



COMUNE DI CASTELLARANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Prot n

Castellarano, 04/05/2015

Spett.le

Corte dei Conti Emilia Romagna
Sezione Regionale di Controllo

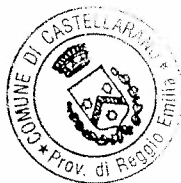
Trasmessa tramite email al seguente indirizzo Pec
emiliaromagna.controllo@corteconticert.it

**OGGETTO: TRASMISSIONE PROSPETTO SPESE DI RAPPRESENTANZA
ANNO 2014**

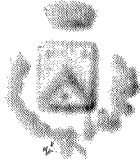
In allegato alla presente si trasmette copia del prospetto dell'elenco delle spese di rappresentanza che l'Ente ha sostenuto nell'esercizio 2014, approvato quale Allegato "Sub L" parte integrante e sostanziale della Deliberazione di Consiglio comunale 31 del 30/04/2015, secondo i precetti stabiliti dall'articolo 16, comma 26, del Decreto Legge 13 agosto 2011, n. 38 (convertito con modificazioni, dalla Legge 14 settembre 2011, n. 148), redatto conformemente allo schema - tipo adottato dal Decreto Interministeriale 23 gennaio 2012.

Cordiali saluti.

Il Caposettore Affari Istituzionali
Servizi Generali Contabilità e Tributi
Dott. Agostino Tomi



U
COMUNE DI CASTELLARANO
Comune di Castellarano
Protocollo N.0007070/2015 del 04/05/2015



COMUNE DI CASTELLARANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2014 (articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2014¹

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
FORNITURA SERVIZIO MUSICALE PER INAUGURAZIONE DEL BORGIO CA' DE GRIMALDI CIG ZD5119949B	INAUGURAZIONE DEL BORGIO CA' DE GRIMALDI	€ 100,00
Totale delle spese sostenute		€ 100,00

DATA 07 FEB. 2015

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
IL SEGRETARIO GENERALE
(*Dot.ssa Fabiola Gironella*)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL CAPO/SEGRETARIO

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO²

Valerio Tancani

Roberto Luvato

Roberto Luvato

COMUNE DI CASTELLARANO
Comune di Castellaranò
Protocollo N.0001976/2015 del 07/02/2015

1 - Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- * stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- * sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- * rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- * rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

2 - E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.