



COMUNE DI CASTELLARANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI ANNO 2015

Il sottoscritto Toni Agostino Capo Settore 1 – - AFFARI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI CONTABILITA' TRIBUTI , responsabile procedimento e provvedimento finale per i sottoelencati procedimenti:

| Procedimento settore 1 | Termine di conclusione |
|---|------------------------|
| UFFICIO PERSONALE | |
| <u>Aspettativa per:</u> | |
| Esercizio di funzioni elettive presso enti autonomi territoriali | 30 gg. |
| Esercizio del mandato parlamentare | 30 gg. |
| Infermità od infortunio | 30 gg. |
| Motivi di famiglia | 30 gg. |
| Motivi di famiglia ai congiunti di 2 [^] grado di dipendenti impegnati in un progetto terapeutico di recupero o riabilitazione psico-fisica | 30 gg. |
| Richiamo alle armi in tempo di pace | 30 gg. |
| Servizio militare di leva | 30 gg. |
| Sindacale | 30 gg. |
| <u>Assunzioni</u> | |
| Obbligatorie appartenenti a categorie protette | 90 gg. |
| Mediante ricorso al servizio di collocamento e selezione | 90 gg. |
| Per la realizzazione di progetti finalizzati , con durata fino ad un anno | 30 gg. |
| Proroga delle assunzioni per progetti finalizzati alla scadenza del primo anno, stabilendo il nuovo termine della stessa entro il limite di un secondo anno | 30 gg. |
| Temporaneamente fino ad un massimo di 60 gg. | 30 gg. |
| Certificazioni dei servizi prestati alle dipendenze del Comune | 15 gg. |
| <u>Comando</u> | |
| Temporaneo presso altro ente dei comparti Enti Locali o Sanità | 60 gg. |
| Temporaneo presso altro Ente non compreso nei comparti Enti Locali o Sanità | 60 gg. |
| <u>Concorso</u> | |
| Corso o corso-concorso pubblico - Ammissione al concorso - nomina commissione giudicatrice - Valutazione titoli e prove di esame - formazione graduatoria del concorso - Approvazione graduatoria e nomina vincitori - | 180 gg. |
| Concorso interno - ammissione al concorso nomina commissione giudicatrice - valutazione titoli e prove di esame formazione graduatoria del concorso - Approvazione graduatoria finale | 120 gg. |
| <u>Congedo ordinario - concessione</u> | 10 gg. |
| <u>Congedo speciale - per cure idrotermali</u> | 30gg |
| <u>Congedo straordinario per :</u> | |
| Concorsi ed esami | 30 gg |
| Cura di mutilati ed invalidi | 30 gg. |
| Dottorato di ricerca nelle Università | 30 gg |
| Astenzione obbligatoria dal lavoro delle lavoratrici madri | 30 gg |
| Astenzione dal lavoro delle lavoratrici madri durante le malattie del figlio di età | 30 gg. |

| | |
|--|---------|
| inferiore a tre anni | |
| Assenza facoltativa dal lavoro del lavoratore padre , in alternativa alla madre lavoratrice, fino a sei mesi entro il primo anno di vita del bambino e per malattia dello stesso di età inferiore a tre anni | 30 gg. |
| Matrimonio | 30 gg. |
| Malattia ed infortunio | 30 gg. |
| Motivi di famiglia | 30 gg. |
| Partecipazione dei candidati alla campagna elettorale | 30 gg. |
| Richiamo alle armi - 1° bimestre | 30 gg. |
| <u>Decadenza dall'impiego:</u> | |
| Esercizio di attività incompatibili | 60 gg. |
| Nei casi previsti dalla legge | 60 gg. |
| <u>Dispensa dal servizio per:</u> | |
| Accertata inidoneità al servizio di dipendenti soggetti ad effetti di tossicodipendenza , alcoolismo cronico o grave debilitazione psico - fisica con rifiuto di sottoporsi | 60 gg. |
| Inabilità fisica | 60 gg. |
| Insufficiente rendimento | 60 gg. |
| <u>Formazione professionale:</u> | |
| Partecipazione a seminari e corsi indetti da organizzazioni esterne all'ente - autorizzazione - impegno di spesa | 30 gg. |
| <u>Funzioni temporanee di qualifica superiore</u> | |
| Attribuzione | 30 gg. |
| <u>Mobilità</u> | |
| Interna al Comune con trasferimento ad altro settore | 30 gg. |
| Interna al Comune con modifica del profilo professionale | 30 gg. |
| Esterna al Comune a domanda del dipendente | 30 gg. |
| <u>Mutamento mansioni per inidoneità fisica</u> | |
| Inquadramento in qualifica diversa | 30 gg. |
| <u>Patrocinio legale per fatti connessi all'espletamento dei compiti d'ufficio</u> | |
| Autorizzazione ad assunzione onere | 30 gg. |
| <u>Permessi .</u> | |
| Per diritto allo studio | 30 gg. |
| Per esercizio del mandato elettivo | 30 gg. |
| Sindacali | 30 gg. |
| <u>Posti per rapporti a tempo parziale</u> | |
| Trasformazione a tempo pieno | 60 gg. |
| Trasformazione rapporto a tempo pieno in rapporto a tempo parziale | 60 gg. |
| <u>Procedimento disciplinare</u> | |
| Contestazione addebiti - esame giustificazioni - applicazione censura | 60 gg. |
| Contestazione addebiti - giudizio | 60 gg. |
| Commissione disciplinare - irrogazione sanzioni | |
| Destituzione per provvedimenti disciplinari | 60 gg. |
| <u>Rapporto di pubblico impiego, collocamento a riposo :</u> | |
| Dimissioni volontarie | 90 gg. |
| Raggiunti limiti di età | 90 gg. |
| Raggiunti limiti di servizio | 90 gg. |
| <u>Trattamento economico</u> | |
| Assegno per il nucleo familiare | 30 gg. |
| Competenze fisse ed accessorie | 30 gg. |
| Indennità di missione e rimborso spese | 60 gg. |
| Livello economico differenziato - attribuzione | 60 gg. |
| Trattamento economico fondamentale - rinnovi contrattuali o provvedimenti di natura generale o complessiva applicazione | 180 gg. |
| Attribuzione benefici economici agli ex combattenti e categorie assimilate | 60 gg. |
| <u>Trattamento previdenziale:</u> | |
| Contributi Casse Pensioni ed INADEL - pagamento | 30 gg. |
| Indennità di fine servizio per periodi non coperti da INADEL - concessione a carico dell'Ente | 180 gg. |
| Ricongiunzione periodi di servizio - documentazioni | 180 gg. |

| | |
|--|--|
| Valutazione servizio militare | 180 gg. |
| UFFICIO ANAGRAFE STATO CIVILE ELETTORALE LEVA | |
| STATO CIVILE | |
| Ricevimento atti di nascita | 1 gg |
| Ricevimento atti di morte | 1 gg |
| Pubblicazioni di matrimonio ricevute direttamente | 1 gg |
| Pubblicazioni di matrimonio ricevute dall'estero o altro comune | 5 gg |
| Cittadinanza italiana ricevuta direttamente | 10 gg |
| Cittadinanza italiana ricevuta dall'estero | 10 gg |
| Annotazione convenzioni matrimoniali | 5 gg |
| Ricevimento atti di riconoscimento | 5 gg |
| Trascrizione sentenze di divorzio ecc. | 5 gg |
| Rettifiche d'ufficio (atti di stato civile) | 5 gg |
| ANAGRAFE | |
| Iscrizioni anagrafiche: | |
| per nascita | 1 gg |
| per trasferimento residenza da altro Comune | 90 gg |
| per trasferimento di residenza dall'estero | 30 gg |
| Cancellazioni anagrafiche: | |
| per morte | 3 gg |
| per trasferimento di residenza in altro comune all'estero | 20 gg 10 gg |
| per irreperibilità accertata o al censimento | 1 anno da accertamento |
| Cambio di abitazione: | |
| trasferimento di tutto il nucleo familiare | 30 gg |
| scissione o riunioni familiari | 30 gg dal compimento accertamenti disposti da ufficiale di anagrafe |
| Variazione di qualifica professionale o del titolo di studio | 3 gg |
| Rilascio di dati anagrafici, ricerche di archivio | 30 gg |
| Rilascio di carte d'identità | 1 gg |
| Rilascio libretti di lavoro | 3 gg |
| LEVA | |
| Compilazione liste di leva | entro gennaio di ogni anno per chi compie nello anno il 17mo anno |
| Pubblicazione liste di leva | 1° febbraio successivo a compilazione liste |
| Aggiornamento liste di leva | entro marzo |
| Invio liste all'ufficio di leva | entro 10/4 |
| Consegna agli interessati del congedo per licenza o malattia o dispensa | 15 gg dal ricevimento dello Ufficio Leva |
| PENSIONI | |
| Invio agli enti interessati degli elenchi dei titolari di pensioni deceduti, emigrati e delle variazioni intervenute | 20 gg |
| Consegna c/o l'ufficio dei libretti di pensione agli invalidi civili | 10 gg da ricevimento libretti |
| Consegna c/o l'ufficio dei libretti di pensione degli invalidi civili | 30 gg |
| Notifica agli interessati dei decreti ministeriali di concessione delle pensioni rilasciate dallo stato e delle note di recupero di credito erariale | entro 5 gg. dal ricevimento degli atti gli interessati sono invitati a presentarsi |
| Consegna dei libretti delle pensioni rilasciate al personale dipendente degli Enti Locali cessato dal servizio e agli orfani di guerra | come sopra |
| ANAGRAFE ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO | |
| Iscrizioni: | |
| per trasferimento di residenza all'estero o n base all'iscrizione d'ufficio negli schedari consolari o per reinscrizione da irreperibilità presunta | 20 gg |
| per trasferimento all'AIRE di altro Comune | 3 gg |
| per nascita o per acquisto della cittadinanza | 3 gg |
| Cancellazioni: | |

| | |
|--|--|
| per iscrizione dell'anagrafe della popolazione residente a seguito di trasferimento all'estero | 30 gg |
| per trasferimento nell'AIRE di altro Comune | 3 gg |
| per morte | 3 gg |
| per irreperibilità presunta | 100 anni dalla nascita o 2 censimenti |
| per perdita della cittadinanza | 3 gg |
| Variazioni di residenza, di abitazione, di stato civile, di qualifica professionale o di titolo di studio | 3 gg |
| Richiesta alla procura della Repubblica di autorizzazione all'annotazione | 20 gg dalla trascrizione del relativo atto |
| Apposizione delle annotazioni | 10 gg prot |
| POLIZIA MORTUARIA | |
| Contenuto cessione loculi | 60 gg |
| Nulla osta esumazione salma | 5 gg |
| UFFICIO ELETTORALE | |
| Formazione e aggiornamento degli elenchi ed albi dei Giudici Popolari | scadenze di legge |
| UFFICIO PROTOCOLLO | |
| Protocollazione documento | 1 g |
| Pubblicazione atti all'Albo Pretorio | 1 g |
| UFFICIO CONTRATTI | |
| Espletamento gara mediante procedura aperta settore 1 | 180 gg |
| Espletamento gara mediante procedura ristretta settore 1 | 120 gg |
| Espletamento gara mediante procedura negoziata settore 1 | 120 gg |
| Concessioni cimiteriali di loculi cellette e aree | 45 gg |
| Regolarizzazione concessioni cimiteriali | 60 gg |
| Comunicazione aggiudicazione gare altri settori | 5 gg da determina aggiudicazione |
| Controlli aggiudicatari | 45 gg |
| Svincolo fidejussioni | 30 gg |
| Denuncia infortunio o sinistro al broker | 10 gg |
| Accensione polizza su richiesta | 10 gg |
| UFFICIO SEGRETERIA | |
| Rilascio copie atti amministrativi | 30 gg |
| UFFICIO MESSI | |
| Comunicazioni cessioni di fabbricati | 30 |
| Denunce di infortunio | 30 |
| Licenze di Pesca | 10 |
| Licenze di Caccia | 10 |
| Denuncia produzione vitivinicola | 30 |
| Denuncia giacenze vitivinicola | 30 |
| Accertamenti di residenza | 60 |
| Notifiche | 30 |
| UFFICIO TRIBUTI | |
| Risposte a istanze , comunicazioni , richieste di informazioni , esenzioni , opposizioni circa l'applicazione di tributi comunali o altro: | |
| a) senza necessità di pareri sopralluoghi o verifiche | 60 gg. |
| b) con necessità di pareri sopralluoghi o verifiche di uno o più uffici comunali o di altri Enti o Aziende esterne | 180 gg. |
| Sgravi o rimborsi di quote indebite di tributi comunali | 180 gg. |
| Rimborsi vari (rette, tariffe, canoni, ecc.) | 180 gg. |

DICHIARA

che nell'anno 2015 non sono state riscontrate anomalie nel rispetto dei tempi procedurali sopra fissati.

Castellarano, 04/01/2016



Il Caposettore
(Dott. Toni Agostino)



COMUNE DI CASTELLARANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI ANNO 2015

Il sottoscritto Baraldi Davide Capo Settore 2 – SCUOLA, SERVIZI SOCIALI, CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO , responsabile procedimento e provvedimento finale per i sottoelencati procedimenti:

| Procedimento settore 2 | Termine di conclusione |
|--|------------------------|
| Domanda di ammissione all'Asilo Nido e collocazione in graduatoria | 120 gg. |
| Ammissione ad iniziative educative diverse | 60 gg. |
| Ammissione a Centri Estivi | 60 gg. |
| Risposte ad istanze o reclami inerenti i criteri di ammissione ai servizi | 60 gg. |
| Risposte a istanze o reclami di varia natura ed oggetto | 60 gg. |
| Assegnazione appoggi assistenziali | 120 gg. |
| Acquisto materiali didattici e arredi scolastici | 90 gg. |
| Risposta a domande di finanziamento per progetti migliorativi e di qualificazione | 120 gg. |
| Istituzione nuovi servizi trasporto | 60 gg. |
| Ammissione alunni al trasporto scolastico | 45 gg. |
| Decisioni e comunicazioni su istanze e reclami relativi al servizio trasporti | 45 gg. |
| Decisioni e comunicazioni su istanze e reclami sulla ristorazione scolastica | 60 gg. |
| Rilascio autorizzazioni annuali per uso impianti sportivi | 120 gg. |
| Rilascio autorizzazioni per uso occasionale impianti sportivi | 30 gg. |
| Risposta a richieste di collaborazione per la realizzazione di manifestazioni sportive ed extrasportive | 30 gg. |
| Inserimento anziani in assistenza domiciliare | 30 gg. |
| Autorizzazione al ricovero anziani in strutture residenziali e semiresidenziali | 30gg. |
| Calcolo retta ad anziani ospiti in case di riposo e strutture protette | 60 gg. |
| Erogazione di sussidi mensili per garantire il minimo vitale ad anziani ed inabili | 60 gg. |
| Affidamento gestione convenzionata pluriennale di impianti sportivi, con eventuale assegnazione di spazi destinati a bar e/o ad uffici e stipulazione della relativa convenzione | 180 gg. |
| Sussidi economici straordinari e continuativi (adulti) | 60 gg. |
| Assegnazione alloggi E.R.P (affissione graduatoria definitiva) | 180 gg. |

DICHIARA

che nell'anno 2015 non sono state riscontrate anomalie nel rispetto dei tempi procedurali sopra fissati.

Castellarano, 05/01/2016

Il Caposettore
(Dott. Baraldi Davide)





COMUNE DI CASTELLARANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI ANNO 2015

Il sottoscritto Grappi Gianni Capo Settore 3 – **LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE**, responsabile procedimento e provvedimento finale per i sottoelencati procedimenti:

| Procedimento settore 3 | Termine di conclusione |
|---|--|
| UFFICIO MANUTENZIONE | |
| Ordinanze viabilità a carattere temporaneo | 5 gg. |
| Ordinanze viabilità a carattere definitivo | 20 gg. |
| Autorizzazioni all'occupazione di suolo pubblico, con cantieri edili, ecc. | 30 gg. |
| Autorizzazione impianti pubblicitari temporanei | 30 gg. |
| Autorizzazione insegne, pubblicità, tende, targhe | 60 gg. |
| Nulla osta alla percorribilità delle strade comunali ex art. 9.c.d.s. | 10 gg. |
| Autorizzazioni per trasporti eccezionali ai sensi dell'art.10 c.d.s. | 20 gg. |
| Autorizzazioni per macchine agricole eccezionali (art. 69 c.d.s.) | 20 gg. |
| UFFICIO URBANISTICA-EDILIZIA | |
| Rilascio di autorizzazioni edilizie su edifici vincolati I [^] comma art. 7 L.94/82 | 90 gg. |
| Altre | 60 gg. |
| Rilascio di Permesso di Costruire | 75 gg. |
| Certificati d'uso | 60 gg. |
| Risposta a solleciti | 30 gg. |
| Risposte a richieste di vario contenuto e provenienza | 90 gg. |
| Sopralluoghi vari | 90 gg. |
| Sopralluoghi per temuto pericolo: - sopralluogo - risposta conseguente | Immediato 30 gg. |
| Ingiunzione e rimessa in pristino inerenti ad abusi edilizi | 45 gg. dalla sospensione |
| Approvazione piani di sviluppo aziendale | 30 gg. dal parere della commissione edilizia |
| Comunicazione inizio fine lavori alla competente USL | 90 gg. |
| Certificato di conformità edilizia | 90gg. |
| Autorizzazione provvisorie all'abitabilità | 30 gg. |
| Autorizzazione definitive alla abitabilità: | |
| - attivazione sulle domande | 90 gg. |
| - rilascio atti | 90 gg. |
| Rilascio di copie conformi di domande di sanatoria e di bollettini di pagamento | 30 gg. |
| Rilascio di certificazioni da produrre per il rimborso di oblazioni | 30 gg. |
| Rilascio di certificati per la proroga dei benefici fiscali | 60 gg. |
| | |
| Certificati di destinazione urbanistica | 30 gg. |
| Certificati vari che presuppongono una ricerca approfondita di norma di P.R.G di Regolamento Edilizio o di atti | 90 gg. |
| Rilascio di copie conformi di progetti edilizi | 90 gg. |
| Rilascio di copie conformi di atti amministrativi | 30 gg. |
| Atti di svincolo fidejussioni | 60 gg. |

| | |
|--|--|
| Rimborso oneri di concessione edilizia | 180 gg. |
| Pareri su richiesta installazioni pubblicitarie | 60 gg. |
| Atti di archiviazione progetti | 90 gg. |
| Proroga al ritiro degli atti | 60 gg. |
| Cambio di intestazione di atti concessori o autorizzativi | 60 gg. |
| Proroga di fine lavori | 90 gg. |
| Rilascio di scheda dell'area | 30 gg. |
| Autorizzazione alla presentazione di P.P. e P.R.. | 60 gg. |
| Approvazione dei P.P. e controdeduzioni alle eventuali osservazioni | 30 gg. |
| Assegnazione numeri civici | 30 gg. |
| Deposito e attestazione frazionamenti | 30 gg. |
| Denominazione nuove vie | 60 gg. |
| Approvazione dei P.R. e controdeduzioni alle eventuali osservazioni | 360 gg. |
| Nulla osta per linee elettriche | 120 gg. |
| Collaudo delle urbanizzazioni (come da convenzione) | 180 gg (salvo diverse disposizioni stabilite da convenzione) |
| Cambio intestazione di convenzioni edificatorie | 90 gg. |
| Proroga di convenzione edificatoria | 90 gg. |
| Autorizzazione estrattiva L.R. 17/91 cave ricadenti in aree non assoggettate a vincolo di tutela paesaggistica | 135 gg. |
| Autorizzazione estrattiva L.R. 17/91 cave ricadenti in aree assoggettate a vincolo di tutela paesaggistica | 135 g.g. L'iter autorizzativo consiste, oltre che nell'istruttoria tecnica nell'acquisizione del parere dell'ARPA territoriale competente e della Comunità Montana; si aggiunge un periodo non valutabile in aree assoggettate a vincolo di tutela paesaggistico per l'acquisizione dei pareri di tutti gli Enti od Amministrazioni che, per le pecifiche di progetto, sono coinvolte. R 17/91 e s.m. LR 9/99 e s.m. DPR 128/59 D.L.42/2004 |
| Rilascio autorizzazione paesaggistica | 180 gg |
| Provvedimento di eventuale annullamento della autorizzazione paesaggistica | 90 gg. Dalla data della autorizzaz. |
| UFFICIO AMBIENTE - IGIENE | |
| Rilascio autorizzazione allo scarico su suolo, in fognatura o in acque superficiali in connessioni ad interventi edilizi (N.B. il rilascio dell'autorizzazione è contestuale all'abitabilità nel caso in cui l'abitabilità risulti impedita, il rilascio della autorizzazione verrà sospeso) | 60 gg. |
| Rilascio autorizzazione allo scarico su suolo in fognatura o in acque superficiali in assenza di interventi edilizi | 60 gg. |
| Provvedimenti ordinatori e/o risposte conseguenti alla segnalazione di violazione della normativa ambientale o di attività disturbanti, comportanti preventivi accertamenti da parte USL | 90 gg. |
| Provvedimenti ordinatori e/o risposte conseguenti a segnalazioni ed esposti relativi ad adempimenti di competenza dell'ente pubblico. | 60 gg. dal ricevimento dell'istanza |
| Rifiuti urbani e speciali ammissione al servizio | 30 gg. |
| UFFICIO COMMERCIO | |
| Richiesta nulla-osta ferie tabaccherie | 15 |
| Richiesta autorizzazione svolgimento attività funebre | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Trasferimento di sede attività funebre | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Modifica aspetti gestionali, modifica automezzi utilizzati nello svolgimento dell'attività funebre | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Subingresso - modifica responsabile tecnico, modifica addetti | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Inizio attività di facchinaggio | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Apertura esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |

| | |
|--|---------------------------------|
| Ampliamento/trasferimento esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Riduzione di superficie esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Subingresso in esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Aggiunta settore merceologico esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Riduzione settore merceologico esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Modifica ragione/compagine sociale esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Modifica preposto esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Sospensione/cessazione attività esercizio di vicinato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Avvio procedimento di chiusura esercizi di vicinato | 60 |
| Richiesta di integrazione pratica - per tutti i tipi di attività | 10 |
| Affido di reparto | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Apertura media struttura di vendita da 251mq a 1500 mq/variazione da non alimentare ad alimentare | 90 |
| Subingresso media struttura di Vendita da 251mq a 1500 mq | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Trasferimento/ampliamento media struttura di Vendita da 251mq a 1500 mq | 90 |
| Apertura medio grande struttura di vendita da 1501 mq a 2500 mq | 90 |
| Aggiunta settore merceologico non alimentare media struttura di vendita | 90 |
| Eliminazione settore merceologico media struttura di vendita/Riduzione superficie di vendita/cessazione media struttura di vendita | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Modifica preposto/modifica ragione sociale/affido in gestione reparto media struttura di vendita | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Sospensione di attività media struttura di vendita | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| avvio procedimento di revoca autorizzazione | 10 |
| Apertura/trasferimento/ampliamento grande struttura di vendita | 240 |
| subingresso in grande struttura di vendita | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| aggiunta di un settore merceologico in grande struttura di vendita | 30 |
| eliminazione settore merceologico/riduzione di superficie/cessazione grande struttura di vendita | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| avvio procedimento di revoca autorizzazione grande struttura di vendita | 60 |
| Sospensione attività grande struttura di vendita | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| modifica ragione sociale/compagine sociale/affido in gestione reparto in grande struttura di vendita | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| vendita cose usate di valore storico artistico ed archeologico di valore commerciale non esiguo e vidimazione registri carico/scarico cose usate | 30 |
| comunicazione di inizio attività agenzia d'affari | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di agenzia d'affari | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso/variazione compagine sociale in agenzia d'affari | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento agenzia d'affari | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| inizio attività di esposizione-mostra di merci senza possibilità di vendita | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| VENDITE STRAORDINARIE | |
| svolgimento saldi di fine stagione | 5 |
| svolgimento vendite sottocosto | 10 |
| svolgimento vendite di liquidazione totale | 15 |
| FORME SPECIALI DI VENDITA | |
| inizio/subingresso/trasferimento/variazione compagine sociale/variazione preposto attività di vendita tramite distributori automatici | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di vendita tramite distributori automatici | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| inizio attività/subingresso/variazione compagine sociale di vendita tramite corrispondenza, televisione o altri sistemi di telecomunicazione | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di vendita tramite corrispondenza, televisione o altri sistemi di telecomunicazione | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| comunicazione inizio attività/subingresso/variazione compagine sociale vendita presso il domicilio dei consumatori | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di vendita presso il domicilio dei consumatori | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| apertura spaccio interno | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività spaccio interno | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |

| | |
|--|---|
| subingresso /variazione compagine sociale/preposto alla vendita in attività di spaccio interno | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento di sede spaccio interno | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| inizio/subingresso/variazione compagine sociale/sede legale attività e-commerce | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione di attività e-commerce | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| GIORNALI | |
| inizio/trasferimento attività di vendita stampa quotidiana e periodica - edicola esclusiva | 30 a decorrere dal parere favorevole sindacati editoria |
| subingresso/variazione compagine sociale in edicola esclusiva | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività edicola | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| inizio attività di vendita non esclusiva stampa quotidiana e periodica | 30 |
| subingresso in edicola non esclusiva | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento/AMPLIAMENTO attività di vendita stampa quotidiana e periodica non esclusiva | 30 |
| cessazione vendita stampa quotidiana e periodica non esclusiva | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| SANZIONI | |
| Ordinanza di ingiunzione di pagamento a seguito di verbale di accertamento violazione amministrativa | 30 |
| Valutazione ricorso avverso verbale di accertamento violazione amministrativa | 30 |
| PUBBLICI ESERCIZI | |
| Apertura esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande | 60 |
| trasferimento/ampliamento esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande | 30 |
| subingresso/variazione delegato/variazione compagini sociale in attività di somministrazione alimenti e bevande | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| avvio procedimento di decadenza autorizzazione/effetti della Dia/revoca autorizzazione pubblici esercizi | 30 |
| richiesta accertamento sorvegliabilità locali | 30 |
| cessazione attività di somministrazione alimenti e bevande | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| attività temporanea di somministrazione alimenti e bevande | 60 |
| inizio attività/subingresso di somministrazione alimenti e bevande di cui all'art. 4 comma 5 della L.R. 14/2003 | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| comunicazione inizio attività sala giochi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento/ampliamento di sede sala giochi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso/variazione ragione/compagine sociale in attività di sala giochi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione di attività sala giochi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| inizio attività di videogiochi, produzione, importazione, distribuzione, gestione | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso in attività di noleggio giochi leciti | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di noleggio giochi leciti | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| installazione giochi leciti in esercizi privi di autorizzazione di p.s. | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| richiesta tabella giochi proibiti | 5 |
| richiesta autorizzazione per l'utilizzo di giochi leciti alle carte e/o al biliardo in Bar o Ristoranti già in possesso di sorvegliabilità ai sensi art. 153 Tulps | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| richiesta autorizzazione per l'utilizzo di giochi leciti alle carte e/o al biliardo in Bar o Ristoranti non in possesso di sorvegliabilità ai sensi art. 153 Tulps | 30 |
| inizio attività di somministrazione alimenti e bevande presso circolo privato affiliato ad associazione nazionale con fini assistenziali | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| richiesta autorizzazione/trasferimento locali somministrazione alimenti e bevande presso circolo privato non aderente ad associazione nazionale con fini assistenziali | 60 |

| | |
|---|---|
| nomina - variazione presidente/preposto alla somministrazione in circolo privato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento circolo privato con somministrazione alimenti e bevande aderente ad associazione nazionale con fini assistenziali | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| affido in gestione /subingresso gestione di somministrazione alimenti e bevande in circolo privato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione somministrazione in circolo privato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| comunicazione orari di apertura pubblici esercizi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE | |
| Richiesta nuova autorizzazione tipo A e concessione di posteggio presso fiere e mercati | 30 dalla pubblicazione sul BUR per presentazione domanda + 30 per rilascio atto |
| Rilascio autorizzazione commercio su aree pubbliche tipo b - itinerante | 30 |
| Subingresso in commercio su aree pubbliche tipo A e B itinerante | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di vendita su aree pubbliche tipo A e B | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| presa in carico autorizzazioni rilasciate da altri comuni | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| procedimento di revoca autorizzazione commercio su aree pubbliche tipo B | 60 |
| variazione sede legale in commercio su aree pubbliche | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| variazione ragione/compagine sociale in attività di commercio su aree pubbliche | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso in concessione decennale di posteggio | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività commercio su aree pubbliche con posteggio | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| revoca autorizzazione decennale di posteggio | 60 |
| sospensione concessione di posteggio per mancato pagamento canone cosap | 60 |
| sospensione concessione di posteggio da parte del titolare | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| miglioria posteggi | 30 dalla comunicazione del servizio di disponibilità posteggi per miglioria |
| accorpamento posteggi | 30 |
| scambio consensuale dei posteggi | 30 |
| richiesta di partecipazione fiere | 60 prima dell'inizio della manifestazione |
| richiesta autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico da parte di associazione e partiti politici in occasione di mercati | 25 |
| Concessione spazi per campagna elettorale in occasione di mercati | Come da circolare prefettizia di regolamentazione campagne elettorali |
| Concessione aree pubbliche per distese esterne ad attività commerciali | 25 |
| Concessione aree pubbliche per distese esterne di qualità ad attività commerciali nuove | 25 |
| Concessione aree pubbliche per distese esterne di qualità ad attività commerciali senza variazioni rispetto all'anno precedente | 25 |
| DISTRIBUTORI DI CARBURANTE | |
| installazione distributore di carburante ad uso pubblico o privato | 90 |
| chiusura distributore di carburante ad uso pubblico o privato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento di sede distributore ad uso pubblico o privato | 90 |
| collaudo nuova apertura e rinnovo distributore di carburante ad uso pubblico o privato | 90 |
| subingresso/ variazione ragione/compagine sociale distributore di carburante ad uso pubblico o privato | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| potenziamento distributore di carburanti con necessità di collaudo | 90 |
| modifica impianti distributore di carburante ad uso pubblico o privato che non necessitano di collaudo | 30 |
| revoca autorizzazione distributore di carburante | 60 |
| vendita carburanti nei recipienti | 30 |

| | |
|---|---|
| subingresso in attività di vendita carburanti nei recipienti | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Comunicazione/variazione orari/turni di apertura distributori di carburante | 15 |
| Inizio attività integrative al distributore di carburante | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| PUBBLICA SICUREZZA | |
| richiesta agibilità art. 80 Tulps locale di pubblico spettacolo -festa popolare impianto sportivo - sala da ballo con per capienza superiore a 200 persone | 60 |
| dichiarazione agibilità art. 80 Tulps locale di pubblico spettacolo - impianto sportivo - sala da ballo -festa popolare con per capienza da 100 a 200 persone | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| dichiarazione agibilità art. 80 del Tulps locali di pubblico spettacolo - impianti sportivi - sale da ballo - festa popolare con capienza inferiore a 100 persone | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| rilascio licenza ex art. 68/69 tulps per apertura locale di pubblico spettacolo - in locali in possesso di agibilità art. 80 Tulps | 30 |
| trasferimento attività di pubblico spettacolo in locali in possesso di agibilità di cui all'art. 80 del tulps | 30 |
| subingresso/variazione ragione/compagine sociale in locale di pubblico spettacolo | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività locale di pubblico spettacolo | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| apertura sala cinematografica/trasferimento-ampliamento superiore al 10% della capienza - sala cinematografica ad interesse sovracomunale | procedimento unico con permesso a costruire |
| trasferimento-ampliamento inferiore al 10% della capienza in sala cinematografica con valenza sovracomunale | procedimento unico con permesso a costruire |
| subingresso/ variazione compagine sociale in attività cinematografica | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività cinematografica | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| richiesta svolgimento festa popolare-festa danzante -pubblico intrattenimento imprenditoriale non soggetta a collaudo | 30 |
| richiesta svolgimento festa popolare-festa danzante- pubblico intrattenimento imprenditoriale soggetta a collaudo | 60 |
| comunicazione di svolgimento festa popolare-festa danzante non imprenditoriale soggetta a collaudo | 60 |
| comunicazione di svolgimento festa popolare-festa danzante non imprenditoriale non soggetta a collaudo | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| installazione circhi equestri con capienza inferiore alle 200 persone | 30 |
| installazione circhi equestri con capienza superiore alle 200 persone | 60 |
| autorizzazione allo svolgimento attività attrazioni viaggianti | 30 |
| registrazione attrazioni viaggianti | 40 |
| installazione attrazioni viaggianti con struttura | 30 |
| svolgimento manifestazioni a premio e di sorte, tombola, pesca di beneficenza - lotteria | 30 |
| creatore opere dell'ingegno | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Rilascio patentino utilizzo gas tossici | 30 se in possesso di abilitazione |
| Rinnovo/presa in carico patentino utilizzo gas tossici | 30 |
| autorizzazione all'acquisto di gas tossici | 30 |
| rilascio/rinnovo licenza direttore/istruttore di tiro | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| autorizzazione allo svolgimento attività di fochino | 30 GG |
| autorizzazione allo svolgimento spettacolo pirotecnico | 40 |
| autorizzazione al trasporto fuochi d'artificio | 5 |
| apertura phone center/internet point | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso/variazioni societarie in attività di phone center/internet point | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento di sede phone center/internet point | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di phone center/internet point | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| revoca-sospensione attività di phone center/internet point | 60 |
| GARE | |
| nulla osta al passaggio manifestazione sportive | 30 |
| autorizzazione svolgimento manifestazioni sportive | 30 |

| | |
|--|---------------------------------|
| autorizzazione allo svolgimento gare automobilistiche-ciclistiche ecc locali | 30 |
| ATTIVITA' ARTIGIANALI | |
| aperture acconciatore | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento di sede acconciatore/ampliamento | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso acconciatore/variazione ragione sociale | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di acconciatore | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| apertura attività di estetica - tatuaggio - piercing | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso/variazione compagine-ragione sociale in attività di estetica -tatuaggio - piercing | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento di sede attività di estetica - tatuaggio - piercing | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| installazione impianti provvisori di illuminazione pubblica (luminarie) | 30 |
| inizio attività di panificio | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso in attività di panificazione | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento/ampliamento attività di panificazione | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di panificazione | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| variazione ragione/compagine sociale in attività di panificazione | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| apertura attività di tintolavanderia | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso/ variazione ragione/compagine sociale in attività di tintolavanderia | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento attività di tintolavanderia | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| apertura centro benessere | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso/variazione ragione sociale centro benessere | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento-ampliamento centro benessere | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| AGRICOLTURA | |
| comunicazione di vendita sul proprio fondo da parte di produttori agricoli | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| comunicazione di vendita presso locali o aree pubbliche/private da parte di produttori agricoli | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| qualifica produttore agricolo | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| richiesta concessione mercato contadino | 15 |
| revoca concessione di posteggio mercato contadino | 60 |
| vidimazione bolle prodotti vinosi | 5 |
| TURISMO | |
| apertura agriturismo | 30 |
| subingresso/variazione compagine sociale agriturismo | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| comunicazione variazioni attività agrituristiche | ENTRO 15 GG DALLA MODIFICA |
| classificazione agriturismo | 30 GG |
| ampliamento attività di agriturismo | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Strutture ricettive alberghiere: albergo - residenza turistico / alberghiera - campeggio - villaggio turistico - area di sosta - parco vacanze (nuova apertura - ampliamento attività - trasferimento) | 30 GG |
| Strutture ricettive alberghiere: albergo - residenza turistico / alberghiera - campeggio - villaggio turistico - area di sosta - parco vacanze (subingresso e variazioni societarie) | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Classificazione strutture ricettive alberghiere: albergo - residenza turistico/alberghiera - campeggio - villaggio turistico - area di sosta - parco vacanze | 30 GG |
| apertura bed and breakfast | 30 GG |
| Cessazione strutture ricettive alberghiere: albergo - residenza turistico/alberghiera - campeggio - villaggio turistico - area di sosta - parco vacanze - bed and breakfast | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| apertura fattoria didattica | 30 |
| variazione ragione/compagine sociale fattoria didattica | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività fattoria didattica | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| inizio attività affitta camere - case ed appartamenti per vacanze - residenze d'epoca - residence - locanda - room and breakfast | 30 GG |

| | |
|--|--|
| Subingresso/variazione compagine sociale attività affitta camere - case ed appartamenti per vacanze - residenze d'epoca - residence - locanda - room and breakfast | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Trasferimento attività affitta camere - case ed appartamenti per vacanze - residenze d'epoca - residence - locanda - room and breakfast | 30 GG |
| avvio procedimento di chiusura attività ricettive | 60 GG |
| Inizio attività di guida turistica - accompagnatore turistico - guida ambientale | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| TRASPORTI | |
| inizio attività noleggio auto senza conducente | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso/variazione ragione sociale in attività di noleggio auto senza conducente | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento di sede attività di noleggio auto senza conducente | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di noleggio auto senza conducente | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| inizio attività autorimessa fino a n. 9 automezzi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento/ampliamento autorimessa fino a n. 9 automezzi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| subingresso in attività di autorimessa superiore o inferiore a 9 autovetture | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| ampliamento attività di autorimessa e aumento autovetture oltre le 9 unità | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| inizio attività di autorimessa oltre i n. 9 automezzi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| trasferimento autorimessa oltre i n. 9 automezzi | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| cessazione attività di autorimessa | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |
| Accesso agli atti | 30 dalla richiesta d'accesso all'U.R.P. + 10 sospensione per comunicazione controinteressati |
| Apertura attività economiche riguardanti animali di compagnia | DIA eff. immediata – Proc. 30gg |

DICHIARA

che nell'anno 2015 non sono state riscontrate anomalie nel rispetto dei tempi procedurali sopra fissati.

Castellarano, 9/1/2016

Il Caposettore
(Ing. Grappi Gianni)

