una quota di tale capacità pari a € 4.188,12 dei residui resti 2015 è stata ceduta definitivamente all'Unione Tresinaro Secchia con deliberazione n. 126 del 10 dicembre 2018;

CALCOLATO pertanto che al 1° gennaio 2019 la capacità residua derivante da cessazioni avvenute nel triennio 2015-2017 corrisponde a € 19.183,90;

PRESO atto che:

- nell'anno 2018 sono intervenute le seguenti cessazioni che hanno generato capacità assunzionale di pari importo:

Profilo e categoria	CCNL 21.05.2018 Capacità generata Tabellare + 13 ^a + comparto + IVC + ind. professionale
Collaboratore B3	20.697,21
Collaboratore B3	20.697,21
Istruttore C	22.091,49
Totale	65.485,91

- nel biennio 2019-2020 sono prevedibili le seguenti cessazioni di personale, che genereranno capacità assunzionale di pari importo utilizzabile dall'anno successivo a quello di cessazione:

Profilo e categoria	CCNL 21.05.2018 Capacità generata Tabellare + 13 ^a + comparto + IVC + ind. professionale
Ingegnere D3	27.632,25
Totale cessazioni anno 2019	27.632,25
Nessuno	0,00
Totale cessazioni anno 2020	0,00

RICHIAMATA la convenzione stipulata con la Provincia di Reggio Emilia per la costituzione del servizio associato sismica, che prevede che una parte delle assunzioni a tempo determinato per la gestione del servizio siano effettuate utilizzando la capacità di lavoro flessibile degli enti aderenti;

STIMATA sulla base delle comunicazioni della Provincia di Reggio Emilia la quota a carico del Comune di Castellarano in € 6.100,00;

RIBADITO che la capacità assunzionale a tempo determinato calcolata ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del d.l. 78/2010 e successive modificazioni ed integrazioni è stata quantificata in € 96.296,91 al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP

Descrizione	Importi lordi
Spesa per lavoro flessibile 2009	96.296,91
Decurtazione per convenzione con servizio associato sismica e trasferimento alla Provincia di Reggio Emilia (dal 1° gennaio 2019)	-6.100,00
Quota disponibile	90.196,91

VERIFICATE:

- l'assenza di situazioni di soprannumero o eccedenza di personale, ai sensi dell'articolo 33 del d.lgs. 165/2001, come da dichiarazioni dei dirigenti/responsabili, conservate in atti;
- l'ottimale distribuzione delle risorse tra le strutture di massima dimensione dell'ente;

UDITE le proposte dei dirigenti/responsabili circa la necessità di di risorse umane e la suddivisione nei relativi profili professionali;

DATO atto che la consistenza del personale suddiviso nei vari profili, come prevista al 1° gennaio 2019 è la seguente:

Cat.	Profilo	Unità
D (ex D3)	Vice Segretario	1
D (ex D3)	Funzionario	1
D (ex D3)	Ingegnere	1
D	Istruttore direttivo amministrativo	2
D	Istruttore direttivo tributi	1
D	Istruttore direttivo biblioteca e servizi culturali	1
D	Pedagogista	1
D	Istruttore direttivo	2
D	Istruttore direttivo tecnico ambiente	1
D	Istruttore direttivo tecnico	1 (art. 110,c. 1)
C	Istruttore amministrativo	12
C	Ragioniere economo comunale	1
C	Istruttore amministrativo ragioniere	1
C	Geometra	4
C	Istruttore tecnico geometra	1
C	Educatore nido d'infanzia	16
B3	Collaboratore amministrativo informatico	4
B3	Capo cuoco	1
B3	Assistente prat. / Capo operaio	1
B	Esecutore amministrativo / messo	2
B	Esecutore amministrativo	1
B	Esecutore scuola infanzia	4
B	Cuoco	1
B	Manutentore specializzato autista	2
	Totale	63

RITENUTO, sulla base dell'esame della situazione attuale necessario acquisire le seguenti risorse nel prossimo triennio, meglio specificate nell'allegato sub A) al presente atto:

A) Assunzione a tempo indeterminato:

Anno	Profilo e categoria	CCNL 21.05.2018 Capacità utilizzata Tabellare + 13 ^a +

		comparto + ind. professionale
	Resti 2016-2018	19.183,90
	Capacità 2019 da cessazioni 2018	65.485,91
	Totale disponibilità 2019	82.669,81
2019	Istruttore amministrativo cat. C	22.091,49
2019	Autista macchine op. complesse cat. B3	20.697,21
2019	Ingenere cat. D	24.039,49
2019	Istruttore amministrativo cat. C (cat. protette)	0,00
	TOTALE ANNO 2019	66.828,19
	Resti 2017-2019	15.841,62
	Capacità 2020 da cessazioni 2019	27.632,25
	Totale disponibilità 2020	43.473,87
2020	Istruttore amministrativo cat. C	22.091,49
	TOTALE ANNO 2020	22.091,49
	Resti 2018-2020	21.382,38
	Capacità 2021 da cessazioni 2020	0,00
	Totale disponibilità 2021	21.382,38
2021	Istruttore amministrativo cat. C p.t. 33h	20.250,53
	TOTALE ANNO 2021	20.250,53

B) Lavoro flessibile:

Descrizione	Spesa prevista che incide sul limite lavoro flessibile		
	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Art. 110, comma 1, TUEL in scadenza 2018	58.000,00	58.000,00	58.000,00
Assunzioni a tempo determinato servizi educativi	23630,00	0	0
Tirocini	0	0	0
Totale	81.630	58.000	58.000

RITENUTO, in applicazione delle già richiamate linee di indirizzo, di quantificare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFP, come segue, tenendo conto che nelle limitazioni della spesa di personale di cui all'articolo 1, commi da 557 a 557-quater, deve essere compresa anche quota parte della spesa di personale dell'Unione Tresinaro Secchia:

	Media 2011/2013	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Spese macroaggregato 101	2.642.594,53	2.229.417,00	2.234.417,00	2.273.417,00
Spese macroaggregato 103	25.413,00			
Irap macroaggregato 102	124.054,24	107.920,00	108.920,00	110.920,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo				
Altre spese: assegni familiari mensa e formazione	4.584,33			
Altre spese: quota parte unione tresinaro secchia	565.367,75	814.628,40	814.628,40	814.628,40
Altre spese: da specificare.....				
Totale spese di personale (A)	3.362.013,85	3.151.965,40	3.157.965,40	3.198.965,40
(-) Componenti escluse (B)	168.989,62	59.579,69	59.579,69	59.579,69
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	3.193.024,23	3.092.385,71	3.098.385,71	3.139.385,71

RICHIAMATO l'articolo 6, comma 1, del d.lgs. 165/2001, che stabilisce che: *“Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali”*;

ACQUISITA l'istruttoria completa svolta dalla struttura "Gestione unica del personale" dell'Unione Tresinaro Secchia costituita dalla presente proposta di deliberazione e dai relativi allegati;

RICHIAMATO infine l'articolo 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448 (Legge finanziaria 2002) che recita: "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, ...";

Visto il parere n. 6 del 14/12/2018 da parte dell'organo di revisione, ;

RICORDATO, infine, che l'assunzione delle unità di personale previste nella programmazione che si approva con il presente atto, sarà comunque subordinata all'inesistenza dei divieti assunzionali previsti dalle seguenti norme:

- a) art. 6, comma 6, del d.lgs. 165/2001 (adozione della programmazione triennale dei fabbisogni di personale);
- b) art. 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001 (ricognizione annuale delle eccedenze di personale e delle situazioni di soprannumero)
- c) art. 1, comma 475, lettera e), della legge 232/2016 (conseguimento di un saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali per l'esercizio precedente);
- d) art. 1, comma 470, della legge 232/2016 (invio entro il 31 marzo della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali);
- e) art. 1, comma 476, della legge 232/2016 (conseguimento di un saldo inferiore al 3% delle entrate finali – sanzione applicata alle sole assunzioni a tempo indeterminato);
- f) art. 48 del d.lgs. 198/2006 (adozione del piano triennale di azioni positive);
- g) art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009 (adozione del piano esecutivo di gestione / piano degli obiettivi che contenente il piano della performance);
- h) art. 1, comma 557 e ss., della legge 296/2006 (rispetto dell'obbligo di contenimento della spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011-2013);
- i) art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016 (rispetto dei termini per l'approvazione del bilancio di previsione, rendiconto e bilancio consolidato e invio delle informazioni entro 30 giorni dalla BDAP);
- j) 1, comma 508, legge 232/2016 (effettuazione comunicazioni dovute relativamente agli spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà);
- k) art. 9, comma 3-bis, del d.l. 185/2008 (adempimento dell'obbligo di certificazione dei crediti);

ACQUISITI i pareri favorevoli ai sensi del D.Lgs 267/2000;

PRESO atto dell'urgenza di provvedere in quanto necessario addivenire alla cessione entro l'anno 2018;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di fissare che la dotazione organica complessiva dell'ente corrisponde ad un valore finanziario di spesa potenziale di € 3.193.024,23 (pari alla spesa di personale media del triennio 2011-2013);

2. di approvare la programmazione triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) del triennio 2019-2021 come esplicitata nell'allegato sub A);

3. di stabilire espressamente che, in aggiunta alle esplicite previsioni contenute nel PTFP, sarà possibile procedere a:

a) assunzioni per mobilità in entrata compensative di mobilità in uscita o di cessazioni non previste all'atto dell'approvazione del PTFP, nel rispetto della quantificazione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFP;

b) ricorso all'acquisizione temporanea di personale dipendente di altri enti e assunzioni di cui all'articolo 110, comma 1, del TUEL, per sopperire a cessazioni non previste all'atto dell'approvazione del PTFP, nel rispetto della quantificazione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFP;

c) ricorso a lavoro flessibile per esigenze temporanee o eccezionali non previste nella programmazione nel rispetto del tetto massimo di spesa a tempo determinato e del tetto massimo di spesa di personale di cui al punto 1;

4. di quantificare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del PTFP, come segue:

	Media 2011/2013	Previsione 2019	Previsione 2020	Previsione 2021
Spese macroaggregato 101	2.642.594,53	2.229.417,00	2.234.417,00	2.273.417,00
Spese macroaggregato 103	25.413,00			
Irap macroaggregato 102	124.054,24	107.920,00	108.920,00	110.920,00
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo				
Altre spese: assegni familiari mensa e formazione	4.584,33			
Altre spese: quota parte unione tresinaro secchia	565.367,75	814.628,40	814.628,40	814.628,40
Altre spese: da specificare.....				
Totale spese di personale (A)	3.362.013,85	3.151.965,40	3.157.965,40	3.198.965,40
(-) Componenti escluse (B)	168.989,62	59.579,69	59.579,69	59.579,69
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	3.193.024,23	3.092.385,71	3.098.385,71	3.139.385,71

5. Di stabilire che la consistenza complessiva del personale alla luce del PTFP sopra approvata è la seguente:

	Profilo	Unità in servizio al 1° gennaio 2019	Unità di cui è prevista la cessazione nel triennio 2019-2021	Unità di cui è prevista l'assunzione o la copertura nel PTFP	Totale
D (ex D3)	Vice Segretario	1			1
D (ex D3)	Funzionario	1			1
D (ex D3)	Ingegnere	1	-1	+1	1
D	Istruttore direttivo amministrativo	2			2
D	Istruttore direttivo tributi	1			1
D	Istruttore direttivo biblioteca e servizi culturali	1			1

D	Pedagogista	1			1
D	Istruttore direttivo	2			2
D	Istruttore direttivo tecnico ambiente	1			1
D	Istruttore direttivo tecnico	1	-1	+1	1
C	Istruttore amministrativo	12		+2	14
C	Ragioniere economo comunale	1			1
C	Istruttore amministrativo ragioniere	1			1
C	Geometra	4			4
C	Istruttore tecnico geometra	1			1
C	Educatore nido d'infanzia	16			16
B3	Collaboratore amministrativo informatico	4			4
B3	Capo cuoco	1			1
B3	Assistente prat. / Capo operaio	1			1
B3	Autista macchine op. complesse	0		+1	1
B	Esecutore amministrativo / messo	2			2
B	Esecutore amministrativo	1			1
B	Esecutore scuola infanzia	4			4
B	Cuoco	1			1
B	Manutentore specializzato autista	2			2
	Totale	63	-2	+5	66

6. di ricordare che:

- le assunzioni previste nella programmazione sono comunque subordinate al rispetto delle norme che impongono divieti assunzionali e ai vincoli di finanza pubblica vigenti al momento dell'assunzione medesima;
- la programmazione, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere ulteriormente modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare;

7. di demandare ai dirigenti/responsabili dei Settori e alla Gestione unica del personale dell'Unione Tresinaro Secchia, secondo le rispettive competenze, tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione delle previsioni inserite nel presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;

8. di trasmettere copia del presente atto all'Unione Tresinaro Secchia per i conseguenti adempimenti.

SUCCESSIVAMENTE, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo unico, mediante distinta e separata votazione, con voti favorevoli e unanimi, espressi in forma palese, la Giunta comunale

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Dott. Giorgio Zanni

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Stefano Cappilli



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

Settore 1 - Affari Istituzionali, Servizi Generali, Contabilità e Tributi – SERVIZIO Segreteria Generale

PROPOSTA DI GIUNTA N. 647 DEL 18/12/2018

Oggetto :

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE
2019-2021 E CONSEQUENTE RIMODULAZIONE DELLA
DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL
D.LGS. 165/2001.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Note:

Castellarano, li 18/12/2018

Il responsabile del settore Settore 1 - Affari
Istituzionali, Servizi Generali, Contabilità e Tributi
TONI AGOSTINO / INFOCERT SPA



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

Settore 1 - Affari Istituzionali, Servizi Generali, Contabilità e Tributi – SERVIZIO Segreteria Generale

PROPOSTA DI GIUNTA N. 647 DEL 18/12/2018

Oggetto :

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE
2019-2021 E CONSEQUENTE RIMODULAZIONE DELLA
DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL
D.LGS. 165/2001.**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere Favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Note:

Castellarano, li 18/12/2018

Il responsabile del settore Contabile Tributi
TONI AGOSTINO / INFOCERT SPA



COMUNE DI CASTELLARANO
Provincia di Reggio Emilia

GIUNTA COMUNALE

N° 127 del 18/12/2018

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE
2019-2021 E CONSEGUENTE RIMODULAZIONE DELLA DOTAZIONE
ORGANICA AI SENSI DELL'ARTICOLO 6 DEL D.LGS. 165/2001.**

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

N. 2165

Si attesta:

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il :
20/12/2018 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Segretario Generale
CAPPILLI STEFANO / INFOCERT SPA

I SETTORE – AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Gestione unica del personale

Allegato A alla deliberazione

OGGETTO: Comune di Castellarano. Programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019-2021.

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Anno 2019				
categoria	numero	profilo	copertura	note
C	1	Istruttore amministrativo	Mobilità / Concorso	
B3	1	Autista macchine op. complesse	Mobilità / Graduatoria / Concorso	
D	1	Ingegnere	Mobilità / Concorso	Corrisponde a cessazione 2019
C	1	Istruttore amministrativo	Mobilità / Concorso	Appartenente alle categorie protette (non necessita capacità assunzionale)
Anno 2020				
categoria	numero	profilo	copertura	note
C	1	Istruttore amministrativo	Mobilità / Concorso	
Anno 2021				
categoria	numero	profilo	copertura	note
C	1	Istruttore amministrativo	Mobilità / Concorso	

Si garantirà nel triennio il turn-over del personale che dovesse cessare, compatibilmente con le norme in materia di spesa di personale e di assunzioni, in particolare ricorrendo alla mobilità volontaria, che non impegna capacità assunzionale.

Le assunzioni non effettuate nell'anno di competenza potranno essere realizzate anche negli anni successivi senza necessità di variare il piano.

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO E SOMMINISTRAZIONE DI PERSONALE

Anni 2019-2020-2021				
categoria	numero	profilo	destinazione	note
D	1	Istruttore direttivo tecnico	Lavori pubblici e patrimonio, edilizia privata, urbanistica, ambiente	Proroga art. 110, comma 1, TUEL
C		educatore nido d'infanzia	nido d'infanzia	Sostituzioni di personale assente con diritto alla conservazione del posto; temporanea copertura di posti vacanti; insegnamento della religione cattolica

Le assunzioni saranno effettuate compatibilmente con il rispetto dell'articolo 9 comma 28 del d.l. 78/2010 nel testo vigente come interpretato dalla Corte dei Conti (per gli enti virtuosi il 100% della spesa sostenuta nel 2009).

MANSIONI SUPERIORI

Non si ritiene di applicare l'istituto. In caso di necessità si provvederà nell'ambito degli stanziamenti già iscritti nei capitoli di bilancio per le ordinarie spese di personale.

ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE DI ALTRI ENTI

Si conferma l'assegnazione temporanea tramite comando parziale di un pedagogo di categoria D

MF/mf