



COMUNE DI CASTELLARANO

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

**ALLEGATO A)
RAPPORTO DI GESTIONE 2008/2012
SCHEDE di reporting e di direzione**

SETTORE 1 - AFFARI ISTITUZIONALI E SERVIZI GENERALI**Contratti, Protocollo e Albo Pretorio****SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI**

	CODICE	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	CIPA004	n. contratti repertoriati al 31/12	Rilevare il numero dei contratti inseriti in repertorio	137	127	125	130	118
2		n. addetti	indicare il numero degli addetti al servizio contratti	1	1	1	1	1
3		n. contratti registrati	Rilevare il numero dei contratti che, tra quelli inseriti a repertorio, sono stati registrati	78	84	71	68	78
4		n. contratti repertoriati	Rilevare il numero dei contratti inseriti in repertorio	137	127	125	130	118
5		n. contratti trascritti	Rilevare il numero dei contratti che, tra quelli inseriti a repertorio, sono stati trascritti	4	6	7	2	6
6		n. contratti repertoriati	Rilevare il numero dei contratti inseriti in repertorio	137	127	125	130	118
7		n. contratti oggetto di contenzioso	indicare il numero dei contratti che sono oggetto di contenzioso	0	0	0	0	0
8		n. contratti repertoriati	Rilevare il numero dei contratti inseriti in repertorio	137	127	125	130	118
9	FGA001	Disponibilità beni e servizi: numero gare espletate	Rilevare il numero complessivo di gare espletate dal Comune nell'anno di riferimento	28	44	30	31	15
10	FSA004	Corrispondenza: numero di lettere e plichi in uscita	Rilevare il numero complessivo di lettere, plichi, pacchi, ecc. in uscita dal Comune nell'anno di riferimento	27.523	24.328	23.033	19.569	12.312
11	FSA003	Protocollo generale: Numero di atti protocollati in entrata	Rilevare il numero complessivo di atti, lettere, ecc. protocollati in entrata nell'anno di riferimento	12.974	12.760	12.000	12.929	12.755
12		n. addetti al protocollo	Rilevare il numero degli addetti al servizio protocollo	1	1	2	1	1
13		sommatoria del numero dei giorni intercorsi tra la data di entrata al protocollo e la data di protocollazione della pratica	Rilevare il numero dei giorni impiegati tra la data di entrata della pratica e la data di sua protocollazione; effettuare il calcolo per ciascuna pratica protocollata e quindi fare la somma dei giorni totali	1	1	1	1	1
14		n. pratiche protocollate in uscita	indicare il numero di pratiche protocollate in entrata e in uscita	14.549	11.568	11.033	3.700	4.800
15		n. pratiche protocollate in entrata		12.974	12.760	12.000	12.929	12.755
16		totale pratiche protocollate		27.523	24.328	23.033	16.629	17.555
17		la procedura di protocollazione è informatizzata?	indicare "SI" se nell'anno di riferimento è/era informatizzata e "No" se non lo è/era	SI	SI	SI	SI	SI
18		n. addetti all'albo pretorio	rilevare il numero di addetti del servizio protocollo.	1	1	2	1	1
19	GIP003	Albo pretorio: numero di atti pubblicati	Rilevare il numero complessivo di atti pubblicati nell'anno di riferimento	789	642	770	822	1.374
20		la procedura di pubblicazione all'albo pretorio è informatizzata?	indicare "SI" se nell'anno di riferimento è/era informatizzata e "No" se non lo è/era	SI	SI	SI	SI	SI
21		sommatoria degli atti protocollati e degli atti pubblicati all'albo pretorio	indicare la somma delle variabili 15 e 18	28.312	24.970	23.803	17.451	18.929

SETTORE 1 - AFFARI ISTITUZIONALI E SERVIZI GENERALI							
Contratti, Protocollo e Albo Pretorio							
SCHEDA DI DIREZIONE							
	INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L1. Contratti							
Efficienza							
a)	n. contratti repertoriati	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività contrattuale					
	-----		137	127	125	130	118
	n. addetti	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è la efficienza produttiva degli addetti					
b)	n. contratti registrati	SIGNIFICATO -proxi dell'incidenza dell'iter di registrazione dei contratti sull'attività contrattuale					
	----- x 100		56,93%	66,14%	56,80%	52,31%	66,10%
	n. contratti repertoriati	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è la complessità dell'attività contrattuale					
c)	n. contratti trascritti	SIGNIFICATO -proxi dell'incidenza dell'iter di trascrizione dei contratti sull'attività contrattuale					
	----- x 100		2,92%	4,72%	5,60%	1,54%	5,08%
	n. contratti repertoriati	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è la complessità dell'attività contrattuale					
Qualità							
f)	n. contratti oggetto di contenzioso	SIGNIFICATO - misura la qualità delle fasi del procedimento e delle clausole contrattuali					
	----- x 100		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	n. contratti repertoriati	DIREZIONE - più il valore è basso, più la qualità è alta					
L2. Gestione della posta e protocollazione in entrata e in uscita							
Efficienza							
a)	n. pratiche protocollate in entrata e in uscita	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di protocollazione					
	-----		27523	24328	11517	16629	17555

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
	n. addetti	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è la efficienza produttiva degli addetti					
Efficacia							
b)	SOMMA (gg. intercorsi tra data di entrata al protocollo e data di protocollazione della pratica)	SIGNIFICATO - misura il tempo medio di protocollazione delle pratiche					
			1	1	1	1	1
	totale pratiche protocollate	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività del servizio					
Qualità							
c)	la procedura di protocollazione è automatizzata?	SIGNIFICATO - Rileva la capacità di modernizzazione del sistema	SI	SI	SI	SI	SI

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
		DIREZIONE - Se la procedura è informatizzata la misura di qualità è buona					
L3. Gestione dell'Albo pretorio							
Efficienza							
a)	n. atti pubblicati all'albo pretorio	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di pubblicazione	789	642	385	822	1.374
		DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è la efficienza produttiva degli addetti					
	n. addetti						
Qualità							
b)	la procedura di pubblicazione è automatizzata?	SIGNIFICATO - Rileva la capacità di modernizzazione del sistema	SI	SI	SI	SI	SI
		DIREZIONE - Se la procedura è informatizzata la misura di qualità è buona					
Efficienza dell'intero servizio							
c)	n. atti protocollati + atti pubblicati all'albo pretorio	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di protocollazione e pubblicazione	28.312	24.970	11.902	17.451	18.929
		DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è la efficienza produttiva degli addetti					
	n. addetti						

settore 1 - autentiche cause assicurazioni

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Autentiche passaggi proprietà beni mobili registrati

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	ca	n° di autentiche per passaggi di proprietà	rilevare il numero delle autentiche per passaggi di proprietà di beni mobili registrati effettuate nell'anno di riferimento	305	300	337	350	273
2		n degli addetti	indicare il numero del personale addetto all'attività di autentica	2	2	2	2	2
3		N autentiche per passaggi oggetto di contenzioso	indicare in numero delle autentiche che hanno creato motivo di contenzioso	0	0	0	0	0

L2. cause civile/penali e amministrative promosse e/o subite dall'Ente

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	CFAL001	Cause e contenzioso: numero cause trattate	Rilevare il numero complessivo di cause trattate dal Comune nell'anno di riferimento	33	21	18	19	19
2		n. addetti alla gestione delle cause civile/amministrative	Rilevare il numero degli addetti alla gestione delle cause civili/amministrative in corso	1	1	1	1	1
3		cause risultanti in elenco informatico	rilevare il numero cause risultanti in elenco informatico	84	98	99	104	107
4		n degli addetti	indicare il numero del personale addetto	1	1	1	1	1
5		n. cause civili/penali chiuse	Indicare il numero delle cause civili/ penali chiuse rilevate dall'elenco in formato elettronico	25	39	41	43	46
6		n cause civili/penali in corso	Indicare il numero delle cause civili/ penali in corso rilevate dall'elenco in formato elettronico	18	12	10	13	12
7		n. cause amministrative chiuse	Indicare il numero delle cause amministrative chiuse rilevate dall'elenco in formato elettronico	26	37	40	42	42
8		n cause amministrative in corso	Indicare il numero delle cause amministrative in corso rilevate dall'elenco in formato elettronico	15	10	8	6	7

L3. assicurazioni e sinistri

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		N polizze stipulate	Indicare il numero delle polizze attive in gestione	n.d.	14	11	11	10
2		n degli addetti	indicare il numero del personale addetto	1	1	1	1	1
2		N sinistri aperti	Indicare il numero di sinistri aperti nell'anno di riferimento	15	19	24	19	27
3		N sinistri attivi	Indicare il numero di sinistri subiti dall'ente	4	2	7	8	8
4		n sinistri passivi	indicare il numero dei sinistri passivi causati dall'ente.	11	17	17	11	16
5		N risarcimenti ottenuti	Indicare il numero risarcimenti ottenuti per i di sinistri subiti dall'ente	3	1	5	10	7
6		N risarcimenti pagati	Indicare il numero risarcimenti pagati per sinistri subiti dall'ente	2	2	1	3	3
7		Spese totali di assicurazione		€ 69.751,49	€ 71.352,77	€ 87.945,64	€ 119.729,35	€ 139.698,06
8		n. addetti alla gestione dei sinistri	Rilevare il numero degli addetti alla gestione delle cause civili/amministrative in corso	1	1	1	1	1

settore 1 - autentiche cause assicurazioni

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE 2008	2009	2010	2011	2012
<u>L1. Autentiche passaggi proprietà beni mobili registrati</u>						
INDICATORI DI EFFICIENZA						
a) n° di autentiche per passaggi di proprietà	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di autentica					
n degli addetti	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è l'efficienza produttiva degli addetti	152,5	150	168,5	175	136,5
INDICATORI DI QUALITA'						
b) n° di autentiche per passaggi oggetto di contenzioso	SIGNIFICATO - misura la qualità delle fasi del procedimento					
n° di autentiche per passaggi di proprietà	DIREZIONE - più il valore è basso, più la qualità è alta	0	0	0	0	0
<u>L2. cause civile/penali e amministrative promosse e/o subite dall’Ente</u>						
INDICATORI DI EFFICIENZA						
a) n° di cause gestite nel corso dell'anno	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di gestione delle cause					
n degli addetti	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è l'efficienza produttiva degli addetti	33	21	18	19	19
<u>L3. assicurazioni e sinistri</u>						
INDICATORI DI EFFICIENZA						
a) N polizze stipulate	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di gestione delle assicurazioni					
n degli addetti	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è l'efficienza produttiva degli addetti	n.d.	14	11	11	10
b) n° di sinistri aperti	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di gestione dei sinistri					
n degli addetti	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è l'efficienza produttiva degli addetti	15	19	24	19	27
INDICATORI DI QUALITA'						

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
c) $\frac{\text{N di liquidazioni accordate}}{\text{N di sinistri attivi per i quali si è richiesta la liquidazione}} \times 100$	SIGNIFICATO - misura la qualità delle fasi del procedimento DIREZIONE - più il valore è alto , più la qualità è alta	75,00%	50,00%	71,43%	125,00%	87,50%

Settori 1 - 2 - 3 - 4 e 5 INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA
incarichi di collaborazione autonoma
SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. incarichi di collaborazione autonoma

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	S1	n. incarichi di collaborazione autonoma dati dal settore n. 1	indicare il numero complessivo degli incarichi di collaborazione autonoma conferiti dal settore nell'anno di riferimento	5	8	4	1	4
3		obiettivo stabilito per l'anno settore 1						
4		spese sostenute nell'anno dal settore 1	budget assegnato ad inizio anno per incarichi di collaborazione autonoma al settore	€ 50.000,00	€ 65.074,80	€ 10.000,00	€ 3.000,00	€ 5.000,00
			Spese effettivamente sostenute nell'anno di competenza per incarichi di collaborazione autonoma dal settore	€ 43.843,20	€ 72.074,80	€ 23.544,00	€ 3.000,00	€ 7.814,18
5	S2	n. incarichi di collaborazione autonoma dati dal settore n. 2	indicare il numero complessivo degli incarichi di collaborazione autonoma conferiti dal settore nell'anno di riferimento	3	9	5	1	2
6		obiettivo stabilito per l'anno	budget assegnato ad inizio anno per incarichi di collaborazione autonoma al settore	€ 57.000,00	€ 47.000,00	€ 24.000,00	€ 14.158,00	€ 14.158,00
7		spese sostenute nell'anno dal settore 2	spese effettivamente sostenute nell'anno di competenza per incarichi di collaborazione autonoma dal settore	€ 43.491,96	€ 37.012,00	€ 25.200,40	€ 14.158,00	€ 15.696,12
8	S3	n. incarichi di collaborazione autonoma dati dal settore n. 3	indicare il numero complessivo degli incarichi di collaborazione autonoma conferiti dal settore nell'anno di riferimento	21	16	5	3	10
9		obiettivo stabilito per l'anno	budget assegnato ad inizio anno per incarichi di collaborazione autonoma al settore	€ 39.000,00	€ 83.721,55	€ 75.000,00	€ 26.000,00	€ 30.000,00
9		spese sostenute nell'anno dal settore 3	Spese effettivamente sostenute nell'anno di competenza per incarichi di collaborazione autonoma dal settore	€ 490.308,03	€ 96.721,55	€ 51.066,64	€ 14.411,12	€ 18.167,12
10	S4	n. incarichi di collaborazione autonoma dati dal settore n. 4	indicare il numero complessivo degli incarichi di collaborazione autonoma conferiti dal settore nell'anno di riferimento	15	23	2	0	0
11		obiettivo stabilito per l'anno settore 4	budget assegnato ad inizio anno per incarichi di collaborazione autonoma al settore	€ 42.815,00	€ 26.015,04	€ 31.000,00	€ 16.000,00	€ -
12		spese totali incarichi di collaborazione autonoma settore 4	Spese effettivamente sostenute nell'anno di competenza per incarichi di collaborazione autonoma dal settore	€ 42.815,00	€ 26.015,04	€ 29.264,00	€ 14.705,00	€ -
13	S5	n. incarichi di collaborazione autonoma dati dal settore n. 5	indicare il numero complessivo degli incarichi di collaborazione autonoma conferiti dal settore nell'anno di riferimento	8	2	2	2	7
14		obiettivo stabilito per l'anno settore 5	budget assegnato ad inizio anno per incarichi di collaborazione autonoma al settore	€ 55.013,23	€ 10.000,00	€ 20.350,00	€ 11.000,00	€ 21.000,00
15		spese sostenute nell'anno dal settore 5	Spese effettivamente sostenute nell'anno di competenza per incarichi di collaborazione autonoma dal settore	€ 13.213,27	€ 13.868,70	€ 12.309,10	€ 7.980,00	€ 41.164,70
16		è stato aggiornato il regolamento di organizzazione	Indicare sì o no	SI'	SI'	NO	NO	NO
17		Il regolamento di organizzazione aggiornato è stato trasmesso, entro 30 giorni dalla sua approvazione, alla Sezione regionale di controllo della corte dei conti di Bologna	Indicare sì o no	SI'	SI'	NO	NO	NO
18		i contratti di incarico sono stati pubblicati sul sito internet del Comune	Indicare sì o no	SI'	SI'	SI'	SI'	NO
19		i relativi mandati sono stati emessi solo dopo la pubblicazione sul sito internet del comune	Indicare sì o no	SI'	SI'	SI'	SI'	NO

SETTORE 1, 2, 3, 4 e 5 - incarichi di collaborazione autonoma
incarichi di collaborazione autonoma

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
L1. incarichi di collaborazione autonoma						
economicità						
a) OBIETTIVO STABILITO per incarichi per il settore 1	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato e quindi l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è					
SPESE TOTALI		87,69%	110,76%	235,44%	100,00%	156,28%
b) OBIETTIVO STABILITO per incarichi per il settore 2	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato e quindi l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è					
SPESE TOTALI		76,30%	78,75%	105,00%	100,00%	110,86%
c) OBIETTIVO STABILITO per incarichi per il settore 3	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato e quindi l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è					
SPESE TOTALI		1257,20%	115,53%	68,09%	55,43%	60,56%
d) OBIETTIVO STABILITO per incarichi per il settore 4	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato e quindi l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è					
SPESE TOTALI		100,00%	100,00%	94,40%	91,91%	#DIV/0!
e) OBIETTIVO STABILITO per incarichi per il settore 5	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato e quindi l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è					
SPESE TOTALI		24,02%	138,69%	60,49%	72,55%	196,02%

SETTORE 1 - AFFARI ISTITUZIONALI E SERVIZI GENERALI
Atti amministrativi, Informatizzazione, Personale
SCHEMA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Atti amministrativi

	CODICE	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
1	GIP001	n. delibere di Consiglio Comunale	rilevare il numero delle delibere consiliari adottate nell'anno di riferimento	113	85	96	118	116
2	GIP001	n. delibere di Giunta Comunale	rilevare il numero delle delibere di Giunta adottate nell'anno di riferimento	171	161	157	151	117
3	GIP001	n. determinazioni dirigenziali	rilevare il numero delle determinazioni dirigenziali adottate nell'anno di riferimento	1.270	1.357	1.193	1.263	1.121
	totale			1.554	1.603	1.446	1.532	1.354
4		n. addetti	rilevare il numero degli addetti al servizio	3	2	3	3	2
5		n. atti arretrati da verificare e recuperare	rilevare in numero degli atti arretrati da verificare e recuperare	0	0	1	1	0
6		n. atti arretrati verificati e recuperati	rilevare in numero degli atti arretrati da verificati e recuperati	0	0	0	1	0
7		n. complessivo richieste interpellanze/interrogazioni consiglieri	rilevare il numero delle interrogazioni/interpellanze presentate dai consiglieri	49	60	37	49	27
8		n. addetti istruttoria interpellanze/interrogazioni consiglieri	rilevare il numero degli addetti all'istruttoria delle interrogazioni/interpellanze presentate dai consiglieri	1	1	1	1	1
9		il sistema è informatizzato?	rispondere SI o NO a seconda che la gestione degli atti sia o meno informatizzata					
		1) delibere del consiglio		SI	SI	SI	SI	SI
		2) delibere della giunta		SI	SI	SI	SI	SI
		3) determinazioni		SI	SI	SI	SI	SI

L2. Informatizzazione

	CODICE	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
1		Le procedure del sistema informativo hanno funzione di:	rispondere SI o No					
		1) banca dati;		SI	SI	SI	SI	SI
		2) supporto alle decisioni;		SI	SI	SI	SI	SI
		3) produzione atti e decisioni finali		SI	SI	SI	SI	SI

2		n. stazioni di lavoro in rete	numero di postazioni di lavoro dotate di un computer collegato in rete a altri computer e a un unico server del Comune	65	65	66	66	69
3	FSI001	n. stazioni di lavoro	indicare il numero complessivo delle postazioni di lavoro dotate di un computer	72	79	80	80	76
4		spese totali per servizio informatico	Spese correnti totali sostenute per il servizio informatico (spese del personale che segue l'informatizzazione, le spese per manutenzione Hardware/Software, spese per materiale di consumo (comprese spese acquisto PC)	€ 100.000,00	€ 110.700,00	€ 167.000,00	€ 137.533,00	€ 127.000,00
5		spese totali per manutenzione HW e SW	Spese correnti sostenute annualmente per la manutenzione dell'HW e del SW	€ 80.000,00	€ 79.000,00	€ 65.000,00	€ 61.000,00	€ 58.000,00

L3. Personale

CODICE	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
1	n. dipendenti entrati a tempo indeterminato nell'anno	indicare il numero dei nuovi assunti a tempo indeterminato nell'anno di riferimento della rilevazione	9	2	2	1	0
2	n. usciti tra i dipendenti a tempo indeterminato nell'anno	indicare il numero dei dipendenti a tempo indeterminato usciti nell'anno di riferimento della rilevazione	3	1	4	0	1
3	FGP002	Numero dipendenti a tempo determinato medio mensile	11	10	5	1	1
4		Numero dipendenti a tempo indeterminato anno	100	91	89	89	83
5	FGP001	Numero dipendenti a tempo indeterminato anno senza segretario	95	90	88	89	86
6		n. assunzioni programmate	9	6	0	2	0
7	FGP004	Numero candidati iscritti	127	42	0	0	0
8	FGP003	Numero concorsi indetti	4	2	0	0	0
9	FGP005	Numero partecipanti	98	32	0	0	0
10		sommatoria dei giorni di congedo straordinario per malattia del personale di ruolo, a tempo pieno, in servizio dall'1/1 al 31/12	776	720	498	659	331
11		Sommatoria dei giorni lavorati	28.620	19.177	18.420	18.675	17.858
12		n. istanze concessione assegno nucleo familiare	11	11	14	15	15
13		n. casi istruiti	11	11	14	15	15

14		spese per servizio paghe e contributi	indicare l'ammontare delle spese correnti per il servizio paghe e contributi (costo del personale, spese per beni di consumo, ecc.); se il servizio è dato in appalto esterno indicare la spesa per l'appalto	€ 70.463,00	€ 74.999,00	€ 40.620,00	€ 35.437,00	€ 31.772,00
15		n. cedolini	indicare il numero totali di cedolini predisposti nell'anno	1.664	1.441	1.330	1.240	1.164
16		ammontare del salario accessorio per la qualifica e posizione organizzativa	indicare l'ammontare di salario accessorio destinato a finanziare le indennità di posizione e quelle di risultato	€ 93.601,00	€ 89.001,92	€ 67.223,00	€ 65.055,00	€ 64.547,75
17		ammontare del fondo destinato a finanziare la produttività per il personale senza posizione organizzativa	indicare l'ammontare destinato a finanziare la produttività per il personale senza posizione organizzativa	€ 233.031,46	€ 233.911,64	€ 236.694,44	€ 235.436,15	€ 235.085,07
18		ammontare del monte stipendi	indicare l'ammontare totale del monte stipendi	€ 3.279.657,23	€ 2.595.010,29	€ 2.595.892,22	€ 2.329.890,53	€ 2.108.846,40
19	FGP008	D. Lgs 626/94: numero giornate/uomo di formazione	Numero giornate/uomo di formazione ai sensi del D. Lgs 626/94 organizzate dal Comune nell'anno di riferimento	0	59	60	3	0
20	FGP007	Numero giornate/uomo di formazione	Numero complessivo di giornate/uomo di formazione organizzate dal Comune nell'anno di riferimento	0,32	296	280	128	57
21		Spese per la formazione del personale di ruolo ai sensi del L.81/2008	calcolare l'ammontare stanziato per la formazione del personale di ruolo ai sensi della L.81/2008	0	€ 2.500,00	€ 2.300,00	€ 500,00	€ -
22		Spese per la formazione del personale di ruolo	calcolare l'ammontare stanziato per la formazione del personale di ruolo	€ 21.000,00	€ 24.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.759,00
23	FGP009	Numero riunioni	Riunioni effettuate tra le delegazioni del Comune e le rappresentanze Sindacali nell'anno di riferimento	6	5	5	3	1

SETTORE 1 - AFFARI ISTITUZIONALI E SERVIZI GENERALI							
Atti amministrativi, Informatizzazione, Personale							
SCHEMA DI DIREZIONE							
INDICATORE	DESCRIZIONE		2008	2009	2010	2011	2012
L1. Gestione atti amministrativi della Giunta e del Consiglio e Determinazioni dirigenziali							
Efficienza							
a) SOMMA (numero degli atti prodotti : delibere di Consiglio di Giunta e determinazioni)	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nella gestione degli atti						
n. addetti	DIREZIONE - più il valore è alto ,maggiore è l'efficienza produttiva degli addetti		518	802	482	511	677
b) numero degli atti verificati e recuperati	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di verifica e recupero degli atti amministrativi						
numero degli atti arretrati da verificare e recuperare	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'efficienza produttiva dell'addetto		100,00%	100,00%	0,00%	100,00%	#DIV/0!
c) n. interpellanze/interrogazioni gestite	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nell'attività di istruttoria delle interpellanze/interrogazioni presentate (registrazione, verifica tempistica delle risposte alle stesse)						
n. addetti	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'efficienza produttiva dell'addetto		49	60	37	49	27

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
Qualità							
d)	il servizio è informatizzato ?	SIGNIFICATO - misura il livello di automazione raggiunto					
		DIREZIONE - se la procedura è informatizzata la qualità è buona					
	1- delibere di Consiglio		SI	SI	SI	SI	SI
	2- delibere di Giunta		SI	SI	SI	SI	SI
	3- determinazioni		SI	SI	SI	SI	SI
L2. Informatizzazione							
Efficacia							
a)	Le procedure del sistema informativo hanno funzione di:	SIGNIFICATO - misura il livello di automazione raggiunto					
		DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il livello di automazione					
	1- banca-dati		SI	SI	SI	SI	SI
	2- supporto alle decisioni		SI	SI	SI	SI	SI
	3- produzione atti e decisioni finali		SI	SI	SI	SI	SI
Qualità							
b)	stazioni di lavoro in rete	SIGNIFICATO - misura il livello di sviluppo della rete					
	----- x 100						
	totale stazioni di lavoro	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è lo sviluppo della rete	90,28%	82,28%	82,50%	82,50%	90,79%

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
Economicità e efficienza gestionale							
c)	spese totali servizio informatico	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni stazione di lavoro					

	totale stazioni di lavoro	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 1.388,89	€ 1.401,27	€ 2.087,50	€ 1.719,16	€ 1.671,05
d)	spese per manutenzione hw e sw	SIGNIFICATO - misura la spesa unitaria della manutenzione					

	totale stazioni di lavoro	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 1.111,11	€ 1.000,00	€ 812,50	€ 762,50	€ 763,16
L3. Personale							
Reclutamento (programmazione e pianificazione delle assunzioni)							
	Personale gestito dal Comune (tempo indeterminato + tempo determinato)		111	101	94	90	84
Efficacia							
a)	assunzioni effettuate	SIGNIFICATO - misura la capacità di realizzare gli obiettivi programmati					
	----- x 100						
	assunzioni programmate	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità di realizzare gli obiettivi programmati	100,00%	33,33%	100,00%	50,00%	#DIV/0!
Gestione del personale							
Efficacia							
a)	SOMMA gg. di congedo straordinario per malattia del personale di ruolo, a tempo pieno, in servizio dall'1/1 al 31/12	SIGNIFICATO - proxy della misura di assenteismo					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'assenteismo					
	sommatoria giorni lavorati		2,71%	3,75%	2,70%	3,53%	1,85%

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
b)	n. istanze concessione assegno nucleo familiare	SIGNIFICATO - misura la capacità di risposta alla domanda					
	----- x 100						
	n. casi istruiti	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità di risposta alla domanda	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Economicità e efficienza gestionale							
c)	spese per servizio paghe e contributi	SIGNIFICATO - misura la spesa per unità di prodotto					

	n. cedolini (buste paga)	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 42,35	€ 52,05	€ 30,54	€ 28,58	€ 27,30
Organizzazione e valorizzazione del personale							
Efficacia							
a)	ammontare del salario variabile accessorio per indennità di posizione e risultato personale apicale	SIGNIFICATO - misura la rilevanza dei fondi di incentivazione del personale apicale					
	----- x 100						
	ammontare del monte stipendi	DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	2,85%	3,43%	2,59%	2,79%	3,06%
b)	ammontare del fondo per produttività personale non apicale	SIGNIFICATO - misura la rilevanza dei fondi di incentivazione del personale non apicale					
	----- x 100						
	ammontare del monte stipendi	DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	7,11%	9,01%	9,12%	10,11%	11,15%

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
Qualità							
c)	spese per la formazione personale di ruolo	SIGNIFICATO - misura il grado di investimento dell'Amministrazione sulla formazione del personale					
			€ 210,00	€ 263,74	€ 134,83	€ 134,83	€ 153,72
	totale personale	DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è					
d)	spese per la formazione personale di ruolo ai sensi della L.81/2008	SIGNIFICATO - misura il grado di investimento dell'Amministrazione sulla formazione nella sicurezza del personale					
			€ 0,00	€ 27,47	€ 25,84	€ 5,62	€ 0,00
	totale personale	DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è					

SETTORE 1 - piano triennale razionalizzazione telefonia fissa e telefonia mobile
strumentazione informatica
SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1.strumentazione informatica a corredo delle stazioni di lavoro

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	0	n. stazioni di lavoro	indicare il numero complessivo delle postazioni di lavoro dotate di strumentazione informatica	72	79	80	80	72
2		spese totali effettivamente sostenute per la strumentazione informatica	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA	95.000	€ 110.700,00	€ 150.000,00	€ 126.500,00	€ 91.000,00
3		obiettivo stabilito per l'anno	BUDGET ASSEGNATO AD INIZIO ANNO	95.000	€ 82.000,00	€ 130.000,00	€ 126.500,00	€ 91.000,00
5		E' STATO ADOTTATO IL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE ?	indicare se la deliberazione è stata adottata	si	Si	Si	Si	Si
6		è stato effettuato il controllo ?	indicare se è stato effettuato il controllo	si	Si	Si	Si	Si
10		il piano triennale è stato aggiornato annualmente	Indicare si o no	si	Si	Si	Si	Si
11		il piano triennale è stato pubblicato sul sito internet	Indicare si o no	si	Si	Si	Si	Si
12		il piano triennale a consuntivo è stato mandato alla corte dei conti ? a partire dal 2009	Indicare si o no	Si	Si	Si	Si	Si
13		il piano triennale a consuntivo è stato mandato al revisore di conti	Indicare si o no	Si	Si	Si	Si	Si
14		E' STATO AGGIORNATO IL DPS	Indicare si o no	Si	Si	Si	Si	Si

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI
strumentazione informatica

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2011
L1.strumentazione informatica a corredo delle stazioni di lavoro						
Efficacia						
a) spese totali strumentazione informatica	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni stazione di lavoro					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 1.319,44	€ 1.401,27	€ 1.875,00	€ 1.581,25	€ 1.263,89
n. stazioni di lavoro						
economicità						
b) SPESE TOTALI	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell' obiettivo assegnato è quindi una proxy dell'efficacia del servizio					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è	100%	135%	115%	100%	100%
OBIETTIVO STABILITO						

SETTORE 1 - piano triennale razionalizzazione telefonia fissa e telefonia mobile**TELEFONIA FISSA****SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI****L1. telefonia fissa**

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		n. stazioni di lavoro	indicare il numero complessivo delle postazioni di lavoro dotate di TELEFONO FISSO	100	100	100	120	120
2		spese totali telefonia fissa	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA	27.807	€ 28.472,13	€ 34.400,12	€ 25.497,12	€ 28.090,87
3		obiettivo stabilito per l'anno	BUDGET ASSEGNATO AD INIZIO ANNO	35.000	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
5		E' STATO ADOTTATO IL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE ?	indicare se la deliberazione è stata adottata	Si		Si	Si	Si
6		è stato effettuato il controllo ?	indicare se è stato effettuato il controllo	Si	Si	Si	Si	Si

L 2 telefonia mobile

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		n. carte sim assegnati ai dipendenti ed agli amministratori e allarmi	indicare il numero complessivo degli apparecchi di telefonia mobile assegnati ai dipendenti e amministratori	36	36	36	34	34
2		n. carte assegnate ai dipendenti		18	18	18	18	18
3		n. carte assegnate agli amministratori		9	9	9	7	7
4		n. carte per allarmi		3	3	9	8	9
5		spese totali telefonia mobile	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA	9.240	€ 12.297,66	€ 12.162,90	€ 12.211,31	€ 10.314,67
6		OBBIETTIVO STABILITO PER L'ANNO	BUDGET ASSEGNATO AD INIZIO ANNO	15.000	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 13.625,00	€ 11.000,00
7		E' STATO ADOTTATO IL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE ?	indicare se la deliberazione è stata adottata	Si	Si	Si	Si	Si
8		è stato effettuato il controllo ?	indicare se è stato effettuato il controllo	Si	Si	Si	Si	Si
9		è stato adottato il piano triennale 2008/2010 di razionalizzazione telefonia fissa	indicare se è stata approvata la relativa deliberazione di giunta rispondendo sì o no	Si	Si	Si	Si	Si
10		il piano triennale è stato aggiornato annualmente	Indicare sì o no	Si	Si	Si	Si	Si
11		il piano triennale è stato pubblicato sul sito internet	Indicare sì o no	Si	Si	Si	Si	Si
12		il piano triennale a consuntivo è stato mandato alla corte dei conti ? a partire dal 2009	Indicare sì o no	Si	Si	Si	Si	Si
13		il piano triennale a consuntivo è stato mandato al revisore di conti ? a partire dal 2009	Indicare sì o no	Si	Si	Si	Si	Si

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI

TELEFONIA

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
L1.TELEFONIA FISSA						
Efficacia						
a) spese totali telefonia fissa	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni stazione di lavoro					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 278,07	€ 284,72	€ 344,00	€ 212,48	€ 234,09
n. stazioni di lavoro						
economicità						
b) SPESE TOTALI	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è	79,45%	94,91%	114,67%	84,99%	93,64%
OBIETTIVO STABILITO						
L2.TELEFONIA mobile						
Efficacia						
a) spese totali telefonia mobile	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni stazione di lavoro					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 256,67	€ 341,60	€ 337,86	€ 359,16	€ 303,37
n. apparecchi assegnati ai dipendenti e agli amministratori						
economicità						
b) SPESE TOTALI	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è	61,60%	81,98%	81,09%	89,62%	93,77%
OBIETTIVO STABILITO						

**SETTORE 1 - piano triennale razionalizzazione automezzi
automezzi e vetture**
SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. autovetture

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	s1	n. autovetture in carico al settore n. 1	indicare il numero complessivo delle autovetture del settore	3	3	3	3	2
2		spese totali autovetture settore 1	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA per le autovetture settore	€ 6.302,25	€ 6.302,25	€ 4.001,33	€ 2.020,00	€ 1.443,22
3		obiettivo stabilito per l'anno settore 1	BUDGET ASSEGNATO AD INIZIO ANNO al settore	€ 6.302,25	€ 6.302,25	€ 4.000,00	€ 3.200,00	€ 3.500,00
5	s3t	n. autovetture e automezzi in carico al settore n. 3	indicare il numero complessivo delle autovetture e degli automezzi del settore	13	15	15	15	15
6		spese totali autovetture e automezzi settore 3	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA per le autovetture e automezzi del settore	€ 25.000,00	€ 36.000,00	€ 25.309,13	€ 31.400,00	€ 6.770,61
7	s3	n. automezzi in carico al settore n. 3	indicare il numero complessivo degli automezzi (escluse quindi le autovetture del settore)	10	12	12	12	13
8		obiettivo stabilito per l'anno settore 3	BUDGET ASSEGNATO AD INIZIO ANNO al settore	€ 25.000,00	€ 36.000,00	€ 25.000,00	€ 14.000,00	€ 25.000,00
9		spese totali automezzi dal settore 3	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA per i soli automezzi del settore	€ 18.942,54	€ 8.501,01	€ 20.002,53	€ 30.533,50	€ 6.353,01
10	s4	n. autovetture in carico al settore n. 4	indicare il numero complessivo delle autovetture del settore	10	10	11	12	10
11		spese totali autovetture settore 4	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA per le autovetture settore	€ 7.800,00	€ 8.500,00	€ 19.172,19	€ 7.140,00	€ 7.569,52
12		obiettivo stabilito per l'anno settore 4	BUDGET ASSEGNATO AD INIZIO ANNO al settore	€ 7.800,00	€ 8.500,00	€ 5.000,00	€ 9.600,00	€ 7.000,00
14		E' STATO ADOTTATO IL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE ?	indicare se la deliberazione è stata adottata	Si	Si	Si	Si	Si
15		è stato effettuato il controllo ?	indicare se è stato effettuato il controllo	Si	Si	Si	Si	
16		è stato adottato il piano triennale 2008/2010 di razionalizzazione telefonia fissa	indicare se è stata approvata la relativa deliberazione di giunta rispondendo sì o no	Si	Si	Si	Si	
17		il piano triennale è stato aggiornato annualmente	Indicare sì o no	Si	Si	Si	Si	
18		il piano triennale è stato pubblicato sul sito internet	Indicare sì o no	Si	Si	Si	Si	
19		il piano triennale a consuntivo è stato mandato alla corte dei conti? a partire dal 2009	Indicare sì o no	Si	Si	Si	Si	
20		il piano triennale a consuntivo è stato mandato al revisore di conti? a partire dal 2009	Indicare sì o no	Si	Si	Si	Si	

SETTORE 1 3 e 4 - razionalizzazione automezzi automezzi

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE				
			2008	2009	2010	2011	2012
L1.7automezzi							
Efficacia							
a)	spese totali settore 1 per autovetture	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni autovettura					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 2.100,75	€ 2.100,75	€ 1.333,78	€ 673,33	€ 721,61
	n. di autovetture						
economicità							
b)	SPESE TOTALI	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato e quindi l'economicità della gestione					
	----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è	100,00%	100,00%	100,03%	63,13%	41,23%
	OBIETTIVO STABILITO per il settore 1						
Efficacia							
c)	spese totali settore 3 per autovetture e automezzi	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni autovettura					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 1.923,08	€ 2.400,00	€ 1.687,28	€ 2.093,33	€ 451,37
	n. di autovetture e automezzi						
c)	spese totali settore 3 per automezzi	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni automezzo					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 1.894,25	€ 708,42	€ 1.666,88	€ 2.544,46	€ 488,69
	n. automezzi						
	n. di autovetture e automezzi						
d)	spese totali settore 3 per vettura	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogn vettura					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 6.057,46	€ 27.498,99	€ 5.306,60	€ 866,50	€ 417,60

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
n. vetture						
SPESE TOTALI						
economicità						
b)						
SPESE TOTALI	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato e quindi l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è	100,00%	100,00%	101,24%	224,29%	27,08%
OBIETTIVO STABILITO per il settore 3						
n. di autovetture						
economicità						
b)						
SPESE TOTALI	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato e quindi l'economicità della gestione					
----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è	100,00%	100,00%	383,44%	74,38%	108,14%
OBIETTIVO STABILITO per il settore 4						

SETTORE 1 -affari generali e istituzionali
messi
 SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L2. Messi

	CODICE	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1.		n. notifiche consegnate entro la data prevista	indicare il numero di notifiche che è stato consegnato nei termini previsti	966	781	1.053	833	819
2.		n. notifiche da consegnare	indicare il numero di notifiche da consegnare	966	781	1.053	833	819
3.		n. casi di irreperibilità dei destinatari delle notifiche	n. casi di irreperibilità dei destinatari delle notifiche	44	38	62	91	167
4.	IPA006	Atti notificati: numero di notifiche effettuate	indicare il numero complessivo di atti notificati dal Comune ai soggetti destinatari nell'anno di riferimento	922	781	1.053	833	819
5.		spese totali	indicare le spese correnti relative al personale, all'acquisto di beni e servizi e i costi direttamente imputabili ai servizi di notifica	€ 38.160,06	€ 39.173,91	€ 37.680,88	€ 37.896,56	€ 33.871,00
6.		entrate totali	indicare le entrate totali derivanti dai servizi di notifica	€ 800,23	€ 793,11	€ 681,33	€ 704,23	€ 422,44
7.		numero messi	indicare il numero di persone addette al servizio di notifica (se il numero di persone non è rilevabile indicare il numero di ore complessivo cui gli addetti si sono dedicate al servizio di notifica)	1	1	1	1	1
8.		n. notifiche	indicare il numero di notifiche inviate (sono le stesse notifiche rispetto alle quali si è calcolato il numero di giorni intercorsi tra il verbale e l'invio della notifica)	966	781	1.053	833	819

SETTORE 6 - AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI**Messi**

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE				
			2008	2009	2010	2011	2012
L2. Messi							
Efficacia							
a)	n. notifiche consegnate entro la data prevista	SIGNIFICATO - misura la tempestività della consegna delle notifiche rispetto ai termini previsti					
	-----	DIREZIONE - più il valore è alto , maggiore è l'efficienza produttiva degli addetti	100%	100%	100%	100%	100%
	n. notifiche da consegnare						
b)	n. casi di irreperibilità dei destinatari delle notifiche	SIGNIFICATO - misura la capacità di limitare i casi di mancata notifica diretta al soggetto coinvolto					
	----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato, meglio è	5%	5%	6%	11%	20%
	n. notifiche consegnate						
Economicità e efficienza gestionale							
c)	spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo unitario medio per atto notificato					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 39,50	€ 50,16	€ 35,78	€ 45,49	€ 41,36
	atti notificati						
d)	entrate da notifiche	SIGNIFICATO - misura il grado di copertura delle spese del servizio di notifica					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	2,10%	2,02%	1,81%	1,86%	1,25%
	spese per notifiche						
Efficienza produttiva							
e)	n. atti notificati	SIGNIFICATO - misura la produttività dei messi					

L2. Messi

Messi

totale messi

DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la produttività dei messi

2008	2009	2010	2011	2012
966	781	1053	833	819

SETTORE 1 - AFFARI ISTITUZIONALI E SERVIZI GENERALI**Servizi demografici**

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Anagrafe

	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
			2008	2009	2010	2011	2012
1	n. certificati anagrafici	indicare il numero di certificati anagrafici (comprese carta d'identità, ecc.) rilasciati nell'anno.	12.896	13.000	13.000	11.000	10.520
2	Registro stato civile: numero di eventi registrati	indicare il numero complessivo di eventi di stato civile registrati dal Comune nell'anno di riferimento	426	515	509	500	509
3	Registro cittadini residenti: numero di carte d'identità rilasciate	indicare il numero complessivo di carte d'identità rilasciate dal Comune nell'anno di riferimento	1.409	3.111	1.133	1.264	2.045
4	Registro cittadini residenti: numero di variazioni anagrafiche	indicare il numero complessivo di variazioni anagrafiche registrate dal Comune nell'anno di riferimento	1.375	1.390	1.825	1.200	1.104
5	popolazione residente	indicare la popolazione residente al 31/12 dell'anno di rilevazione	14.863	14.985	15.095	15.206	15.238
6	spese totali		€ 175.695,67	€ 183.182,58	€ 193.182,58	€ 181.598,35	€ 190.452,01
7	sommatoria delle ore lavorate per attività di front-office	per ogni dipendente dedicato all'attività di front office calcolare il numero di ore dedicato al pubblico e indicare la somma complessiva di tale ore	4.000	4.500	4.500	4.500	4.500

L2. Stato civile

	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
			2008	2009	2010	2011	2012
1.	n. estratti rilasciati	indicare il numero degli estratti di stato civile rilasciati nell'anno	2.500	2.650	2500	500	575
2.	n. addetti	indicare il numero degli addetti al servizio	2	2	2	2	2
3.	n. certificati	indicare il numero di certificati relativi allo stato civile rilasciati nell'anno	3.550	3.750	3.900	1.930	3.252
4.	popolazione residente	indicare la popolazione residente al 31/12	14.863	14.985	15.095	15.206	15.238

L3. Servizi mortuari

	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
			2008	2009	2010	2011	2012
1	n. posti disponibili nei cimiteri (per inumazioni e tumulazioni)	indicare il numero di posti disponibili per inumazioni e tumulazioni nei cimiteri del Comune all'1/1 dell'anno di rilevazione	285	320	400	626	567
2	n. residenti deceduti nell'anno	indicare i residenti deceduti nell'anno di rilevazione	95	85	91	99	100
3	n. inumazioni	indicare il numero totale di inumazioni effettuate nell'anno di rilevazione	12	10	16	11	16
4	n. cremazioni	indicare il numero totale di cremazioni effettuate nell'anno di rilevazione	5	8	6	4	5
5	n. sepolture	indicare il numero totale di sepolture (inumazioni e tumulazioni) effettuate nell'anno	117	95	91	92	87
6	n. tumulazioni	indicare il numero totale di tumulazioni	105	85	75	81	71

7	numero di contatti con l'amministrazione necessari al cittadino per le operazioni di autorizzazione al seppellimento, al trasporto e per la prenotazione del funerale	indicare il numero di contatti con l'amministrazione necessari al cittadino per le operazioni di autorizzazione al seppellimento, al trasporto e per la prenotazione del funerale	1	1	1	1	1
8	il Comune fornisce un servizio di vigilanza ai cortei funebri?	indicare se il Comune fornisce un servizio di vigilanza ai cortei funebri (SI - NO)	SI	SI	SI	SI	SI
9	Trasporti funebri: numero di trasporti funebri effettuati	indicare il numero di trasporti funebri effettuati dal Comune nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0
10	mq aree disponibili per inumazioni	indicare i metri quadrati (mq) disponibili per le inumazioni; i mq disponibili si calcolano nel modo seguente: (mq aree libere al 1° gennaio dell'anno analizzato) + (numero riesumazioni per effettiva mineralizzazione X 3.50 mq)	150	150	150	150	130
11	Custodia e vigilanza cimiteri: Mq di superficie dei cimiteri	indicare il numero complessivo di metri quadrati di estensione dell'area cimiteriale	19.480	19.480	19.480	19.480	19.480
12	Custodia e vigilanza cimiteri: Numero di cimiteri	indicare il numero complessivo di cimiteri presenti sul territorio comunale	5	5	5	5	5
13	entrate totali	indicare le entrate totali derivanti dal servizio	€ 115.830,26	€ 117.169,71	€ 111.721,01	€ 118.775,75	€ 170.826,40
14	spese totali	indicare le spese correnti totali per il servizio, comprendendo le spese per il personale, per l'acquisto di beni e servizi e ogni spesa direttamente imputabile al servizio (se vi sono appalti indicare il costo)	€ 186.628,13	€ 180.628,13	€ 170.628,13	€ 176.965,22	€ 167.741,75

L4. Rapporti con l'esterno

	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
			2008	2009	2010	2011	2012
1	Numero di cerimonie e manifestazioni di rappresentanza	indicare il numero complessivo di cerimonie e manifestazioni di rappresentanza effettuate dal Comune nell'anno di riferimento	4	4	2	4	1
2	Numero di comunicati e conferenze stampa	indicare il numero complessivo di comunicati e di conferenze stampa effettuate	105	105	128	116	130
3	Numero di cittadini ricevuti dall'URP	indicare il numero complessivo di cittadini ricevuti dall'ufficio per le relazioni con il pubblico nell'anno di riferimento	-	-	-	-	-

L4. Servizio elettorale

	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
			2008	2009	2010	2011	2012
1	Liste Elettorali: numero di elettori	indicare il numero complessivo di tessere elettorali (per elezioni politiche, amministrative e referendum) distribuite dal Comune nell'anno di riferimento	778	583	467	659	473
2	Liste Elettorali: numero di elettori	indicare il numero complessivo di elettori iscritti nelle liste elettorali di Castellarano	11.337	11.444	11.523	11.604	11.652

SETTORE 1 - AFFARI ISTITUZIONALI E SERVIZI GENERALI**Servizi demografici**

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L1. Anagrafe						
Efficacia						
a) n. certificati anagrafici (comprese carta d'identità, ecc.)	SIGNIFICATO - misura il grado di diffusione del servizio					
_____	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di diffusione del servizio	0,87	0,87	0,86	0,72	0,69
popolazione residente						
Economicità e efficienza gestionale						
b) spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo unitario del servizio anagrafe per abitante					
_____	DIREZIONE - più il valore è basso, più è alta l'efficienza gestionale	€ 11,82	€ 12,22	€ 12,80	€ 11,94	€ 11,01
popolazione residente						
Efficienza produttiva						
c) SOMMA (ore lavorate per attività di front-office)	SIGNIFICATO - misura il livello di produttività degli addetti al front-office					
_____	DIREZIONE - più il valore è basso, più alta è la produttività	0,31	0,35	0,35	0,41	0,43
n. certificati rilasciati						

INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L2. Stato civile						
Efficienza						
a) tot. estratti rilasciati	SIGNIFICATO - misura la produttività del personale impiegato nel servizio					
-----	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'efficienza produttiva degli addetti	1.250	1.325	1.250	250	288
n. addetti						
Efficacia						
b) n. certificati	SIGNIFICATO - misura la diffusione del servizio					
-----	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la diffusione del servizio	0,24	0,25	0,26	0,13	0,21
popolazione residente						
L3. Polizia Mortuaria						
Efficacia						
a) n. cremazioni	SIGNIFICATO - misura la diffusione della cremazione rispetto agli altri tipi di sepoltura					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	4%	8%	7%	4%	6%
numero sepolture						
a) n. inumazioni	SIGNIFICATO - misura la diffusione della inumazione rispetto agli altri tipi di sepoltura					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	10%	11%	18%	12%	18%
numero sepolture						
Qualità						
b) il Comune fornisce un servizio di vigilanza ai cortei funebri? SI - NO	SIGNIFICATO - misura la presenza di servizi aggiuntivi	SI	SI	SI	SI	SI
c) n. inumazioni nell'anno analizzato x 3.50 mq	SIGNIFICATO - misura la saturazione del cimitero e quindi la capacità di pianificazione					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto più è alto il grado di saturazione del/dei cimiteri	8%	7%	11%	7%	12%
mq aree disponibili per inumazioni al 1/1 dell'anno analizzato						
Efficienza gestionale						
d) entrate totali	SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, più è alta l'economicità	62%	65%	65%	67%	102%
spese totali						

SETTORE 2 - CONTABILITA' E TRIBUTI**Bilancio, Tributi e Economato**

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2011
L1. Gestione bilancio						
Efficacia						
a) previsioni definitive spese correnti	SIGNIFICATO - misura la capacità previsionale del bilancio, sul lato delle spese correnti					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità previsionale	110,34%	104,77%	97,64%	99,40%	105,13%
previsioni iniziali spese correnti						
b) previsioni definitive di entrata (titoli 1, 2, 3)	SIGNIFICATO - misura la capacità previsionale del bilancio, sul lato delle entrate					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità previsionale	108,76%	109,10%	98,96%	101,01%	101,90%
previsioni iniziali di entrata (titoli 1, 2, 3)						
c) n. capitoli di spesa corrente che hanno subito variazioni + nuovi capitoli	SIGNIFICATO - misura la capacità di limitare le modifiche sul bilancio a pochi e significativi interventi (si considerano gli storni sulle previsioni iniziali)					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	5,98%	6,76%	7,73%	5,99%	33,87%
n. capitoli iniziali						
d) SOMMA (gg. intercorsi tra emissione mandati e trasmissione richiesta di mandati)	SIGNIFICATO - tempo medio di emissione dei mandati					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività del servizio	0,05	0,05	0,06	0,08	0,16
n. mandati						

INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2011
L.2 Tributi						
Efficacia						
a) (ICI incassata / aliquota) x 1000 ----- x 100 valore catastale degli immobili	SIGNIFICATO - misura la quantità effettiva di ICI incassata rispetto alla quantità potenziale DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'efficacia dell'attività di riscossione ICI	52,70	55,49	55,30	52,38	459,96
b) numero accertamenti e liquidazioni ICI ----- x 100 n. contribuenti ICI	SIGNIFICATO - misura l'efficacia della funzione di controllo DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'efficacia della funzione di controllo	20,88%	25,52%	29,71%	19,10%	11,60%
c) n. ricorsi sugli accertamenti ICI ----- x 100 n. accertamenti ICI	SIGNIFICATO - misura il livello di contenzioso quale proxy della capacità di controllo DIREZIONE - più l'indicatore è basso, maggiore è l'efficacia della capacità di controllo	0,26%	0,65%	0,71%	0,60%	0,00%
d) n. ricorsi sugli accertamenti ICI vinti dall'Ente ----- x 100 n. ricorsi sugli accertamenti ICI	SIGNIFICATO - misura il numero di casi in cui l'Ente vince i ricorsi, quale proxy della qualità degli accertamenti effettuati DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'efficacia della funzione di controllo	50,00%	0,00%	25,00%	50,00%	#DIV/0!
e) ammontare derivante da accertamento con adesione (ICI) ----- x 100 ammontare tot. accertamenti (ICI)	SIGNIFICATO - misura il grado di diffusione dell'istituto dell'accertamento su adesione DIREZIONE - più il valore è alto, più l'efficienza del servizio è alta	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2011
Economicità e efficienza gestionale							
f)	costo totale servizi tributi ----- x 100 ammontare ICI accertata	SIGNIFICATO - è una proxy del costo di riscossione DIREZIONE - più il valore dell'indicatore è basso, più efficiente è il servizio	1,49%	1,53%	1,51%	1,40%	0,99%
g)	onere di riscossione per i tributi minori (affissioni, pubblicità) ----- x 100 entrate da tributi minori	SIGNIFICATO - misura l'incidenza delle spese di riscossione dei tributi minori DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è l'economicità	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
h)	spesa per controllo evasione su ICI ----- x 100 ammontare ICI riscossa dal controllo su evasione	SIGNIFICATO - è una proxy del costo sostenuto per i controlli sulle evasioni DIREZIONE - più il valore dell'indicatore è basso, più efficiente è il servizio	20,74%	18,79%	16,05%	14,59%	40,31%
i)	spese per consulenze finalizzate al controllo evasione ICI ----- n. dichiarazioni controllate	SIGNIFICATO - misura il costo unitario di una dichiarazione DIREZIONE - più il valore è basso, più l'efficienza è alta	€ 29,89	€ 32,96	€ 19,33	€ 29,44	€ 23,58

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2011
L.3 Economato							
Efficacia							
a)	SOMMA (gg. tra richiesta acquisto approvata e acquisto effettuato)	SIGNIFICATO - misura la tempestività di acquisto dei beni richiesti					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività dell'acquisto dei beni richiesti	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
	tot. beni acquistati						
b)	SOMMA (gg. intercorsi tra indagine e aggiudicazione)	SIGNIFICATO - misura il tempo medio di aggiudicazione					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività di aggiudicazione	1,33	0,57	0,67	0,67	#DIV/0!
	tot. aggiudicazioni						
c)	SOMMA (gg. intercorsi tra aggiudicazione e stipula del contratto)	SIGNIFICATO - misura il tempo medio che intercorre tra l'aggiudicazione e la stipula					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività di stipula dei contratti	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
	tot. contratti stipulati						
	grado di attuazione dell'inventario dei beni mobili e immobili da 0 a 100	SIGNIFICATO - misura lo stato di attuazione dell'inventario	100	100	100	100	100
		DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è lo stato di attuazione dell'inventario					
Economicità e efficienza gestionale							
d)	residui passivi (fondo economale) al 31/12 - residui passivi (fondo economale) all'1/1	SIGNIFICATO - misura l'andamento dei residui passivi del fondo economale					
	----- x 100		0%	0%	0%	0%	0%
	residui passivi (fondo economale) all'1/1	DIREZIONE - più il valore è basso, migliore è la capacità di programmazione del fabbisogno di cassa					
e)	tot. spesa per approvvigionamento effettiva	SIGNIFICATO - misura l'efficacia della programmazione					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, più è efficace la	113%	115%	114%	97%	#DIV/0!
	tot. spesa per approvvigionamento preventivata						

L.4 Gestione del patrimonio mobiliare

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2011
f)	grado di attuazione dell'inventario dei beni mobili e immobili da 0 a 100	SIGNIFICATO - misura lo stato di attuazione dell'inventario	100	100	100	100	100
		DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è lo stato di attuazione dell'inventario					

SETTORE 2 - CONTABILITA' E TRIBUTI
Bilancio, Tributi e Economato
SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Gestione bilancio

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		ammontare delle previsioni definitive spese correnti	indicare l'ammontare delle previsioni definitive delle spese correnti, vale a dire quelle definite in sede di assestamento del bilancio.	€ 10.328.057,48	€ 10.002.221,28	€ 8.849.325,96	€ 9.125.813,50	€ 9.337.151,03
2		ammontare delle previsioni iniziali spese correnti	indicare l'ammontare delle previsioni di spesa corrente, vale a dire l'ammontare di spese correnti definito in sede di previsioni iniziali.	€ 9.360.009,36	€ 9.547.267,51	€ 9.062.840,79	€ 9.180.795,18	€ 8.881.380,89
3		ammontare delle previsioni definitive di entrata (titoli 1, 2, 3)	indicare l'ammontare delle previsioni definitive di entrata relative ai Titoli 1, 2 e 3, vale a dire quelle definite in sede di assestamento del bilancio.	€ 10.607.679,29	€ 10.809.957,37	€ 9.703.016,88	€ 9.809.532,17	€ 10.405.039,75
4		ammontare delle previsioni iniziali di entrata (titoli 1, 2, 3)	indicare l'ammontare delle previsioni iniziali di entrata relative ai Titoli 1, 2 e 3, vale a dire quelle definite in sede di previsione iniziale del bilancio.	€ 9.753.631,17	€ 9.907.874,50	€ 9.804.894,04	€ 9.711.635,52	€ 10.211.380,89
5		n. capitoli di spesa corrente che hanno subito variazioni	indicare il numero di capitoli di spesa corrente che nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione hanno subito variazioni	17	15	21	17	109
6		nuovi capitoli	indicare il numero di nuovi capitoli iniziati nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione	4	9	7	5	17
7		n. capitoli iniziali	indicare il numero di capitoli presenti nel bilancio a inizio anno	351	355	362	367	372
8		sommatoria dei giorni intercorsi tra la data di emissione dei mandati e la data di trasmissione di richiesta mandati	calcolare per ogni mandato i giorni trascorsi tra la data di emissione e quella di trasmissione della richiesta, quindi indicare la somma complessiva dei giorni necessari per ciascun mandato	180	180	180	200	393
9		n. mandati	indicare il numero di mandati effettuati nell'anno (sono gli stessi mandati sui quali si sono calcolati i giorni necessari per l'emissione)	3.887	3.722	2.929	2.555	2.533
10	FGA003	importo del Bilancio (spese correnti e investimenti)	indicare l'importo complessivo consuntivo del Bilancio del Comune nell'anno di riferimento	€ 13.180.185,91	€ 11.395.313,82	€ 10.379.676,75	€ 9.581.514,50	€ 10.131.388,11

L2. Tributi

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		ammontare ICI/IMU incassata	indicare l'ammontare di ICI incassata nell'anno di riferimento della rilevazione DAL 2012 IMU	€ 3.451.642,17	€ 3.659.556,84	€ 3.696.449,55	€ 3.532.397,82	€ 4.447.173,16
2		aliquota ICI/IMU	indicare l'aliquota ICI applicata nell'anno di riferimento della rilevazione ICI 7PER MILLE -IMU 0,98%	7	7	7	7	0,98
3		valore catastale degli immobili	indicare il valore catastale degli immobili (indicare l'ammontare compreso l'aumento del 5% sul valore per gli anni in cui è previsto)	€ 9.356.329,83	€ 9.420.650,40	€ 9.548.462,70	€ 9.633.474,81	€ 9.865.978,80
4		numero accertamenti ICI	indicare il numero totale di accertamenti ICI effettuati nell'anno di riferimento della rilevazione	775	307	563	335	199
5		numero liquidazioni ICI	indicare il numero totale di liquidazioni ICI effettuate nell'anno di riferimento della rilevazione	775	1447	1483	985	799
6		numero contribuenti ICI	indicare il numero di contribuenti ICI al 31/12 dell'anno di rilevazione	7.423	6.873	6.887	6.911	8.605

7		n. ricorsi sugli accertamenti ICI	numero di ricorsi fatti su accertamenti ICI effettuati nell'anno di riferimento della rilevazione	2	2	4	2	0
8		n. ricorsi sugli accertamenti ICI vinti dall'Ente	numero di ricorsi fatti su accertamenti ICI vinti di quelli indicati nella variabile precedente	1	0	1	1	1
9		ammontare derivante da accertamento con adesione (ICI)	indicare l'ammontare annuo di entrata ICI derivante da accertamento con adesione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
10		ammontare tot. degli accertamenti ICI	indicare l'ammontare annuo totale di entrata ICI derivante dagli accertamenti effettuati	€ 250.621,84	€ 173.230,68	€ 250.101,00	€ 240.000,00	€ 572.023,00
11		costo servizi tributi relativo all'ICI	indicare l'ammontare totale del costo del servizio, riferendosi alle spese correnti relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio	€ 54.762,01	€ 56.981,23	€ 55.843,31	€ 51.632,93	€ 53.787,00
12		ammontare ICI accertata di competenza	indicare l'ammontare di ICI accertata anche se non ancora incassata	€ 3.670.000,00	€ 3.730.266,00	€ 3.700.000,00	€ 3.700.000,00	€ 5.437.334,00
13		oneri di riscossione per i tributi minori (affissioni, pubblicità)	indicare l'ammontare totale del costo del servizio per la riscossione dei tributi minori, riferendosi alle spese correnti relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio	0	0	0	0	0
14		entrate da tributi minori	indicare l'ammontare totale delle entrate da tributi minori dal 2005 è stata istituita l'addizionale comunale IRPEF che con un introito stimato di € 250.000,00	€ 1.535.640,00	€ 1.543.826,68	€ 1.481.640,00	€ 1.600.079,92	€ 1.386.035,52
15		spesa per controllo evasione su ICI	indicare l'ammontare delle spese correnti per il servizio di controllo dell'evasione ICI, comprendendo nell'importo spese correnti relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (ad es. eventuali consulenze esterne)	€ 54.667,11	€ 56.981,23	€ 55.843,31	€ 51.632,93	€ 72.625,76
16		ammontare ICI riscossa dal controllo su evasione	indicare l'ammontare dell'ICI derivante dall'attività di controllo sull'evasione	€ 263.547,47	€ 303.332,56	€ 347.920,00	€ 353.920,81	€ 180.169,90
17		spese per consulenze finalizzate al controllo evasione ICI	indicare le sole spese correnti per affidamento di consulenze esterne destinate all'attività di controllo dell'evasione ICI	€ 29.767,00	€ 29.767,00	€ 19.000,00	€ 29.000,00	€ 18.838,76
18		n° comunicazioni controllate	indicare il numero di comunicazioni ICI controllate nell'ambito dell'attività di controllo dell'evasione ICI	996	903	983	985	799
19	IPA001	Tasse e tributi attivi: importo entrate tributarie	indicare il valore (di cassa, competenza e residui) delle entrate tributarie a qualsiasi titolo acquisite dal Comune nell'anno di riferimento	€ 5.205.640,00	€ 4.971.846,41	€ 5.181.640,00	€ 6.553.123,53	€ 7.466.217,95
20	IPA002	Tasse e tributi attivi: numero cartelle esattoriali	indicare il numero complessivo delle cartelle esattoriali nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0
21	IPA003	Tasse e tributi passivi: importo oneri tributari	indicare l'importo degli oneri tributari a qualsiasi titolo dovuti dal Comune nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0

L3. Economato

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		sommatoria giorni intercorsi tra la richiesta acquisto approvata e acquisto effettuato (dal 1997 cancelleria e carta, beni di consumo)	calcolare per ogni acquisto effettuato su richiesta i giorni intercorsi tra la data dell'approvazione della richiesta e la data di acquisto del bene, quindi indicare la somma totale dei giorni	5	5	5	5	0
2		tot. beni acquistati	indicare il numero di beni acquistati su richiesta nell'anno (sono gli stessi beni sui quali si sono calcolati i giorni intercorsi tra la data della richiesta e l'acquisto)	4.176	4.086	4.122	4.118	0
3		sommatoria dei giorni intercorsi tra indagine e aggiudicazione(ai sensi del vigente regolamento si procede con trattativa privata previa indagine di mercato)	calcolare per ogni aggiudicazione i giorni intercorsi tra la data dell'indagine e l'aggiudicazione, quindi indicare la somma totale dei giorni	4	4	4	4	0
4		tot. aggiudicazioni	indicare il numero aggiudicazioni avvenute nell'anno (sono le stesse sulle quali si sono calcolati i giorni intercorsi tra la data del bando e l'aggiudicazione)	3	7	6	6	0
5		sommatoria dei giorni intercorsi tra aggiudicazione e stipula del contratto	calcolare per ogni contratto stipulato i giorni intercorsi tra la data dell'aggiudicazione e la stipula, quindi indicare la somma totale dei giorni	0	0	0	0	0
6		tot. contratti stipulati la stipula è contestuale all'aggiudicazione	indicare il numero di contratti stipulati nell'anno (sono gli stessi sui quali si sono calcolati i giorni intercorsi tra la data dell'aggiudicazione e la stipula del contratto)	2	7	8	7	0
7		residui passivi (fondo economale che è fisso ed è di € 1.500.000 mensili) al 31/12	indicare l'ammontare dei residui passivi del fondo economale al 31/12 dell'anno di riferimento	0	0	0	0	0
8		residui passivi (fondo economale) all'1/1	indicare l'ammontare dei residui passivi del fondo economale al 1/1 dell'anno di riferimento	0	0	0	0	0
9		tot. spesa per approvvigionamento effettiva (NEL 2012 TOTALE BUONI PAGAMENTO ECONOMALE)	indicare l'ammontare di spese per approvvigionamento (indicare anche quello derivante da gare) effettivamente sostenuta al 31/12 dell'anno di riferimento	€ 175.988,42	€ 171.368,05	€ 162.886,90	€ 153.694,11	€ 23.396,62
10		tot. spesa per approvvigionamento preventivata	indicare l'ammontare di spese per approvvigionamento (indicare anche quello derivante da gare) preventivata per l'anno di riferimento	€ 155.770,55	€ 149.081,16	€ 143.478,62	€ 158.000,00	€ -

L4. Gestione patrimonio mobiliare

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	FGA006	Valore del patrimonio mobiliare	indicare il valore di stima del patrimonio mobiliare del Comune nell'anno di riferimento	€ 837.020,92	€ 837.020,92	€ 955.319,49	€ 541.869,01	€ 369.515,44
2		grado di attuazione dell'inventario dei beni mobili da 0 a 100	indicare in una scala che va da 0 (niente) e 100 (tutto) il grado di attuazione dell'inventario dei beni mobili	100	100	100	100	100

L5. Indirizzo e vigilanza su soggetti pubblici

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	IIV002	Controllo aziende: fatturato aziende controllate	indicare l'importo complessivo del fatturato delle aziende controllate (al netto dell'IIVA)	€ 1.548.070,00	€ -	€ -	€ -	€ -
2	IIV001	Controllo aziende: numero aziende controllate	indicare il numero complessivo di aziende controllate dal Comune nell'anno di riferimento	1	0	0	0	0

SETTORE 2 - CONTABILITA' E TRIBUTI

Bilancio entrate , autonomia finanziaria , pressione fiscale e rigidità di bilancio

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1a . Gestione bilancio entrate

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		ammontare delle previsioni definitive entrate tributarie	indicare l'ammontare delle previsioni definitive delle entrate tributarie , vale a dire quelle definite in sede di assestamento del bilancio.	n.d.	€ 5.274.092,68	€ 5.198.425,84	€ 7.283.079,92	€ 8.155.540,15
2		ammontare delle previsioni iniziali entrate tributarie	indicare l'ammontare delle previsioni di entrate tributarie , vale a dire l'ammontare di entrate tributarie definito in sede di previsioni iniziali.	n.d.	€ 5.327.826,68	€ 5.223.826,68	€ 5.298.640,00	€ 7.927.178,22
3		ammontare delle previsioni definitive di entrate derivate	indicare l'ammontare delle previsioni definitive di entrate derivate , vale a dire quelle definite in sede di assestamento del bilancio.	n.d.	€ 2.351.124,55	€ 2.294.623,57	€ 580.163,03	€ 264.715,74
4		ammontare delle previsioni iniziali di entrate derivate	indicare l'ammontare delle previsioni iniziali di entrate derivate da Trasferimenti statali e regionali vale a dire quelle definite in sede di previsione iniziale del bilancio.	n.d.	€ 1.811.485,67	€ 1.913.000,99	€ 1.599.266,67	€ 376.302,67
5		ammontare delle previsioni definitive entrate extratributarie	indicare l'ammontare delle previsioni definitive delle entrate extratributarie , vale a dire quelle definite in sede di assestamento del bilancio.	n.d.	€ 3.184.740,14	€ 2.591.590,05	€ 1.946.288,22	€ 2.029.204,67
6		ammontare delle previsioni iniziali entrate extra tributarie	indicare l'ammontare delle previsioni definitive delle entrate extratributarie , vale a dire quelle definite in sede di previsione iniziale di bilancio.	n.d.	€ 2.768.562,15	€ 2.765.682,55	€ 2.813.728,85	€ 1.907.900,00
		trasferimenti correnti dello Stato	indicare l'ammontare dei trasferimenti correnti dello Stato	n.d.	€ 1.641.834,39	€ 1.571.224,24	€ 278.024,08	€ 52.851,60
7		totale entrate correnti	indicare il totale delle entrate correnti	n.d.	€ 10.809.957,37	€ 9.703.016,88	€ 9.809.532,17	€ 10.449.460,56
8		ammontare delle previsioni definitive entrate in conto capitale	indicare l'ammontare delle previsioni definitive delle entrate in c/capitale , vale a dire quelle definite in sede di assestamento del bilancio.	n.d.	€ 736.924,79	€ 2.193.750,95	€ 1.025.882,33	€ 1.864.128,16
9		ammontare delle previsioni iniziali entrate in conto capitale	indicare l'ammontare delle previsioni di entrate i c/capitale , vale a dire l'ammontare di entrate definito in sede di previsioni iniziali.	n.d.	€ 1.054.271,32	€ 2.142.089,19	€ 1.339.335,66	€ 1.194.225,00
10		ammontare delle previsioni definitive entrate da accensione di prestiti	indicare l'ammontare delle previsioni definitive di per accensione di prestiti , vale a dire quelle definite in sede di assestamento del bilancio.	n.d.	€ 934.667,75	€ -	€ 100.000,00	€ 120.312,80
11		ammontare delle previsioni iniziali entrate da accensione di prestiti	indicare l'ammontare delle previsioni di entrate per accensione di prestiti , vale a dire l'ammontare di entrate definito in sede di previsioni iniziali.	n.d.	€ 900.000,00	€ -	€ -	€ 150.000,00
12		totale entrate in conto capitale	indicare il totale delle entrate in conto capitale	n.d.	€ 1.671.592,54	€ 2.193.750,95	€ 1.025.982,33	€ 1.984.440,96
13		avanzo di amministrazione	indicare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione	n.d.	€ 285.335,08		€ 170.000,00	€ -
14		n. capitoli di entrate correnti che hanno subito variazioni	indicare il numero di capitoli di spesa corrente che nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione hanno subito variazioni	n.d.	15	21	17	93
15		nuovi capitoli	indicare il numero di nuovi capitoli iniziati nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione	n.d.	9	7	5	5
16		n. capitoli iniziali	indicare il numero di capitoli presenti nel bilancio a inizio anno	n.d.	355	362	367	372
17	FGA003	importo del Bilancio totale generale delle entrate	indicare l'importo complessivo consuntivo del Bilancio del Comune nell'anno di riferimento	n.d.	€ 23.764.210,27	€ 23.306.784,06	€ 21.107.446,71	€ 20.245.434,96
18		n abitanti	indicare il numero di abitanti al 31/12/ dell'anno	n.d.	14.985	15.095	15.206	15.238
19		spese di personale	indicare il totale delle spese di personale	n.d.	€ 3.095.092,57	€ 2.899.203,48	€ 2.820.000,00	€ 2.714.958,96
20		quota rimborso mutui quota capitale e quota interessi		n.d.	€ 2.130.147,31	€ 2.294.402,65	€ 2.328.399,91	€ 2.439.551,69

21		totale spesa corrente	indicare l'ammontare delle e spese correnti	n.d.	€ 10.002.221,28	€ 8.822.017,07	€ 9.125.813,50	€ 9.334.057,57
22		in dipendenti		n.d.	90	90	90	79

SETTORE 2 - CONTABILITA' E TRIBUTI
Bilancio entrate , autonomia pressione fiscale rigidità
 SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L1. Gestione bilancio entrate						
Efficacia						
a) previsioni definitive entrate tributarie ----- x 100 previsioni iniziali spese tributarie	SIGNIFICATO - misura la capacità previsionale del bilancio, sul lato delle entrate tributarie DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità previsionale	2008 N.D	2009 98,99%	2010 99,51%	2011 137,45%	2012 102,88%
b) previsioni definitive di entrate derivate ----- x 100 previsioni iniziali di entrate derivate	SIGNIFICATO - misura la capacità previsionale del bilancio, sul lato delle entrate derivate DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità previsionale	2008 N.D	2009 129,79%	2010 119,95%	2011 36,28%	2012 70,35%
c) previsioni definitive entrate extratributarie ----- x 100 previsioni iniziali entrate extratributarie	SIGNIFICATO - misura la capacità previsionale del bilancio, sul lato delle entrate extratributarie DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità previsionale	2008 N.D	2009 115,03%	2010 93,71%	2011 69,17%	2012 106,36%
d) previsioni definitive entrate in c/capitale ----- x 100 previsioni iniziali entrate in c/capitale	SIGNIFICATO - misura la capacità previsionale del bilancio, sul lato delle entrate in c/capitale DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità previsionale	2008 N.D	2009 69,90%	2010 102,41%	2011 76,60%	2012 156,10%
e) previsioni definitive entrate da accensione di prestiti ----- x 100 previsioni iniziali entrate da accensione di prestiti	SIGNIFICATO - misura la capacità previsionale del bilancio, sul lato delle entrate da accensione di prestiti DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità previsionale	2008 N.D	2009 103,85%	2010 #DIV/0!	2011 #DIV/0!	2012 80,21%

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
f)	n. capitoli di entrata corrente che hanno subito variazioni + nuovi capitoli	SIGNIFICATO - misura la capacità di limitare le modifiche sul bilancio a pochi e significativi interventi (si considerano gli storni sulle previsioni iniziali) DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	6,76%	7,73%	5,99%	26,34%
	n. capitoli iniziali						
g)	entrate tributarie +extratributarie	SIGNIFICATO: misura il grado di autonomia finanziaria DIREZIONE - più il valore è alto , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	78,25%	80,28%	94,09%	97,47%
	entrate correnti						
h)	entrate tributarie	SIGNIFICATO: misura il grado di autonomia impositiva DIREZIONE - più il valore è alto , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	48,79%	53,58%	74,24%	78,05%
	entrate correnti						
i)	trasferimenti correnti	SIGNIFICATO: misura il grado di dipendenza erariale dallo stato DIREZIONE - più il valore è basso , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	15,19%	16,19%	2,83%	0,51%
	entrate correnti						
i)	entrate tributarie	SIGNIFICATO: misura il grado di incidenza delle entrate tributarie sulle entrate proprie DIREZIONE - più il valore è basso , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	62,35%	66,73%	78,91%	80,08%
	entrate tributarie + entrate extratributarie						
l)	entrate extratributarie	SIGNIFICATO: misura il grado di incidenza delle entrate extratributarie sulle entrate proprie DIREZIONE - più il valore è alto , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	37,65%	33,27%	21,09%	19,92%
	entrate tributarie + entrate extratributarie						
m)	entrate tributarie +extratributarie	SIGNIFICATO: misura il grado di pressione delle entrate proprie pro - capite DIREZIONE - più il valore è alto , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	€ 564,49	€ 516,07	€ 606,96	€ 668,38
	n abitanti						
n)	entrate tributarie	SIGNIFICATO: misura il grado di pressione tributaria pro capite DIREZIONE - più il valore è alto , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	€ 351,96	€ 344,38	€ 478,96	€ 535,21
	n abitanti						
o)	trasferimenti correnti dello Stato	SIGNIFICATO: misura il grado di restituzione erariale pro capite DIREZIONE - più il valore è alto , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100		N.D	€ 109,57	€ 104,09	€ 18,28	€ 3,47
	n abitanti						

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
p)	spese di personale + rimborso mutui ----- x 100 entrate correnti	SIGNIFICATO: misura il grado di rigidità strutturale del bilancio DIREZIONE - più il valore è basso , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
			N.D	48,34%	53,53%	52,48%	49,33%
q)	spese di personale ----- x 100 entrate correnti	SIGNIFICATO: misura il grado di rigidità per costo del personale e DIREZIONE - più il valore è basso , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
			N.D	28,63%	29,88%	28,75%	25,98%
r	rimborso mutui ----- x 100 entrate correnti	SIGNIFICATO: misura il grado di rigidità per costo indebitamento DIREZIONE - più il valore è alto , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
			N.D	19,71%	23,65%	23,74%	23,35%
s	spese di personale + rimborso mutui ----- x 100 n abitanti	SIGNIFICATO: misura il grado di incidenza della rigidità strutturale del bilancio sul cittadino DIREZIONE - più il valore è basso , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
			N.D	€ 348,70	€ 344,06	€ 338,58	€ 338,27
t	spese di personale ----- x 100 n abitanti	SIGNIFICATO: misura il grado di incidenza della rigidità per costo del personale sul cittadino DIREZIONE - più il valore è basso , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
			N.D	€ 206,55	€ 192,06	€ 185,45	€ 178,17
u	rimborso mutui ----- x 100 n abitanti	SIGNIFICATO: misura il grado di incidenza della rigidità indebitamento sul cittadino DIREZIONE - più il valore è alto , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
			N.D	€ 142,15	€ 152,00	€ 153,12	€ 160,10
v	spese di personale ----- x 100 spesa corrente	SIGNIFICATO: misura il rapporto tra spese di personale e spesa corrente DIREZIONE - più il valore è basso , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
			N.D	30,94%	32,86%	30,90%	29,09%
z	spese di personale ----- x 100 n. dipendenti	SIGNIFICATO: misura il rapporto tra spesa del personale e n dei dipendenti : spesa media di personale. DIREZIONE - più il valore è basso , meglio è	2008	2009	2010	2011	2012
			N.D	€ 34.389,92	€ 32.213,37	€ 31.333,33	€ 34.366,57

SETTORE 3 - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Gestione e programmazione lavori pubblici

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		sommatoria del numero dei giorni intercorsi tra data di scadenza dei bandi di gara e data aggiudicazione	Indicare il numero dei giorni impiegati tra la data di scadenza dei bandi di gara e data di aggiudicazione dei lavori; calcolare tale dato per ciascuna gara aggiudicata e poi fare la somma dei giorni	315	102	96	28	75
2		tot. aggiudicazioni	Indicare il numero delle aggiudicazioni (sono le stesse rispetto alle quali si è calcolato il numero di giorni intercorsi tra aggiudicazione e stipula)	20	28	9	5	7
3		n. cantieri chiusi	Indicare il numero di cantieri chiusi nell'anno	26	24	11	9	7
4		n. cantieri da chiudersi	Indicare il numero di cantieri da chiudersi nell'anno	5	5	5	1	2
5		ammontare delle spese impegnate per incarichi esterni	Indicare l'ammontare delle spese correnti impegnate nell'anno per incarichi esterni	€ 51.221,22	€ 23.341,75	€ 42.660,79	€ 3.120,00	€ 4.150,00
6		ammontare delle spese stanziati per incarichi esterni	Indicare l'ammontare delle spese correnti stanziati nell'anno per incarichi esterni	€ 51.221,22	€ 23.341,75	€ 42.660,79	€ 3.120,00	€ 4.150,00
7		n. perizie di variante o suppletive (progettazione interna)	Indicare il numero di perizie di variante o suppletive (solo quelle da progettazione interna)	0	5	0	1	2
8		n. interventi realizzati e in corso (progettazione interna)	Indicare il numero di interventi realizzati e in corso (solo quelli da progettazione interna)	22	35	14	9	8
9		n. perizie di variante o suppletive (progettazione esterna)	Indicare il numero di perizie di variante o suppletive (solo quelle da progettazione esterna)	0	3	2	1	1
10		n. interventi realizzati e in corso (progettazione esterna)	Indicare il numero di interventi realizzati e in corso (solo quelli da progettazione esterna)	2	5	5	2	2
11		n. progetti preliminari a progettazione interna approvati nell'anno	Indicare il numero di progetti preliminari ultimati entro i termini	22	7	2	4	3
12		totale progetti preliminari approvati nell'anno	Indicare il numero di progetti preliminari	23	7	7	4	6
13	IPB001	Progettazione interna di opere pubbliche: numero di progetti definitivi approvati	Indicare il numero dei progetti per l'esecuzione di opere pubbliche in genere realizzati all'interno dell'Amministrazione comunale, esaminati e definitivamente approvati nell'anno di riferimento	23	12	9	4	5
14	IPB002	Progettazione interna di opere pubbliche: importo dei progetti definitivi approvati	Indicare il valore complessivo dei progetti per l'esecuzione di opere pubbliche in genere realizzati all'interno dell'Amministrazione Comunale, esaminati e definitivamente approvati nell'anno	€ 1.485.000,00	€ 795.000,00	€ 604.050,00	€ 258.301,60	€ 61.342,00
15	IPB003	Progettazione esterna di opere pubbliche: numero di progetti definitivi approvati	Indicare il numero dei progetti per l'esecuzione di opere pubbliche in genere realizzati all'esterno dell'Amministrazione Comunale, esaminati e definitivamente approvati nell'anno di riferimento	2	1	1	2	0
16	IPB004	Progettazione esterna di opere pubbliche: importo dei progetti definitivi approvati	Indicare il valore complessivo dei progetti per l'esecuzione di opere pubbliche in genere realizzati all'esterno dell'Amministrazione Comunale, esaminati e definitivamente approvati nell'anno di riferimento	€ 570.000,00	€ 120.000,00	290.000,00	167.000,00	0,00
17	IPB026	Opere pubbliche realizzate con direzione lavori interna: numero di opere pubbliche completate	Indicare il numero delle opere pubbliche realizzate con direzione lavori interna e completate nell'anno di riferimento	25	27	9	7	5
18	IPB027	Opere pubbliche realizzate con direzione lavori interna: importo delle opere pubbliche completate	Indicare il valore complessivo delle opere pubbliche in genere realizzate con direzione lavori interna e completate nell'anno di riferimento	€ 2.204.258,00	€ 1.505.000,00	€ 359.050,00	€ 301.000,00	€ 40.561,60
19	IPB028	Opere pubbliche realizzate con direzione lavori esterna: numero di opere pubbliche completate	Indicare il numero delle opere pubbliche realizzate con direzione lavori esterna e completate nell'anno di riferimento	1	1	3	2	2
20	IPB029	Opere pubbliche realizzate con direzione lavori esterna: importo delle opere pubbliche completate	Indicare il valore complessivo delle opere pubbliche in genere realizzate con direzione lavori esterna e completate nell'anno di riferimento	€ 70.000,00	€ 100.000,00	€ 5.414.000,00	€ 287.000,00	€ 116.000,00
21	IPB030	Opere pubbliche realizzate in economia: numero di interventi	Indicare il numero degli interventi in economia per la realizzazione di opere pubbliche in genere effettuati nell'anno di riferimento	15	12	2	2	2
22		tot. progetti definitivi approvati nell'anno	Indicare il numero di progetti definitivi	25	7	10	4	5
23		n. progetti esecutivi a progettazione interna approvati nell'anno	Indicare il numero di progetti esecutivi ultimati entro i termini	23	6	2	4	5
24		totale progetti esecutivi approvati nell'anno	Indicare il numero di progetti esecutivi	24	7	9	4	5
25		n. sopralluoghi effettuati nei cantieri aperti	Indicare il numero di sopralluoghi effettuati nei cantieri aperti nel corso dell'anno	1.400	1.000	1.200	600	380
26		n. cantieri aperti	Indicare il numero di cantieri aperti nell'anno	24	16	11	4	7

L2. Manutenzione ordinaria

	COD.	VARIABILI	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
--	------	-----------	---------------------------	------	--	--	--	--

(vd. protocollo di rilevazione per il significato)			2008	2009	2010	2011	2012	
1		n. interventi realizzati (manutenzione illuminazione e impiantistica elettrica)	Indicare il numero di n° interventi realizzati (manutenzione illuminazione e impiantistica elettrica)	280	230	290	270	250
2		n. interventi richiesti (manutenzione illuminazione e impiantistica elettrica)	Indicare il numero di n° interventi richiesti (manutenzione illuminazione e impiantistica elettrica)	280	230	290	270	250
3		km che hanno subito interventi di pavimentazione	Indicare il numero di km di rete stradale comunale che hanno subito interventi	3,20	6,00	2	0,5	0,5
3	IPB006	Rete stradale: numero di interventi di manutenzione effettuati in economia	Indicare il numero di interventi di manutenzione ordinaria effettuati in economia nell'anno di riferimento sulla rete stradale (chiusura buche, rappezzi manto stradale, riparazione parapetti)	300	220	270	190	230
4	IPB005	Rete stradale: km di rete	Indicare il numero di chilometri di estensione della rete stradale urbana, extraurbana, autostradale, provinciale, statale che insiste sul territorio comunale	95	95	95	95	100
5	IPB007	Rete stradale: importo degli interventi di manutenzione effettuati in appalto	Indicare l'ammontare complessivo degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati in appalto nell'anno di riferimento sulla rete stradale urbana, extraurbana, autostradale, provinciale, statale che insiste sul territorio comunale: chiusura buche, rappezzi manto stradale, riparazione parapetti, ecc.	€ 35.000,00	€ 27.000,00	€ 20.000,00	€ 10.000,00	€ 5.000,00
6		km di segnaletica orizzontale nuovi o rifatti	Indicare il numero di km di segnaletica orizzontale nuovi o rifatti	52	47	39	28	15
7		punti luce	Indicare il numero totale di punti luce	1.800	1.830	1.970	1.970	1.980
7	IPB011	Rete di illuminazione pubblica: km di rete	Indicare il numero di chilometri di estensione della rete di illuminazione pubblica del territorio comunale	54,00	54,00	58,00	58,00	58,00
8	IPB012	Rete di illuminazione pubblica: numero di interventi effettuati in economia	Indicare il numero di interventi di manutenzione ordinaria effettuati in economia nell'anno di riferimento sulla rete di illuminazione pubblica del territorio comunale: ricerca guasti, sostituzione lampade, reattori, accenditori, condensatori, ecc.	230	190	210	240	230
9	IPB013	Rete di illuminazione pubblica: importo degli interventi di manutenzione effettuati in appalto	Indicare l'ammontare complessivo degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati in appalto nell'anno di riferimento sulla rete di illuminazione pubblica del territorio comunale: ricerca guasti, sostituzione lampade, reattori, accenditori, condensatori, ecc.	€ 25.000,00	€ 20.000,00	€ 15.000,00	€ 19.000,00	€ 9.000,00
10		popolazione residente	Indicare la popolazione residente al 31/12 dell'anno di rilevazione	14.863	14.985	15.095	15.206	15.238
11		spesa corrente manutenzione pubblica illuminazione	Indicare la spesa corrente per la manutenzione della pubblica illuminazione	€ 23.000,00	€ 25.000,00	€ 35.000,00	€ 30.000,00	€ 9.000,00
12		spesa per manutenzione ordinaria strade	Indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 90.000,00	€ 100.000,00	€ 70.000,00	€ 70.000,00	€ 30.000,00
13		n. addetti manutenzione rete stradale	Indicare il numero di addetti alla manutenzione della rete stradale comunale	3	3	3	3	2
14	IPB019	Rete fognaria: importo degli interventi di manutenzione effettuati in appalto	Indicare l'ammontare complessivo in migliaia di euro degli interventi di manutenzione ordinaria d'emergenza o programmata effettuati in appalto nell'anno di riferimento sulla rete fognaria del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN
15	IPB017	Rete fognaria: km di rete	Indicare il numero di chilometri di estensione della rete fognaria del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN
16	IPB018	Rete fognaria: numero di interventi di manutenzione effettuati in economia	Indicare il numero degli interventi di manutenzione ordinaria d'emergenza o programmata effettuati in economia nell'anno di riferimento sulla rete fognaria del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN
17	IPB010	Rete gas: importo degli interventi di manutenzione effettuati in appalto	Indicare l'ammontare complessivo in migliaia di euro degli interventi di manutenzione ordinaria d'emergenza o programmata effettuati in appalto nell'anno di riferimento sulla rete del gas del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN
18	IPB008	Rete gas: km di rete	Indicare il numero di chilometri di estensione della rete del gas del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN
19	IPB009	Rete gas: numero di interventi di manutenzione effettuati in economia	Indicare il numero degli interventi di manutenzione ordinaria d'emergenza o programmata effettuati in economia nell'anno di riferimento sulla rete del gas del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN
20	IPB025	Rete idrica: importo degli interventi di manutenzione effettuati in appalto	Indicare l'ammontare complessivo in migliaia di euro degli interventi di manutenzione ordinaria d'emergenza o programmata effettuati in appalto nell'anno di riferimento sulla rete idrica del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN
21	IPB023	Rete idrica: km di rete	Indicare il numero di chilometri di estensione della rete idrica del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN

22	IPB024	Rete idrica: numero di interventi di manutenzione effettuati in economia	Indicare il numero degli interventi di manutenzione ordinaria d'emergenza o programmata effettuati in economia nell'anno di riferimento sulla rete idrica del territorio comunale	ENIA	ENIA	ENIA IREN	ENIA IREN	ENIA IREN
L3. Gestione patrimonio immobiliare								
	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	FGA004	Numero di unità immobiliari gestite	Indicare il numero complessivo di unità immobiliari gestite dal Comune nell'anno di riferimento (come da inventario)	32	32	32	32	32
2	FGA005	Valore del patrimonio immobiliare	Indicare il valore di stima del patrimonio immobiliare del Comune nell'anno di riferimento	€ 23.060.548,38	€ 25.504.099,24	€ 25.678.812,04	€ 25.769.082,33	€ 25.497.285,43
3	FSA008	Edifici e strutture pubbliche: importo degli interventi di manutenzione effettuati in appalto	Indicare l'ammontare complessivo degli interventi da muratore, piastrellista, imbianchino, fabbro, idraulico, lattoniere, elettricista, falegname, vetraio, ecc. realizzati in appalto nell'anno di riferimento per effettuare manutenzione ordinaria a edifici e strutture pubbliche	€ 30.000,00	€ 25.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
4	FSA005	Edifici e strutture pubbliche: numero di edifici e strutture gestite	Indicare il numero degli edifici e delle strutture di cui si è effettuata la manutenzione nell'anno di riferimento	31	31	31	31	31
5	FSA009	Custodia sedi: numero di sedi custodite	Indicare il numero di sedi in cui è distribuito il Comune per le quali viene effettuato il servizio di custodia nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0
6	FSA012	Sedi del Comune: superficie delle sedi comunali	Indicare la superficie complessiva (in mq) delle sedi centrali e distaccate del Comune	2.280	2.280	2.280	2.280	2.280
L4. Protezione civile								
	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	ISC023	Protezione civile: numero di interventi di protezione civile	Indicare il numero di interventi effettuati dalla protezione civile sia a fronte di richieste in caso di eventi disastrosi, sia a scopo di prevenzione	1	0	0	1	1
L5. Verde								
	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	IPB020	Verde pubblico: mq di verde gestiti	Indicare il numero di metri quadrati di superficie di verde pubblico nel territorio comunale	363.000	366.000	380.000	400.000	405.000
2		mq. aree verde pubblico fruibili	Indicare il numero di aree di verde pubblico fruibili al 31/12	363.000	366.000	366.000	400.000	405.000
3		popolazione residente	Indicare la popolazione residente al 31/12	14.863	14.985	15.095	15.206	15.238
4		spese totali per manutenzione verde pubblico	Indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 63.800,00	€ 70.000,00	€ 35.000,00	€ 30.000,00	€ -
5		spese per la creazione di verde pubblico	Indicare il totale delle spese correnti sostenute per implementare il verde pubblico, comprese quelle sostenute dalla Rio Riazzone S.p.A. in forza di convenzione	€ -	€ -	€ 123.000,00	€ 60.000,00	€ 134.916,30
6		popolazione residente	Indicare la popolazione residente al 31/12	14.863	14.985	15.095	15.206	15.238
7	IPB022	Verde pubblico: importo degli interventi di manutenzione effettuati in appalto	Indicare l'ammontare complessivo degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati in appalto nell'anno con riferimento alla superficie di verde pubblico presente sul territorio comunale: abbattimento alberi pericolanti, eliminazione rami secchi, annaffiatura zone verdi, ecc.	€ 340.000,00	€ 345.000,00	€ 200.000,00	€ 350.000,00	€ 135.000,00
8	IPB021	Verde pubblico: numero di interventi di manutenzione effettuati in economia	Indicare il numero degli interventi di manutenzione ordinaria effettuati in economia nell'anno con riferimento alla superficie di verde pubblico presente sul territorio comunale: abbattimento alberi pericolanti o morti, eliminazione rami secchi o pericolanti, annaffiatura zone verdi, ecc.	0	15	20	20	5

SETTORE 3 - LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SCHEDA DI DIREZIONE

L1. Gestione e programmazione lavori pubblici

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE				
			2008	2009	2010	2011	2012
Efficacia							
a)	SOMMA (gg. intercorsi tra data di scadenza dei bandi di gara e data aggiudicazione)	SIGNIFICATO - misura il tempo medio di aggiudicazione					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività	15,75	3,64	10,67	5,60	10,71
	n. aggiudicazioni						
b)	ammontare delle spese impegnate per incarichi esterni	SIGNIFICATO - misura la capacità di programmazione finanziaria					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità di programmazione finanziaria	100%	100%	100%	100%	100%
	ammontare delle spese stanziate per incarichi esterni						
c)	n. perizie di variante o suppletive (progettazione interna)	SIGNIFICATO - misura la qualità della progettazione					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	0,00%	14,29%	0,00%	11,11%	25,00%
	n. interventi realizzati e in corso (progettazione interna)						
d)	n. perizie di variante o suppletive (progettazione esterna)	SIGNIFICATO - misura la qualità della progettazione					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	0,00%	60,00%	40,00%	50,00%	50,00%
	n. interventi realizzati e in corso (progettazione esterna)						

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE				
			2008	2009	2010	2011	2012
Efficienza produttiva							
e)	n. progetti preliminari a progettazione interna approvati nell'anno	SIGNIFICATO - misura la produttività del servizio di progettazione interna (rispetto ai progetti preliminari)					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la produttività del servizio di progettazione interna	96%	100%	29%	100%	50%
	totale progetti preliminari approvati nell'anno						
f)	n. progetti definitivi a progettazione interna approvati nell'anno	SIGNIFICATO - misura la produttività del servizio di progettazione interna (rispetto ai progetti definitivi)					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la produttività del servizio di progettazione interna	92%	171%	90%	100%	100%
	tot. progetti definitivi approvati nell'anno						
g)	n. progetti esecutivi a progettazione interna approvati nell'anno	SIGNIFICATO - misura la produttività del servizio di progettazione interna (rispetto ai progetti esecutivi)					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la produttività del servizio di progettazione interna	96%	86%	22%	100%	100%
	totale progetti esecutivi approvati nell'anno						
h)	n. sopralluoghi effettuati nei cantieri aperti	SIGNIFICATO - misura il grado di controllo sui cantieri aperti					
	-----	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di controllo	58,33	62,50	109,09	150,00	54,29
	n. cantieri aperti						

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE				
			2008	2009	2010	2011	2012
L.2. Manutenzione ordinaria							
Efficacia							
a)	n. interventi realizzati (manutenzione illuminazione e impiantistica elettrica)	SIGNIFICATO - misura la capacità di risposta alla domanda					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità di risposta alla domanda espressa	100%	100%	100%	100%	100%
	n. interventi richiesti (manutenzione illuminazione e impiantistica elettrica)						
b)	km che hanno subito interventi di pavimentazione (dal 2004: n. interventi)	SIGNIFICATO - misura il grado di manutenzione della rete stradale comunale					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di manutenzione	3%	6%	2%	1%	1%
	tot. km rete stradale comunale						
c)	km di segnaletica orizzontale nuovi o rifatti	SIGNIFICATO - misura il grado di manutenzione della segnaletica orizzontale					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di manutenzione	54,74%	49,47%	41,05%	29,47%	15,00%
	tot. km rete stradale comunale						

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
Economicità e efficienza gestionale						
d) spesa corrente manutenzione pubblica illuminazione	SIGNIFICATO - misura la spesa media per punto luce					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, più è alta l'efficienza gestionale					
n. punti luce		€ 12,78	€ 13,66	€ 17,77	€ 15,23	€ 4,55
e) spesa corrente manutenzione pubblica illuminazione	SIGNIFICATO - misura la spesa media per Km di pubblica illuminazione					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, più è alta l'efficienza gestionale					
km rete illuminazione		€ 425,93	€ 462,96	€ 603,45	€ 517,24	€ 155,17
g) spesa per manutenzione ordinaria strade	SIGNIFICATO - misura il costo unitario della manutenzione ordinaria per residente					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, più è alta l'efficienza gestionale					
tot. km di strade comunali		€ 947,37	€ 1.052,63	€ 736,84	€ 736,84	€ 300,00
g) spesa per manutenzione ordinaria strade	SIGNIFICATO - misura il costo unitario della manutenzione ordinaria per residente					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, più è alta l'efficienza gestionale					
popolazione residente		€ 6,06	€ 6,67	€ 4,64	€ 4,60	€ 1,97
Efficienza produttiva						
g) totale km di rete stradale	SIGNIFICATO - misura il carico di lavoro potenziale per addetto manutenzione stradale					
-----	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la produttività di ogni addetto					
n. addetti manutenzione rete stradale		31,67	31,67	31,67	31,67	50

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE				
			2008	2009	2010	2011	2012
L5. Verde							
Efficacia							
a)	mq. aree di verde pubblico ----- popolazione residente	SIGNIFICATO - misura la rilevanza delle aree di verde pubblico DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	24,42	24,42	25,17	26,31	26,58
b)	mq. aree verde pubblico fruibili ----- popolazione residente	SIGNIFICATO - misura la rilevanza del verde pubblico DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	24,42	24,42	24,25	26,31	26,58
Economicità e efficienza gestionale							
c)	spese totali per manutenzione verde ----- mq aree verdi	SIGNIFICATO - misura la spesa media unitaria per la manutenzione di un mq. di verde DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 0,18	€ 0,19	€ 0,09	€ 0,08	€ 0,00
d)	spese per la creazione verde pubblico ----- popolazione residente	SIGNIFICATO - misura la spesa media unitaria per abitante DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 0,00	€ 0,00	€ 8,15	€ 3,95	€ 8,85

**SETTORE 3 - piano triennale razionalizzazione immobili
immobili**

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. a immobili

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		n immobili comunali ad uso abitativo e di servizio	indicare il numero complessivo degli immobili comunali	71	71	87	87	86
2		n immobili comunali ad uso abitativo	indicare il numero complessivo degli immobili comunali solo ad uso abitativo	16	16	32	32	31
3		obiettivo per manutenzione ordinaria stabilito per l'anno	BADGET ASSEGNATO AD INIZIO ANNO al settore	€ 191.000,00	€ 113.000,00	€ 95.000,00	€ 70.000,00	€ 110.000,00
4		spese sostenute nell'anno per manutenzione ordinaria	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA dal settore	€ 191.000,00	€ 113.001,00	€ 95.001,00	€ 110.000,00	€ 99.000,00
5		obiettivo per manutenzione straordinaria stabilito per l'anno	BADGET ASSEGNATO AD INIZIO ANNO al settore	€ 285.000,00	€ 240.000,00	€ 135.000,00	€ 40.000,00	€ 115.000,00
6		spese sostenute nell'anno per manutenzione straordinaria	SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE NELL'ANNO DI COMPETENZA dal settore	€ 135.000,00	€ 95.000,00	€ 100.000,00	€ 0,00	€ 25.000,00
7		E' STATO ADOTTATO IL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE ?	indicare se è stata approvata relativa deliberazione di giunta rispondendo si o no	SI	SI	SI	SI	SI
8		è stato effettuato il controllo ?	indicare se è stato effettuato il controllo	SI	SI	SI	SI	SI
9				SI	SI	SI	SI	SI
10		il piano triennale è stato aggiornato annualmente	Indicare si o no	n.d.	n.d.			SI
11		il piano triennale è stato pubblicato sul sito internet NB p	Indicare si o no	SI	SI	SI	SI	SI
12		il piano triennale a consuntivo è stato mandato alla corte dei conti ? a partire dal 2009	Indicare si o no	SI	SI	SI	SI	SI
13		il piano triennale a consuntivo è stato mandato al revisore di conti a partire dal 2009	Indicare si o no	SI	SI	SI	SI	SI

SETTORE 3 - razionalizzazione immobili
razionalizzazione immobili

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE				
			2008	2009	2010	2011	2012
L1.7 Immobili comunali ad uso abitativo e di servizio.							
Efficacia							
a)	spese totali finali per manutenzione ordinaria degli immobili	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni immobile comunale ad uso abitativo e di servizio					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 2.690,14	€ 1.591,56	€ 1.091,97	€ 1.264,37	€ 1.151,16
	spesa iniziale budget						
b)	spese totali per manutenzione straordinaria degli immobili	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per ogni immobile comunale ad uso abitativo e di servizio					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 1.901,41	€ 1.338,03	€ 1.149,43	€ 0,00	€ 290,70
economicità							
b)	OBIETTIVO STABILITO per la manutenzione ordinaria degli immobili	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato dell'economicità della gestione degli immobili					
	----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è	100,00%	100,00%	100,00%	157,14%	90,00%
	SPESE TOTALI						
c)	OBIETTIVO STABILITO per la manutenzione straordinaria degli immobili comunali	SIGNIFICATO - misura il grado di raggiungimento dell'obiettivo assegnato dell'economicità della gestione degli immobili					
	----- x 100	DIREZIONE - minore è il risultato dell'indice, meglio è	47,37%	39,58%	74,07%	0,00%	21,74%
	SPESE TOTALI						

SETTORE 4 - SCUOLA, CULTURA, TEMPO LIBERO E SERVIZI SOCIAL**Servizi culturali**

SCHEMA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Biblioteca

	COD.	VARIABILI (ved. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	ISP011	Biblioteche, mediateche ed emeroteche: numero strutture	indicare il numero complessivo di biblioteche, mediateche ed emeroteche gestite dal Comune presenti sul territorio comunale	1	1	1	1	1
2		volumi catalogati	indicare il numero di volumi catalogati al 31/12 dell'anno di riferimento della rilevazione (indicare il numero complessivo dei volumi, non solo quelli catalogati nel corso dell'anno di riferimento)	24.710	24.050	24.535	24.950	25.311
3		totale volumi posseduti	indicare il numero totale di volumi posseduti dalla biblioteca al 31/12 dell'anno di riferimento	24.710	24.050	24.535	24.950	25.311
4		n. iscritti al prestito al 31/12	indicare il numero di iscritti al prestito al 31/12 dell'anno di riferimento (si intendono tutti gli iscritti al prestito non solo quelli iscritti nel corso dell'anno)	5.563	5.924	6.182	6.435	6.672
5		popolazione residente	indicare la popolazione residente al 31/12 dell'anno di riferimento della rilevazione	14.863	14.985	15.095	15.206	15.256
6	IPS012	Biblioteche, mediateche ed emeroteche: numero di prestiti	indicare il numero complessivo di oggetti ceduti in prestito dalle biblioteche, mediateche ed emeroteche nell'anno di riferimento	10.017	11.088	12.031	11.646	11.132
7	IPS013	Biblioteche, mediateche ed emeroteche: numero totale opere conservate	indicare il numero complessivo di oggetti presenti nelle biblioteche, emeroteche e mediateche gestite dal Comune nell'anno di riferimento	24.710	26.678	25.579	25.994	26.280
8		n. giornate di apertura	indicare il numero di giornate di apertura nell'anno di riferimento	282	285	276	284	255
9		n. volumi presi a prestito da altre biblioteche	indicare il numero di volumi presi a prestito da altre biblioteche nell'anno di riferimento della rilevazione	317	247	396	425	409
10		n. volumi dati a prestito a altre biblioteche	indicare il numero di volumi dati a prestito a altre biblioteche nell'anno di riferimento della rilevazione	135	268	290	292	251
11		totale volumi ammessi al prestito	indicare il numero totale di libri ammessi al prestito (eccetto enciclopedie e dizionari)	24.390	23.730	22.922	23.337	23.650
12		nuove accessioni	indicare il numero di nuove accessioni acquisite nell'anno (nuovi libri o altro materiale della biblioteca)	718	438	467	462	361
13		volumi dati al macero	indicare il numero di volumi dati al macero nel corso dell'anno	67	33	37	35	21
14		spese totali	indicare l'ammontare delle spese correnti totali sostenute nell'anno per il servizio biblioteca, comprendendo le spese per il personale, per l'acquisto di beni e servizi e ogni altra spesa direttamente imputabile al servizio	€ 137.218,46	€ 124.538,14	€ 125.432,83	€ 123.943,24	€ 147.034,38
15		spese per acquisto libri e periodici	indicare le spese correnti riferite all'acquisto di libri e periodici sostenute nell'anno	€ 9.500,00	€ 12.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 6.000,00

16		n. volumi prestati	indicare il numero di volumi prestati nel corso dell'anno	9.540	10.487	12.031	11.239	19.964

L2. Iniziative culturali realizzate direttamente dal Comune

	COD.	VARIABILI (ved. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	ISP001	Convegni, manifestazioni, rassegne e mostre temporanee: numero iniziative	indicare il numero complessivo di manifestazioni culturali (convegni, rassegne, mostre temporanee, visite guidate, ecc.) gestite nell'anno di riferimento	66	65	48	62	65
2	ISP002	Convegni, manifestazioni, rassegne e mostre temporanee: numero visitatori	indicare il numero complessivo di utenti di manifestazioni culturali (convegni, rassegne, mostre temporanee, visite guidate, ecc.) gestite nell'anno di riferimento	9.460	8.150	6.193	6.232	7.667
3		totale iniziative culturali organizzate in città	indicare il numero totale di iniziative culturali organizzate nel Comune nell'anno	100	95	96	96	95
4	ISP042	Iniziative ricreative: numero di iniziative	indicare il numero complessivo di iniziative ricreative gestite direttamente dal Comune nell'anno di riferimento	63	61	66	62	65
5	ISP043	Strutture ricreative: numero di strutture gestite	numero complessivo di strutture ricreative gestite direttamente dal Comune nell'anno di riferimento	5	5	5	5	5
6		popolazione residente	indicare la popolazione residente al 31/12 dell'anno di rilevazione	14.863	14.985	15.095	15.206	15.256
7		spese totali	indicare l'ammontare delle spese correnti sostenute nell'anno per le iniziative culturali, comprendendo le spese per il personale, per l'acquisto di beni e servizi e ogni altro costo direttamente imputabile al servizio	€ 113.106,95	€ 104.561,39	€ 102.860,70	€ 103.010,36	€ 252.174,97
8		giornate di apertura	indicare le giornate complessive di apertura delle iniziative culturali (fare la somma di tutte le giornate di apertura di tutte le iniziative)	360	447	404	407	480
9	ISP035	Corsi liberi per adulti: numero utenti (domande accolte)	indicare il numero complessivo di utenti che hanno frequentato nell'anno di riferimento i corsi liberi per adulti gestiti dal Comune (domande accolte)	211	193	158	168	155
10		domande presentate (corsi per adulti)	indicare il numero di domande di iscrizione ai corsi per adulti presentate	221	217	165	173	160
11	ISP036	Corsi liberi per adulti: numero corsi attivati	indicare il numero complessivo di corsi liberi per adulti attivati dal Comune nell'anno di riferimento	18	15	17	17	18
12		entrate totali (corsi per adulti)	indicare l'ammontare totale delle entrate annue derivanti dai corsi per adulti	€ 4.573,00	€ 5.131,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
13		spese totali (corsi per adulti)	indicare le spese di patrocinio sostenute dal comune	€ 4.573,00	€ 5.131,00	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 1.800,00
14		n. iscritti (corsi per adulti)	indicare il numero di iscritti ai corsi per adulti	211	193	165	168	155
15		n. iscritti che terminano il corso (corsi per adulti)	indicare il numero di iscritti ai corsi per adulti che terminano il corso	195	190	160	150	155
16	ISC016	Fiere, mercati e mostre : numero di giorni di fiere, mercati e mostre organizzate	indicare il numero complessivo di giorni in cui sono state svolte fiere, mercati, mostre, ecc. periodiche organizzate dal Comune nell'anno di riferimento (ad. Es. il mercato settimanale verrà conteggiato per ogni giorno di svolgimento dello stesso	116	115	115	115	88

SETTORE 4 - SCUOLA, CULTURA, TEMPO LIBERO E SERVIZI SOCIALI**SERVIZI CULTURALI****SCHEDA DI DIREZIONE**

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
L1. Biblioteca						
Efficacia						
a) volumi catalogati	SIGNIFICATO - misura la capacità di mettere a disposizione il patrimonio librario					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità di mettere a disposizione il patrimonio librario					
totale volumi		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
b) n. iscritti al prestito al 31/12	SIGNIFICATO - misura la diffusione del servizio					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la diffusione del servizio					
popolazione residente		37,43%	39,53%	40,95%	42,32%	43,73%
c) n. prestiti	SIGNIFICATO - misura il grado di utilizzo del prestito					
-----	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di utilizzo del prestito					
n. iscritti al prestito al 31/12		1,80	1,87	1,95	1,81	1,67
d) n. volumi posseduti	SIGNIFICATO - misura l'adeguatezza del patrimonio della biblioteca rispetto ai potenziali fruitori					
-----	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'adeguatezza del patrimonio della biblioteca rispetto ai potenziali fruitori					
popolazione residente		1,66	1,60	1,63	1,64	1,66

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE				
			2008	2009	2010	2011	2012
Qualità							
e)	n. volumi presi e dati a prestito da/a altre biblioteche	SIGNIFICATO - misura il grado di utilizzo del prestito interbibliotecario					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'utilizzo del prestito interbibliotecario					
	totale volumi ammessi al prestito		1,85%	2,17%	2,99%	3,07%	2,79%
f)	nuove accessioni - volumi dati al macero	SIGNIFICATO - misura la capacità di rinnovamento del patrimonio librario					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità di rinnovamento					
	totale volumi posseduti		2,63%	1,68%	1,75%	1,71%	1,34%
Economicità e efficienza gestionale							
g)	spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo unitario di un prestito					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è					
	n. prestiti		€ 13,70	€ 11,23	€ 10,43	€ 10,64	€ 13,21
h)	spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per abitante					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è					
	popolazione residente		€ 9,23	€ 8,31	€ 8,31	€ 8,15	€ 9,64
i)	spese per acquisto libri e periodici	SIGNIFICATO - misura il grado di investimento per rinnovare il patrimonio					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'investimento					
	spese totali		6,92%	9,64%	7,97%	8,07%	4,08%
Efficienza produttiva							
j)	n. volumi prestati	SIGNIFICATO - misura il livello di utilizzo del patrimonio librario					

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, più è alto il livello di utilizzo del patrimonio librario	39,11%	44,19%	52,49%	48,16%	84,41%
totale volumi ammessi al prestito						

INDICATORE			DESCRIZIONE	VALORE				
				2008	2009	2010	2011	2012
L2. Iniziative culturali realizzate direttamente dal Comune								
Efficacia								
a)	n. iniziative culturali organizzate/promosse dal Comune		SIGNIFICATO - misura la capacità di promozione di iniziative culturali in città					
	----- x 100		DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità di promozione di iniziative in città	66,00%	68,42%	50,00%	64,58%	68,42%
	totale iniziative culturali organizzate in città							
Economicità e efficienza gestionale								
b)	spese totali		SIGNIFICATO - misura il costo unitario di una giornata di apertura					
	-----		DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è l'economicità	€ 314,19	€ 233,92	€ 254,61	€ 253,10	€ 525,36
	giornate di apertura							
c)	spese totali		SIGNIFICATO - misura il costo unitario per abitante					
	-----		DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è l'efficienza gestionale	€ 7,61	€ 6,98	€ 6,81	€ 6,77	€ 16,53
	popolazione residente							

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
Gestione di corsi per adulti						
Efficacia						
a) domande accolte	SIGNIFICATO - misura l'adeguatezza dell'offerta rispetto alla domanda					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'adeguatezza dell'offerta rispetto alla domanda	95%	89%	96%	97%	97%
domande presentate						
Qualità						
b) n. corsi attivati	SIGNIFICATO - misura la varietà dell'offerta	18	15	17	17	18
	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la varietà dell'offerta					
Economicità e efficienza gestionale						
c) entrate totali	SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'economicità	100,00%	100,00%	#DIV/0!	0,00%	0,00%
spese totali						
d) spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo unitario di ogni iscritto					
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è l'efficienza gestionale	€ 21,67	€ 26,59	€ 0,00	€ 10,71	€ 11,61
iscritti						

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
Efficienza produttiva						
e) n. iscritti che terminano il corso	SIGNIFICATO - misura il grado di abbandono dei corsi, anche come proxy della qualità delle iniziative DIREZIONE - più il valore è alto, più le iniziative sono seguite					
----- x 100						
tot. iscritti		92,42%	98,45%	96,97%	89,29%	100,00%

L3. Gestione di iniziative organizzate dall'associazionismo**Efficacia**

a) n. soggetti che ricevono contributi per l'organizzazione di attività culturali	SIGNIFICATO - misura il grado di risposta alla domanda potenziale DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di risposta alla domanda potenziale					
----- x 100						
tot. soggetti presenti sul territorio		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	33,33%

SETTORE 4 - SCUOLA, CULTURA, TEMPO LIBERO E SERVIZI SOCIALI**Servizi educativi e scolastici**

SCHEMA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Asilo nido

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI					
				2007	2008	2009	2010	2011	2012
1	ISP025	Asili nido e strutture similari: numero strutture gestite	Indicare il numero complessivo di asili nido e strutture similari gestite direttamente dal Comune nell'anno di riferimento	3	4	4	3	3	3
2		n. posti disponibili	Indicare il numero di posti disponibili nell'anno di rilevazione	119	139	139	114	122	115
3		popolazione 0-3 anni	Indicare la popolazione residente 0-3 anni al 30/9 dell'anno di rilevazione	708	657	539	545	502	519
4	ISP023	Asili nido e strutture similari: numero di richieste di iscrizione	Indicare il numero complessivo di richieste di iscrizione di bambini agli asili nido comunali pervenute nell'anno di riferimento	107	117	117	92	109	97
5	ISP024	Asili nido e strutture similari: numero di utenti iscritti	Indicare il numero complessivo di bambini iscritti agli asili nido comunali nell'anno di riferimento	72	92	86	56	73	65
6		tot. presenze a marzo	Indicare le presenze nel mese di marzo dell'anno successivo a quello di rilevazione (ad es. nella colonna 1997 indicare le presenze del mese di marzo 1998); il dato delle presenze si ottiene sommando i presenti in ogni giornata di apertura del servizio nel mese di marzo	1.433	2.159	1.937	1.933	2.088	1.685
7		tot. giornate di apertura nel mese di marzo	Indicare le giornate di apertura del servizio nel mese di marzo dell'anno successivo a quello di rilevazione (ad es. nella colonna 1997 indicare le giornate di apertura del mese di marzo 1998)	17	22	20	22	22	19
8		iscritti ad ottobre	Indicare il numero di iscritti al servizio nel mese di ottobre dell'anno di rilevazione (nella colonna 1997 indicare gli iscritti all'ottobre 1997)	117	135	139	111	122	115
9		Entrate da utenza	Indicare l'ammontare totale delle entrate da utenza	€ 243.853,60	€ 268.516,00	€ 340.328,50	€ 323.219,10	€ 268.139,00	€ 312.508,75
10		entrate totali	Indicare l'ammontare totale delle entrate	€ 285.219,37	€ 299.361,20	€ 390.328,50	€ 373.219,10	€ 370.893,05	€ 319.855,75
11		spese totali	Indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 956.964,21	€ 1.197.994,86	€ 1.334.777,70	€ 1.191.075,81	€ 1.106.237,71	€ 1.140.559,54
12		tot. giornate di presenza	Indicare i giorni di presenza totale nell'anno solare di riferimento (per giorni di presenza totali si intende la somma delle giornate di presenza di ciascun utente nell'anno solare, quindi a cavallo di due anni scolastici; ad es. nella colonna 2007 indicare i giorni di presenza del secondo semestre dell'a.a. 2006-2007 sommati a quelli del primo semestre dell'a.a. 2007-2008)	15.904	16.930	18.510	17.395	16.491	16.353
13		utenti inseriti in corso d'anno	Indicare il numero di utenti inseriti in corso d'anno	8	9	14	15	6	4
14		totale rinunce	Indicare il numero di rinunce nell'anno	16	19	8	8	13	26
15		tot. giornate di apertura del servizio	Indicare il numero di giornate di apertura del servizio	197	199	195	197	196	194

L2. Centri educativi

Centro estivo

COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI					
			2007	2008	2009	2010	2011	2012
1	domande presentate	Indicare il numero di domande di iscrizione al servizio presentate nell'anno di rilevazione	85	82	65	60	82	0
2	T20-004-1 domande accolte	Indicare il numero di domande di iscrizione al servizio accolte nell'anno di rilevazione	85	82	65	60	82	0
3	tot. giornate di apertura annuale	Indicare il numero di giornate di apertura annuale	20	20	20	20	20	0
4	entrate da utenza	Indicare l'ammontare totale delle entrate da utenza	€ 15.520,00	€ 14.415,00	€ 10.687,00	€ 10.375,00	€ 12.677,50	€ 0,00
5	spese totali	Indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 26.529,23	€ 26.733,77	€ 25.977,63	€ 18.175,12	€ 22.703,62	€ 0,00

Centro di promozione giovanile

COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI					
			2007	2008	2009	2010	2011	2012
1	n. contatti	Indicare il numero di contatti avuti nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione	167	138	144	163	179	160
2	popolazione 10-18 anni	Indicare la popolazione 10-18 anni l 31/12 dell'anno di rilevazione	1.240	1.290	1.311	1.360	1.312	1.339
3	n. ore di apertura servizio in fasce orarie particolari	Indicare la somma delle ore di apertura in fasce orarie particolari vale a dire orario continuato, oltre le 19, in giorni festivi, ecc. (per ogni giornata di apertura sommare il numero di ore di apertura in fasce orarie particolare)	242	213	452	480	536	528
4	n. ore di apertura servizio al pubblico	Indicare il numero totale delle ore di apertura nell'anno (per ogni giornata di apertura sommare il numero di ore di apertura)	972	433	604	625	697	604
5	spese totali	Indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 28.761,05	€ 28.374,58	€ 26.680,00	€ 26.000,00	€ 27.360,00	€ 21.019,95

L3. Trasporto scolastico

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI					
				2007	2008	2009	2010	2011	2012
1	ISP039	Trasporto alunni con educatore/accompagnatore: numero utenti	indicare il numero complessivo di alunni che hanno usufruito del servizio di trasporto scolastico nell'anno di riferimento	351	340	362	387	397	365
2		n. iscritti alle scuole servite	indicare il numeri di utenti iscritti alle scuole servite dal servizio	1.323	1.379	1.417	1.450	1.467	1.479
3		domande presentate	indicare il numero di domande di iscrizione al servizio presentate nell'anno di rilevazione	353	343	368	393	399	365
4	ISP039	domande accolte	indicare il numero di domande di iscrizione al servizio accolte nell'anno di rilevazione	351	340	362	387	397	365
5		km percorsi totali	indicare tutti i km percorsi da tutti i mezzi nel corso dell'anno di rilevazione	82.600	82.600	81.576	83.200	83.200	81.800
6		entrate da utenza	indicare l'ammontare totale delle entrate da utenza	€ 52.852,00	€ 52.011,00	€ 53.362,00	€ 53.470,00	€ 55.159,50	€ 62.988,00
7		spese totali	indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 179.631,68	€ 184.971,40	€ 206.677,00	€ 210.011,92	€ 212.269,57	€ 210.147,24
8	ISP040	Servizi ausiliari: numero classi servite	indicare il numero complessivo di strutture scolastiche non comunali servite dal Comune nell'anno di riferimento	-	-	8	8	7	8

L4. Scuole materne

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI					
				2007	2008	2009	2010	2011	2012
1	ISP026	Scuole materne: numero di richieste di iscrizione	indicare il numero complessivo di richieste di iscrizione di bambini alle scuole materne comunali pervenute nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0	0
2	ISP027	Scuole materne: numero di utenti iscritti	indicare il numero complessivo di bambini iscritti alle scuole materne comunali nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0	0
3	ISP028	Scuole materne: numero strutture gestite	indicare il numero complessivo delle scuole materne gestite direttamente dal Comune nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0	0

L5. Mense scolastiche

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI					
				2007	2008	2009	2010	2011	2012
1	ISP032	Pasti somministrati: numero medio pasti erogati al giorno	indicare il numero medio giornaliero di pasti (prodotti in economia o acquisiti mediante appalto) erogati dal Comune (Totale pasti 2004 (adulti e bambini) diviso 200 giorni di scuola e comprensivi dei pasti delle scuole materne statali)	270	262	259	282	306	298

SETTORE 4 - SCUOLA, CULTURA, TEMPO LIBERO E SERVIZI SOCIALI**Servizi educativi e scolastici**

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE					
		2007	2008	2009	2010	2011	2012
L1. Asili nido							
Efficacia							
a) n. posti disponibili	SIGNIFICATO - misura l'offerta di posti in relazione alla domanda potenziale						
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'offerta in relazione alla domanda potenziale						
popolazione 0-3 anni		16,81%	21,16%	25,79%	20,92%	24,30%	22,16%
b) domande presentate	SIGNIFICATO - misura il grado di attrattività del servizio						
----- x 100	DIREZIONE - più il valore dell'indicatore è alto, maggiore è il grado di attrattività del servizio						
popolazione 0-3 anni		15,11%	17,81%	21,71%	16,88%	21,71%	18,69%
c) domande accolte	SIGNIFICATO - misura il grado di accoglimento della domanda espressa						
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di accoglimento della domanda						
domande presentate		67,29%	78,63%	73,50%	60,87%	66,97%	67,01%
d) domande accolte	SIGNIFICATO - misura il grado di estensione del servizio						
----- x100	DIREZIONE - più il valore dell'indicatore è alto, maggiore è il grado di estensione del servizio						
popolazione 0-3 anni		10,17%	14,00%	15,96%	10,28%	14,54%	12,52%
Economicità e efficienza gestionale							
e) media presenze a marzo	SIGNIFICATO - proxy del carico di lavoro delle educatrici						

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE					
			2007	2008	2009	2010	2011	2012
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore dell'indicatore è basso, minore è il carico di lavoro delle educatrici nel periodo considerato						
	iscritti ad ottobre		72,05%	72,69%	69,68%	79,16%	77,79%	77,12%
f)	entrate da utenza	SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate da utenza						
	----- x 100	DIREZIONE - più il grado di copertura è alto, migliore è il livello di economicità						
	spese totali		25,48%	22,41%	25,50%	27,14%	24,24%	27,40%
g)	entrate totali	SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate totali						
	----- x 100	DIREZIONE - più il grado di copertura è alto, migliore è il livello di economicità						
	spese totali		29,80%	24,99%	29,24%	31,33%	33,53%	28,04%
h)	spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per giornata presenza						
	-----	DIREZIONE - più basso è il costo unitario, migliore è l'efficienza gestionale						
	tot. giornate di presenza		€ 60,17	€ 70,76	€ 72,11	€ 68,47	€ 67,08	€ 69,75
Efficienza produttiva								
i)	utenti inseriti in corso d'anno	SIGNIFICATO - misura l'utilizzo dei posti disponibili						
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di utilizzo dei posti disponibili						
	totale rinunce		50,00%	47,37%	175,00%	187,50%	46,15%	15,38%
j)	media giornate di presenza	SIGNIFICATO - misura l'utilizzo dei posti disponibili						
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di utilizzo dei posti disponibili						
	posti disponibili		67,84%	61,21%	68,29%	77,46%	68,97%	73,30%

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE					
		2007	2008	2009	2010	2011	2012
L2. Centri educativi							
Centro estivo							
Efficacia							
a) domande accolte	SIGNIFICATO - misura il grado di accoglimento della domanda espressa						
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di accoglimento della domanda espressa	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	#DIV/0!
domande presentate							
b) tot. giornate di apertura annuale	SIGNIFICATO - misura l'accessibilità temporale del servizio						
	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di accessibilità	20	20	20	20	20	0
Economicità e efficienza gestionale							
c) entrate totali (da utenza)	SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate						
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	58,50%	53,92%	41,14%	57,08%	55,84%	#DIV/0!
spese totali							
d) spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo unitario di una giornata di soggiorno						
-----	DIREZIONE - più basso è il costo unitario, meglio è	€ 15,61	€ 16,30	€ 19,98	€ 15,15	€ 13,84	#DIV/0!
(domande accolte x gg. di apertura)							
Efficienza produttiva							
e) spese personale	SIGNIFICATO - misura l'efficienza produttiva delle risorse umane						
-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è l'efficienza produttiva delle risorse umane	€ 312,11	€ 326,02	€ 399,66	€ 302,92	€ 276,87	#DIV/0!
n. utenti complessivi							

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE					
		2007	2008	2009	2010	2011	2012
Centro di promozione giovanile							
Efficacia							
a) n. contatti	SIGNIFICATO - misura l'estensione del servizio DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è l'estensione del servizio	13,47%	10,70%	10,98%	11,99%	13,64%	11,95%
----- x 100							
popolazione 10-18 anni							
Economicità e efficienza gestionale							
b) spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per contatto DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 172,22	€ 205,61	€ 185,28	€ 159,51	€ 152,85	€ 131,37

n. contatti totali							

INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE					
			2007	2008	2009	2010	2011	2012
L3. Trasporto scolastico								
Efficacia								
a) n. utenti del trasporto scolastico		SIGNIFICATO - misura il grado di soddisfacimento della domanda						
----- x100		DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di soddisfacimento						
n. iscritti alle scuole servite			26,53%	24,66%	25,55%	26,69%	27,06%	24,68%
b) n. domande accolte		SIGNIFICATO - misura il grado di soddisfazione della domanda espressa						
----- x 100		DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di soddisfazione della domanda espressa						
n. domande presentate			99,43%	99,13%	98,37%	98,47%	99,50%	100,00%
Economicità e efficienza gestionale								
c) entrate da utenza		SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate da utenza						
----- x 100		DIREZIONE - più il grado di copertura è alto, più il livello di economicità è alto						
spese totali			29,42%	28,12%	25,82%	25,46%	25,99%	29,97%
d) spese totali		SIGNIFICATO - misura il costo unitario per km percorso						
-----		DIREZIONE - più basso è il costo unitario, migliore è l'efficienza gestionale						
km percorsi			€ 2,17	€ 2,24	€ 2,53	€ 2,52	€ 2,55	€ 2,57
e) spese totali		SIGNIFICATO - misura il costo unitario per utente						
-----		DIREZIONE - più basso è il costo unitario, migliore è l'efficienza gestionale						
n. utenti del servizio			€ 511,77	€ 544,03	€ 570,93	€ 542,67	€ 534,68	€ 575,75

SETTORE 4 - SCUOLA, CULTURA E TEMPO LIBERO**Servizi sociali, sport e tempo libero**

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Assistenza domiciliare agli anziani

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1	ISP014	Interventi socio-assistenziali agli anziani: numero di persone assistite	Indicare il numero complessivo di persone anziane a cui è stata fornita l'assistenza nell'anno di riferimento (assistenza domiciliare e trasporto anziani)	201	189	197	208	196
2	ISP041	Sostegno scolastico: numero di alunni portatori di handicap assistiti	numero complessivo di alunni portatori di handicap assistiti nell'anno di riferimento	13	16	18	26	23
3		Popolazione * 65 anni	Indicare la popolazione residente dai 65 compresi in avanti residente al 31/12 dell'anno di rilevazione	1.884	1.871	1.918	2.075	1.998
4		domande accolte	Indicare il numero di domande accolte nell'anno di rilevazione	201	189	197	208	196
5		domande presentate	Indicare il numero di domande presentate nell'anno di rilevazione	201	189	197	208	196
6	ISP015	Interventi socio-assistenziali ai disabili: numero di persone assistite	Indicare il numero complessivo di persone disabili a cui è stata fornita l'assistenza nell'anno di riferimento	9	10	8	7	11
7	ISP016	Interventi socio-assistenziali ai minori: numero di persone assistite	Indicare il numero complessivo di minori a cui è stata fornita l'assistenza nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0
8	ISP017	Interventi socio-assistenziali agli adulti in difficoltà: numero di persone assistite	Indicare il numero complessivo di persone adulte in difficoltà a cui è stata fornita l'assistenza nell'anno di riferimento	120	194	243	235	242
9	ISP018	Interventi socio-assistenziali alla popolazione non residente: numero di persone assistite	Indicare il numero complessivo di persone non residenti (immigrati e nomadi) a cui è stata fornita l'assistenza nell'anno di riferimento	3	1	0	0	0
10		tipo di prestazioni erogate:	Indicare SI o NO a fianco di ogni tipo di prestazione erogata nell'ambito del servizio di assistenza domiciliare					
		1. prestazioni alla persona		si	si	si	si	si
		2. governo della casa		si	si	si	si	si
		3. lavanderia		si	si	si	si	si
		4. trasporti: n. utenti trasportati		109	124	136	137	142
11		entrate da utenti	Indicare l'ammontare totale delle entrate da utenza per il servizio di assistenza domiciliare nell'anno di rilevazione	€ 14.640,00	€ 17.168,40	€ 18.664,45	€ 18.000,00	€ 19.098,78
12		spese totali	Indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 661.837,62	€ 682.744,67	€ 644.908,08	€ 524.580,40	€ 442.692,97
13		entrate totali	Indicare l'ammontare totale delle entrate totali per il servizio di assistenza domiciliare nell'anno di rilevazione	€ 55.669,64	€ 49.249,02	€ 49.294,03	€ 53.883,73	€ 60.598,78
14		totale ore di assistenza diretta erogate	Indicare il numero di ore di assistenza diretta complessivamente erogate nel corso dell'anno di rilevazione	6.900	7.000	7.050	7.050	7.000
15		totale ore lavorate	Indicare il numero di ore complessivamente lavorate per il servizio di assistenza domiciliare nel corso dell'anno di rilevazione	7.488	7.488	7.510	7.510	7.500

16	ISP021	Strutture socio-assistenziali: numero medio giornaliero di utenti delle strutture socio-assistenziali	Indicare il numero medio giornaliero di utenti che hanno frequentato le strutture socio-assistenziali gestite dal Comune nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0
17	ISP022	Coordinamento associazioni: numero di associazioni coordinate	Indicare il numero complessivo di associazioni di volontariato con cui ha avuto rapporti di collaborazione nell'anno di riferimento	6	6	8	8	8
18	ISP019	Assegnazione alloggi permanenti: numero alloggi in gestione diretta	Indicare il numero complessivo di alloggi di edilizia residenziale pubblica gestiti direttamente dal Comune nell'anno di riferimento	0	0	0	0	0
19	ISP020	Assegnazione alloggi permanenti: numero di alloggi assegnati	Indicare il numero complessivo di alloggi di edilizia residenziale pubblica assegnati dal Comune nell'anno di riferimento	0	1	0	1	0

L2. Sport e tempo libero

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1		popolazione residente	indicare la popolazione residente al 31/12 dell'anno di rilevazione	14.863	14.985	15.095	15.206	15.569
2	ISP046	Piscine, palestre, stadi: numero di impianti sportivi	indicare il numero complessivo di impianti sportivi gestiti dal Comune nell'anno di riferimento	14	14	14	14	14
3	ISP045	Manifestazioni sportive: numero di manifestazioni sportive (anche supporto e sostegno)	indicare il numero complessivo di manifestazioni sportive gestite o/o patrocinate dal Comune nell'anno di riferimento	15	12	10	8	6
4		Presenze a manifestazioni sportive	indicare il numero complessivo di presenze alle manifestazioni sportive svolte nell'anno di riferimento	7.400	7.200	7.000	6.800	5.800
5	ISP047	Piscine, palestre, stadi: numero di società sportive convenzionate	indicare il numero complessivo di società sportive convenzionate con il Comune per l'utilizzo degli impianti	30	30	30	30	30
6		n. posti disponibili	indicare il numero di posti disponibili alle manifestazioni sportive svolte nell'anno di rilevazione	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200
7		n. giornate manifestazioni sportive	indicare il numero di giornate di apertura delle manifestazioni sportive svolte nell'anno di rilevazione	35	35	35	32	25
8		n. ore a disposizione del pubblico impianti sportivi	indicare il n. ore in cui è possibile disporre degli impianti	36.200	36.200	36.200	36.200	36.200
9		n. ore a disposizione delle scuole impianti sportivi	indicare il n. ore di utilizzo degli impianti sportivi a disposizione delle scuole	4.400	4.400	4.400	4.400	4.400
10		totale ore di utilizzo	indicare il n. totale delle ore di utilizzo degli impianti sportivi	40.600	40.600	40.600	40.600	40.600
11		entrate totali	indicare l'ammontare totale delle entrate derivanti da impianti sportivi	€ 40.000,00	€ 46.567,50	€ 48.905,00	€ 46.000,00	€ 40.885,32
12		spese totali	indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative agli impianti sportivi, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 305.062,60	€ 339.203,14	€ 230.561,61	€ 229.100,00	€ 314.798,59
13		spese totali per manifestazioni sportive	indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative alle sole manifestazioni sportive, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 20.682,00	€ 19.899,16	€ 11.500,00	€ 10.687,00	€ 500,00

SETTORE 4 - SCUOLA, CULTURA E TEMPO LIBERO
SERVIZI SOCIALI, SPORT E TEMPO LIBERO
 SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
L1. Assistenza domiciliare agli anziani						
Efficacia						
a) n. utenti servizio assistenza domiciliare	SIGNIFICATO - misura il grado di risposta alla domanda potenziale					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la diffusione del servizio fra la popolazione	10,67%	10,10%	10,27%	10,02%	9,81%
popolazione ≥ 65 anni						
b) domande accolte	SIGNIFICATO - misura il grado di accoglimento della domanda espressa					
----- x 100	DIREZIONE - più è alto il valore, maggiore è il grado di accoglimento della domanda espressa	100%	100%	100%	100%	100%
domande presentate						
c) utenti non autosufficienti	SIGNIFICATO - misura il grado di autonomia degli utenti del servizio					
----- x 100	DIREZIONE - più il rapporto è alto, maggiore è l'aumento delle prestazioni alla persona	4,48%	5,29%	4,06%	3,37%	5,61%
domande accolte nell'anno						
Qualità						
d) tipo di prestazioni erogate:	SIGNIFICATO - proxy della qualità della politica attraverso la rilevazione della diversificazione dei servizi offerti					
1 prestazioni alla persona	DIREZIONE - più sono le tipologie di servizio erogate, migliore è il servizio	si	si	si	si	si
2 governo della casa		si	si	si	si	si
3 lavanderia		si	si	si	si	si
4 trasporti		109	124	136	137	142

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
Economicità e efficienza gestionale						
e) entrate da utenti	SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate da utenza					
----- x 100	DIREZIONE - più il grado di copertura è alto, più il livello di economicità è alto					
spese totali		2,21%	2,51%	2,89%	3,43%	4,31%
f) entrate totali	SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate totali					
----- x 100	DIREZIONE - più il grado di copertura è alto, più il livello di economicità è alto					
spese totali		8,41%	7,21%	7,64%	10,27%	13,69%
g) spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo medio unitario per assistito					
-----	DIREZIONE - più basso è il costo unitario, più l'efficienza gestionale è alta					
totale assistiti (espressi in anni uomo)		€ 3.292,72	€ 3.612,41	€ 3.273,65	€ 2.522,02	€ 2.258,64
h) spese totali	SIGNIFICATO - misura il costo medio per ora di assistenza					
-----	DIREZIONE - più è basso il costo unitario di un'ora di assistenza, più l'efficienza gestionale è alta					
totale ore di assistenza diretta erogate		€ 95,92	€ 97,53	€ 91,48	€ 74,41	€ 63,24
Efficienza produttiva						
i) totale ore di assistenza diretta erogate	SIGNIFICATO - misura l'intensità del servizio					
-----	DIREZIONE - più il valore è alto, più l'intensità del servizio è alta					
num. utenti del servizio		34,33	37,04	35,79	33,89	35,71
j) totale ore di assistenza diretta	SIGNIFICATO - misura la consistenza dei tempi morti (spostamenti, etc.)					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, minore è la consistenza dei tempi morti					
totale ore lavorate		92,15%	93,48%	93,87%	93,87%	93,33%

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE 2008	2009	2010	2011	2012
L2. Sport e tempo libero						
Efficacia						
a) popolazione residente	SIGNIFICATO - misura ogni quanti residenti è presente un impianto sportivo					
-----	DIREZIONE - va rapportata all'aumento della popolazione	1061,64	1070,36	1078,21	1086,14	1112,07
n. impianti sportivi						
b) n. presenze a manifestazioni sportive	SIGNIFICATO - misura il successo delle iniziative					
-----	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il successo delle iniziative	41,11%	50,00%	58,33%	70,83%	80,56%
n. posti disponibili x n. manifestazioni sportive						
Qualità						
c) ore a disposizione del pubblico impianti sportivi	SIGNIFICATO - misura la disponibilità degli impianti per il pubblico					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la disponibilità per il pubblico	89%	89%	89%	89%	89%
totale ore di utilizzo						
d) ore a disposizione delle scuole	SIGNIFICATO - misura la disponibilità degli impianti per le attività sportive scolastiche					
----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la disponibilità per le attività sportive scolastiche	11%	11%	11%	11%	11%
totale ore di utilizzo						

Servizi so

INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE				
		2008	2009	2010	2011	2012
Economicità e efficienza gestionale						
e) entrate totali	SIGNIFICATO - misura il grado di copertura delle spese con le entrate DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è					
----- x 100 spese totali		13,11%	13,73%	21,21%	20,08%	12,99%
f) spese totali per manifestazioni sportive	SIGNIFICATO - misura il costo unitario per presenza DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è					
----- n. presenze		€ 2,79	€ 2,76	€ 1,64	€ 1,57	€ 0,09
Efficienza produttiva						
g) ore di utilizzo impianti	SIGNIFICATO - misura il tasso di utilizzo delle strutture DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il tasso di utilizzo					
----- x 100 280 gg. x 12h x n. impianti		86%	86%	86%	86%	86%

SETTORE 5 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE
EDILIZIA PRIVATA
SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Varianti di P.R.G, Piani particolareggiati e comparti diretti di intervento

COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI			
			2008	2009	2010	2011
1	n. provvedimenti rilasciati	indicare il numero di provvedimenti rilasciati nell'anno	8	8	5	4
2	n. istanze presentate	indicare il numero di istanze presentate nell'anno	30	30	11	22
3	sommatoria giorni intercorsi tra consegna strumento urbanistico e la conclusione dell'istruttoria per la formulazione delle osservazioni	per ogni istruttoria per la formulazione delle osservazioni conclusa calcolare i giorni intercorsi tra la consegna dello strumento urbanistico e la conclusione dell'istruttoria	180	180	120	120
4	tot. strumenti urbanistici esaminati	indicare il numero di istruttorie per la formulazione delle osservazioni concluse	3	5	2	6
5	spese totali servizio	indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi)	€ 233.057,88	€ 206.053,70	€ 232.867,92	€ 220.686,30
6	popolazione residente	indicare la popolazione residente al 31/12 dell'anno di rilevazione	14.863	14.985	15.095	15.206
7	IPN001 Varianti generali: numero di varianti generali al PRG	indicare il numero dei piani regolatori generali o delle variante di piano regolatore generale, gestiti nell'anno di riferimento	0	5	0	0
8	IPN002 Varianti generali: numero di varianti di dettaglio al PRG	indicare il numero dei piani regolatori di dettaglio, o delle variante di piano regolatore di dettaglio, delineati dal P.R.G. ovvero dalla sua variante, e gestiti nell'anno di riferimento	6	0	2	2
7	IPN003 Piani attuativi: numero piani attuativi di iniziativa pubblica	indicare il numero dei piani attuativi di iniziativa pubblica (PP, Piani di recupero, programmi di riqualificazione urbana) gestiti nell'anno di riferimento	0	0	0	0
7	IPN004 Piani attuativi: numero piani attuativi di iniziativa privata	indicare il numero dei piani attuativi di iniziativa privata (PP, Piani di recupero, programmi di riqualificazione urbana) gestiti nell'anno di riferimento	5	4	2	4
7	IPN005 Piani viabilistici generali : numero piani viabilistici generali	indicare il numero dei piani viabilistici generali gestiti nell'anno di riferimento	0	0	0	0
7	IPN006 Piani viabilistici di dettaglio : numero piani viabilistici di dettaglio	indicare il numero dei piani viabilistici di dettaglio gestiti nell'anno di riferimento	0	1	0	0

L2. DIA(sino al 2003 autorizzazioni) e permessi a costruire (sino al 2003 Concessioni edilizie)

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI			
				2008	2009	2010	2011
1		sommatoria dei giorni intercorsi da protocollo domanda a istruttoria	per ogni istruttoria per permessi edilizi calcolare i giorni intercorsi tra la data di protocollazione della domanda e l'avvio dell'istruttoria, quindi indicare la somma totale dei giorni	450	476	765	430
2		tot. domande di concessione istruite (dal 2003, permessi a costruire escluse DIA)	indicare il numero di istruttorie per concessioni edilizie avviate(dal 2003, permessi a costruire escluse le Dia) (sono le stesse rispetto alle quali si sono calcolati i giorni intercorsi tra la domanda e l'avvio dell'istruttoria	29	28	51	29
3		sommatoria dei giorni intercorsi tra fine istruttoria o presentazione integrazioni e discussione in CE dei permessi , escluse le Dia	per ogni concessione (dal 2003, permesso a costruire,escluse le DIA) discusse in CE indicare i giorni intercorsi tra la fine dell'istruttoria e la discussione in CE, quindi indicare la somma totale dei giorni	800	840	1.428	805
4		tot. concessioni esaminate in CE (dal 2003, permessi a costruire)	indicare il numero di concessioni edilizie (permessi a costruire dal 2003) discusse in CE (sono le stesse rispetto alle quali si sono calcolati i giorni intercorsi tra la fine dell'istruttoria e la discussione in CE	29	28	51	29
5		n. concessioni (dal 2003, permessi a costruire, escluse Dia istruite) per le quali si chiedono integrazioni	indicare il numero di concessioni (dal 2003, permessi a costruire escluse Dia)per le quali si chiedono integrazioni	15	20	25	20
6		n. concessioni (dal 2003, permessi a costruire) rinviate in sede di CQAP	indicare il numero di concessioni (dal 2003, permessi a costruire escluse le Dia di QAPE	4	3	7	3
7	IPA010	n. controlli edilizi: numero di titoli abilitativi . Controlli in loco	indicare il numero di controlli in corso d'opera per verificare la conformità rispetto a ai titoli abilitativi rilasciati	7	5	0	1
8		n. titoli abilitativi (dal 2003, DIA e permessi)	indicare il numero di autorizzazioni nell'anno (dal 2003, DIA)	184	174	161	145
9		concessioni rilasciate (dal 2003, permessi a costruire)	indicare il numero di concessioni (dal 2003, permessi a costruire) rilasciate nell'anno	20	20	43	14
10		abusi riscontrati	indicare il numero di abusi riscontrati nell'anno a seguito di sopralluogo	3	3	6	4
11		sopralluoghi effettuati	sopralluoghi effettuati	15	10	7	10
12		n. concessioni (dal 2003, permessi a costruire) ritirate	indicare il numero di concessioni (dal 2003, permessi a costruire) ritirate tra quelle già rilasciate	17	7	16	10
13		ammontare oneri di urbanizzazione accertati di competenza	indicare l'ammontare degli oneri di urbanizzazione accertati, relativi alle concessioni edilizie rilasciate nell'anno di riferimento	€ 1.145.973,21	€ 602.653,47	€ 800.000,00	€ 290.000,00
14		ammontare oneri di urbanizzazione incassati	indicare l'ammontare degli oneri di urbanizzazione incassati nell'anno di competenza	€ 950.505,53	€ 162.017,08	€ 697.677,35	€ 377.941,87
15	IPA011	n. controlli edilizi: numero di sanzioni e ordinanze per opere difformi	indicare il numero di sanzioni e ordinanze per opere difformi comminate o emesse nell'anno di riferimento a seguito delle verifiche di conformità rispetto a concessioni/autorizzazioni rilasciate, ovvero a presa d'atto di opere interne realizzate effettuati nell'anno	3	3	6	4
16	IPA012	n. controlli edilizi: numero di agibilità rilasciate	indicare il numero di agibilità emessi nell'anno di riferimento	51	40	59	50

SETTORE 5 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE**EDILIZIA PRIVATA**

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L1. Varianti di P.R.G, Piani particolareggiati e comparti diretti di intervento							
Efficacia							
a)	n. provvedimenti rilasciati ----- x 100 n. istanze presentate	SIGNIFICATO - misura il grado di risposta alla domanda DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di risposta alla domanda	27%	27%	45%	18%	11%
Qualità							
b)	SOMMA (gg. intercorsi tra consegna strumento urbanistico e la conclusione dell'istruttoria per la formulazione delle osservazioni) ----- tot. strumenti urbanistici esaminati	SIGNIFICATO - misura il tempo medio necessario per l'esame degli strumenti urbanistici comunali di cui all'art. 15 (scadenza obbligatoria: 60 gg.) DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività dell'esame degli strumenti urbanistici	60,00	36,00	60,00	20,00	8,00
Economicità e efficienza gestionale							
c)	spese totali servizio ----- pop. residente	SIGNIFICATO - misura il costo pro-capite del servizio DIREZIONE - più il valore è basso, meglio è	€ 15,68	€ 13,75	€ 15,43	€ 14,51	€ 17,24

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L2.titoli abilitativi							
Efficacia							
a)	SOMMA gg. intercorsi da protocollo domanda a istruttoria	SIGNIFICATO - misura la tempestività di risposta alle domande					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività	15,52	17,00	15,00	14,83	15,20
	tot. domande di concessione (dal 2003, permessi a costruire) istruite						
b)	SOMMA gg. intercorsi tra fine istruttoria o presentazione integrazioni e discussione in CE	SIGNIFICATO - misura la tempestività di preparazione all'istruttoria					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività	27,59	30,00	28,00	27,76	28,26
	tot. Concessioni (dal 2003, permessi a costruire) pronte per la CE						
c)	n. concessioni (dal 2003, permessi a costruire) per le quali si chiedono integrazioni	SIGNIFICATO - misura la capacità progettuale delle pratiche presentate come proxi della maggior quantità di lavoro per l'ufficio addetto					
	----- x 100	DIREZIONE - più alto è il valore dell'indicatore maggiore è il carico di lavoro per l'ufficio	51,72%	71,43%	49,02%	68,97%	44,00%
	tot. concessioni (dal 2003, permessi a costruire) istruite						
d)	n. concessioni (dal 2003, permessi a costruire) rinviate in sede di CE	SIGNIFICATO - misura la capacità di istruire le pratiche					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la qualità dell'istruttoria	13,79%	10,71%	13,73%	10,34%	0,00%
	tot. concessioni (dal 2003, permessi a costruire) esaminate da CE						

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
e)	n. controlli effettuati	SIGNIFICATO - misura il grado di controllo sull'attività regolatoria					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, più è alto il grado di controllo	3,43%	2,58%	0,00%	0,63%	1,88%
	n. autorizzazioni (dal 2003, DIA) concessioni (dal 2003, permessi a costruire) rilasciate						
f)	ammontare oneri di urbanizzazione incassati	SIGNIFICATO - misura la capacità di riscossione degli oneri accertati					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, più è alta la capacità di riscossione	82,94%	26,88%	87,21%	130,32%	126,46%
	ammontare oneri di urbanizzazione accertati						
g)	abusi riscontrati	SIGNIFICATO - misura il grado abusivismo, come proxy dell'efficacia della regolazione tramite concessioni/autorizzazioni					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la qualità dell'istruttoria	20%	30%	86%	40%	89%
	sopralluoghi effettuati						
Efficienza produttiva							
h)	n. concessioni ritirate	SIGNIFICATO - misura la produttività interna degli uffici					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la produttività	85,00%	35,00%	37,21%	71,43%	93,33%
	num. concessioni rilasciate						

SETTORE 5 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE

AMBIENTE

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

L1. Rifiuti

COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
			2008	2009	2010	2011	2012
1.	tonnellate di rifiuti da raccolta differenziata smaltiti/trattati in modo differenziato	Indicare le tonnellate di rifiuti solidi urbani raccolti in modo differenziato che sono stati smaltiti/trattati in modo differenziato	4.796	173.665	4.045	4.417	4.784
2.	tonnellate di rifiuti raccolti in modo differenziato	Indicare le tonnellate di rifiuti raccolti solidi urbani in modo differenziato nell'anno	4.796	173.665	4.045	4.417	4.784
3. ISC022	Numero di tonnellate di rifiuti raccolti	Indicare il numero di tonnellate di rifiuti solidi urbani raccolti complessivamente nell'anno di riferimento	10.126	329.850	8.413	8.153	8.477
4.	Punteggio su tipo di raccolta differenziata	Indicare sì o no per ciascuna tipologia di raccolta differenziata					
	1- frazione umida		no	no	no	no	no
	2 - carta + cartone		sì	sì	sì	sì	sì
	3 - rifiuto legname		sì	sì	sì	sì	sì
	4 - rifiuto verde		sì	sì	sì	sì	sì
	5 - vetro		sì	sì	sì	sì	sì
	6 - plastica		sì	sì	sì	sì	sì
	7 - alluminio + banda stagnata		sì	sì	sì	sì	sì
	8 - pile e medicinali		sì	sì	sì	sì	sì
	9- batterie esauste		sì	sì	sì	sì	sì
	10 - abiti usati		sì	sì	sì	sì	sì
	11 - ferro		sì	sì	sì	sì	sì
	12 - rifiuti ingombranti		sì	sì	sì	sì	sì
	13 - tossico-nocivi		sì	sì	sì	sì	sì
	14- inerti		sì	sì	sì	sì	sì
5.	entrate totali del servizio raccolta e smaltimento	Indicare le entrate totali dell'anno derivanti dal servizio di raccolta e smaltimento rifiuti (oppure indicare direttamente le entrate da TARSU) il dato si riferisce al preventivo in quanto quello a consuntivo non è ancora disponibile per l'anno 2005.	€ 1.230.935,90	€ 1.321.000,95	€ 1.404.958,18	€ 1.368.446,13	€ 1.521.879,61

6.		spese correnti totali del servizio raccolta e smaltimento	indicare l'ammontare totale delle spese correnti relative al servizio, riferendosi alle spese relative al personale, agli acquisti di beni e servizi e a tutti gli altri costi direttamente imputabili al servizio (se vi sono degli appalti comprendere anche le spese relative ad essi) compresi € 44,000,00 per servizi dati in appalto diretto dal Comune.	€ 1.230.935,90	€ 1.321.000,95	€ 1.404.958,18	€ 1.368.446,13	€ 1.521.879,61
7.		n. ore di funzionamento degli impianti (isole e stazioni)	indicare la somma delle ore di funzionamento di ciascun impianto di smaltimento (comprese le isole e le stazioni)	2.121	4.368	4.004	4.368	3.521
8.		n. ore teoriche di funzionamento	indicare la somma delle ore teoriche di funzionamento di ciascun impianto	2.121	4.368	4.004	4.368	3.521
9.	ISC021	Promozione ambientale: numero di iniziative promozionali gestite per la tutela dell'ambiente	indicare il numero delle iniziative promozionali per la tutela dell'ambiente effettuate nell'anno di riferimento	9	8	7	7	3

L2 Suolo

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1.		n. provvedimenti ingiuntivi emessi	indicare il numero di provvedimenti ingiuntivi relativi alla difesa del suolo emessi nell'anno	1	2	9	12	0
2.		n. sopralluoghi su segnalazione	indicare il numero di sopralluoghi per la difesa del suolo effettuati nell'anno a seguito di segnalazione	16	15	18	20	12
3.		tot. sopralluoghi	indicare il numero di sopralluoghi per la difesa del suolo effettuati nell'anno	17	115	361	25	15
4.		sommatoria dei giorni intercorsi tra segnalazione e sopralluogo	per ciascun sopralluogo effettuato su segnalazione contare i giorni intercorsi tra la data della segnalazione e l'effettuazione del sopralluogo, quindi indicare la somma totale dei giorni	33	35	30	30	30
5.	IPA013	Autorizzazione occupazione suolo pubblico: numero autorizzazioni per occupazione suolo rilasciate - vedi LLPP	indicare il numero complessivo di autorizzazioni per occupazione suolo pubblico rilasciate dal Comune nell'anno di riferimento(escluse le autorizzazioni agli scavi	22	20	vedi LLPP	vedi LLPP	vedi LLPP
6.	ISC019	Interventi di bonifica: numero di interventi effettuati	indicare il numero di interventi di bonifica del territorio a seguito di eventi inquinanti effettuati nell'anno di riferimento sul territorio comunale	2	2	2	2	2
7.	ISC020	Interventi di bonifica: numero di ordinanze e ingiunzioni	indicare il numero di ordinanze ed ingiunzioni emesse in relazione ad interventi di bonifica del territorio a seguito di eventi inquinanti effettuati nell'anno di riferimento sul territorio comunale	1	0	0	0	0

L3. Aria

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1.		n. controlli effettuati	indicare il numero di controlli effettuati nell'anno	12	6	8	6	10
2.		n. provvedimenti emessi	indicare il numero di provvedimenti emessi nell'anno	7	6	8	6	10
3.		n. richieste di intervento	indicare il numero di richieste di intervento ricevute nell'anno	18	6	8	6	10
4.		sommatoria dei giorni intercorsi tra richiesta parere e rilascio parere	per ciascun parere rilasciato contare i giorni intercorsi tra la data della richiesta e il suo rilascio, quindi indicare la somma totale dei giorni	680	640	720	572	900
5.		n. pareri rilasciati	indicare il numero di pareri rilasciati nell'anno (sono gli stessi pareri rispetto ai quali si sono conteggiati i giorni intercorsi tra la richiesta del parere e il suo rilascio)	6	8	8	6	10
6.	ISC018	Industrie insalubri: numero di autorizzazioni/pareri emessi	indicare il numero di autorizzazioni/pareri emessi nell'anno di riferimento in relazione all'attività di industrie insalubri presenti sul territorio comunale	6	8	8	6	10

L4. Rumore

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1.		sommatoria dei giorni intercorsi tra richiesta di intervento e data intervento	per ciascun intervento effettuato contare i giorni intercorsi tra la data della richiesta e quella dell'intervento, quindi indicare la somma totale dei giorni	0	0	0	0	0
2.		n. interventi effettuati	indicare il numero di interventi effettuati nell'anno (sono gli stessi interventi rispetto ai quali si sono conteggiati i giorni intercorsi tra la richiesta e l'intervento)	0	0	0	0	0

L5 Acqua

	COD.	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI				
				2008	2009	2010	2011	2012
1.		sommatoria dei giorni intercorsi tra richiesta autorizzazione scarichi e rilascio autorizzazione	per ciascuna autorizzazione agli scarichi rilasciata contare i giorni intercorsi tra la data della richiesta e il suo rilascio, quindi indicare la somma totale dei giorni	311	43	360	585	630
2.	ISC017	Autorizzazioni scarico fognature: numero di autorizzazioni rilasciate	indicare il numero di autorizzazioni allo scarico nella rete fognaria rilasciate nell'anno di riferimento	14	2	8	13	14
3.		n. aziende controllate e trovate senza la dovuta autorizzazione	indicare il numero di aziende controllate e trovate senza la dovuta autorizzazione nell'anno	1	0	1	0	0
4.		n. di controlli effettuati (d'ufficio o mediante sopralluogo)	indicare il numero di controllo d'ufficio o mediante sopralluogo effettuati nell'anno	1	1	1	0	0

SETTORE 5 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE**AMBIENTE**

SCHEDA DI DIREZIONE

INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L1. Rifiuti						
Efficacia						
a) tonn. di rifiuti da raccolta differenziata smaltiti o trattati in modo differenziato ----- x 100 tonnellate di rifiuti raccolti in modo differenziato	SIGNIFICATO - misura la capacità di smaltimento/trattamento appropriato dei rifiuti derivanti dalla raccolta differenziata DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
b) tonnellate rifiuti recuperati da raccolta differenziata ----- x 100 tonnellate rifiuti totali	SIGNIFICATO - misura la capacità del servizio di realizzare la raccolta differenziata dei rifiuti DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	47,36%	52,65%	48,08%	54,18%	56,44%
Qualità						
c) Punteggio su tipo di raccolta differenziata	SIGNIFICATO - misura della rilevanza della raccolta differenziata DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di differenziazione della raccolta differenziata	13	13	13	13	0
Economicità e efficienza gestionale						
d) spese correnti totali del servizio raccolta e smaltimento rifiuti ----- x 100 entrate totali del servizio racc. e smalt.to rifiuti	SIGNIFICATO - misura la copertura delle spese con le entrate DIREZIONE - più il valore è alto, meglio è	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
d1) spese correnti totali servizio raccolta e	smaltimento rifiuti	SIGNIFICATO - misura il costo unitario di una tonnellata di rifiuti					
	tonnellate rifiuti totali	DIREZIONE - più basso è il costo unitario, migliore è l'effic.za gest.	€ 121,56	€ 4,00	€ 167,00	€ 167,85	€ 179,53
Efficienza produttiva							
e)	n. ore di funzionamento degli impianti	SIGNIFICATO - misura il livello di funzionamento del servizio					
	----- x 100	DIREZIONE- Più il valore è alto, meglio è	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	n. ore teoriche di funzionamento						
L2 Suolo							
Efficacia							
a)	n. sopralluoghi su segnalazione	SIGNIFICATO - proxy del grado di autonomia del controllo					
	----- x 100	DIREZIONE - più il valore è alto, minore è il grado di autonomia del controllo	94,12%	13,04%	4,99%	80,00%	80,00%
	tot. sopralluoghi						
b)	SOMMA (gg, intercorsi tra segnalazione e sopralluogo)	SIGNIFICATO - misura la tempestività dell'intervento					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività dell'intervento	1,94	0,30	0,08	1,20	2,00
	tot. sopralluoghi						

INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L3. Aria						
Efficacia						
a) $\frac{\text{n. provvedimenti emessi}}{\text{n. controlli effettuati}} \times 100$	SIGNIFICATO - misura la rilevanza dei controlli DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la rilevanza dei controlli	58,33%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
b) $\frac{\text{n. controlli effettuati}}{\text{n. richieste di intervento}} \times 100$	SIGNIFICATO - misura la capacità di rispondere alle richieste di intervento DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è la capacità di rispondere alle richieste di intervento	66,67%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Qualità						
c) $\frac{\text{SOMMA (gg. tra richiesta e rilascio parere)}}{\text{n. pareri rilasciati alla Provincia (max 60 giorni)}}$	SIGNIFICATO - misura la tempestività dei procedimenti di autorizz. DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività dei procedimenti di autorizzazione	113,33	80,00	90,00	95,33	90,00

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L4. Rumore							
Efficacia							
a)	SOMMA (gg. tra richieste di intervento e data intervento)	SIGNIFICATO - misura la tempestività di risposta alle richieste di intervento sul territorio					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività					
	n. interventi effettuati	di risposta alle richieste di intervento sul territorio	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
L5. Acqua							
Efficacia							
a)	SOMMA (gg. tra richiesta autorizzazione scarichi e rilascio autorizzazione)	SIGNIFICATO - misura la tempestività dei procedimenti di autorizzazione					
	-----	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività dei procedimenti di autorizzazione					
	n. autorizzazioni rilasciate		22,21	21,50	45,00	45,00	45,00
b)	n. aziende controllate e trovate senza la dovuta autorizzazione	SIGNIFICATO - proxy dell'efficacia dell'attività di regolamentazione					
	----- x 100	DIREZIONE - più basso è il valore, più efficace è l'attività di regolazione					
	n. di controlli effettuati (d'ufficio o mediante sopralluogo)		100,00%	0,00%	100,00%	#DIV/0!	#DIV/0!

SETTORE 5 - EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE

L. 1 Commercio

Commercio

SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI DATI

CODICE	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI			
			2008	2009	2010	2011
1	sommatoria dei giorni intercorsi tra la domanda e il rilascio/diniego dell'autorizzazione (commercio)	rilevare per ciascuna autorizzazione rilasciata/diniegata il numero dei giorni impiegati tra la data di arrivo della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio/diniego dell'autorizzazione; quindi fare la somma totale dei giorni necessari per ciascuna autorizzazione	360	690	570	3.081
2	n. autorizzazioni controllate	indicare il numero totale di autorizzazioni controllate nell'anno	12	23	19	68
3	n. autorizzazioni revocate	indicare il numero totale di autorizzazioni revocate nell'anno	0	0	0	9
4	IPA014 Autorizzazioni/licenze commerciali: numero di autorizzazioni/licenze per attività produttive, commerciali e di servizi	indicare il numero complessivo di autorizzazioni e licenze rilasciate (le stesse autorizzazioni rispetto alle quali si è calcolato il numero di giorni intercorsi tra arrivo della domanda e il rilascio/diniego dell'autorizzazione)	12	23	19	68
5	n. tot. di autorizzazioni al 31/12	indicare il numero totale di autorizzazioni presenti al 31/12 dell'anno di riferimento della rilevazione	277	279	285	364
6	ISC016 Fiere, mercati e mostre: numero di giorni di fiere, mercati e mostre organizzate	Indicare il numero complessivo di giorni in cui sono state svolte fiere, mercati, mostre, ecc. periodiche organizzate dal Comune nell'anno di riferimento (ad. Es. il mercato settimanale verrà conteggiato per ogni giorno di svolgimento dello stesso	106	105	107	107
7	n. tot. di autorizzazioni al 31/12	indicare il numero totale di autorizzazioni presenti al 31/12 dell'anno di riferimento della rilevazione	277	279	285	364

L2. Barbieri, parrucchieri e affini

CODICE	VARIABILI (vd. protocollo di rilevazione per il significato)	PROTOCOLLO DI RILEVAZIONE	DATI			
			2008	2009	2010	2011

1		sommatoria dei giorni intercorsi tra la domanda e il rilascio/diniego dell'autorizzazione e iscrizione all'A.I.A.	rilevare per ciascuna autorizzazione rilasciata/diniegata il numero dei giorni impiegati tra la data di arrivo della richiesta di autorizzazione e la data di rilascio/diniego dell'autorizzazione; quindi fare la somma totale dei giorni necessari per ciascuna autorizzazione	30	0	0	0
2		tot. autorizzazioni e iscrizioni all'A.I.A. rilasciate/dinegate	indicare il numero di autorizzazioni rilasciate/dinegate (le stesse autorizzazioni rispetto alle quali si è calcolato il numero di giorni intercorsi tra arrivo della domanda e il rilascio/diniego dell'autorizzazione)	1	0	3	0
3		n. autorizzazioni controllate	indicare il numero totale di autorizzazioni controllate nell'anno	1	0	3	0
4		tot. autorizzazioni e iscrizioni all'A.I.A. al 31/12	indicare il numero totale di autorizzazioni presenti al 31/12 dell'anno di riferimento della rilevazione	28	28	31	31

SETTORE 5 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, AMBIENTE							
Commercio							
SCHEDA DI DIREZIONE							
	INDICATORE	DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L1. Commercio							
Efficacia							
a)	SOMMA (gg. intercorsi tra la domanda e il rilascio/diniego dell'autorizzazione)	SIGNIFICATO - misura la tempestività di risposta alle richieste					
	-----		30,00	30,00	30,00	45,31	34,55
	tot. autorizzazioni rilasciate	DIREZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività					
b)	n. autorizzazioni controllate/revocate	SIGNIFICATO - misura il grado di controllo sulle autorizzazioni rilasciate					
	----- x 100		4,33%	8,24%	6,67%	21,15%	9,14%
	tot. autorizzazioni al 31/12	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di controllo					

INDICATORE		DESCRIZIONE	2008	2009	2010	2011	2012
L2. Servizio artigiani - Barbieri, parrucchieri e affini							
Efficacia							
a)	SOMMA (gg. intercorsi tra la domanda e il rilascio/diniego dell'autorizzazione)	SIGNIFICATO - misura la tempestività di risposta dell'amministrazione					

	tot. autorizzazione e iscrizione all'A.I.A. rilasciate/diniegate	DESCRIZIONE - più il valore è basso, maggiore è la tempestività	30,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	60,00
b)	n. autorizzazioni controllate	SIGNIFICATO - misura il grado di controllo sulle autorizzazioni rilasciate					
	----- x 100						
	tot. autorizzazioni e iscrizioni all'A.I.A. rilasciate	DIREZIONE - più il valore è alto, maggiore è il grado di controllo	3,57%	0,00%	9,68%	0,00%	3,13%