

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2013

COMUNE DI CASTELLARANO

STRUTTURA APICALE/Servizio: SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

RESPONSABILE: GIANNI GRAPPI

PRINCIPALI DATI DI PRODUZIONE RIFERITI ALLE ATTIVITA' RITENUTE PIU' RILEVANTI

N.	PRODOTTO/SERVIZIO indicatore quantitativo	2010 Cons.	2011 Cons.	2012 Cons.	2013 Cons.
1	INTERVENTI STRAORDINARI NON PROGRAMMATI NELL'ELENCO ANNUALE LAVORI PUBBLICI PER FAR FRONTE A SITUAZIONI DI PERICOLO IMMEDIATO GESTITI ANCHE CON PRONTI INTERVENTI CON FINANZIAMENTO REGIONALE	Somme spese pronti interventi 2010 € 0,00	Somme spese pronti interventi 2011 € 0,00	Somme spese pronti interventi 2012 € 0,00	Somme spese pronti interventi 2013 € 70.000,00
2	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI: INDIVIDUAZIONE E APPROVAZIONE PIANI DI ALIENAZIONE E PROCEDURE DI GARA PER GLI IMMOBILI OGGETTO DI VENDITA.			Somme introitate 2012 per alienazioni € 311.239,00	Somme introitate 2013 per alienazioni € 716.000,00
3	REPERIMENTO DI RISORSE FINANZIARIE REGIONALI O STATALI PER INTERVENTI STRAORDINARI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DI EDIFICI COMUNALI: SCUOLE MEDIE E SEDE MUNICIPALE	Somme spese pronti interventi 2010 € 0,00	Somme spese pronti interventi 2011 Elementare Roteglia € 46.00,00	Somme spese pronti interventi 2012 Centro civico € 70.00,00	Somme spese pronti interventi 2013 Palestra e Municipio € 220.00,00
4	RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI RISCALDAMENTO EDIFICI COMUNALI CON INTERVENTI MIGLIORATIVI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO		Spese per gestione calore 2011 € 334.565,00	Spese per gestione calore 2012 € 355.000,00	Spese per gestione calore 2013 € 311.287,00
5	ATTIVITA' DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI IGIENE AMBIENTALE				
6	ATTIVITA' AMMINISTRATIVI GESTITA CON PERSONALE RIDOTTO	N° 332 determine	N° 395 determine	N° 297 determine	N° 346 determine

**MIGLIORAMENTI QUALITATIVI, RIFERITI AI PRODOTTI/SERVIZI DI CUI SOPRA,
POSTI IN ESSERE NELL'ARCO DELL'ESERCIZIO 2013**

1 Il territorio comunale è stato soggetto a numerose frane e smottamenti che hanno impegnato, sono stati pertanto attuate tutte le misure necessarie alla messa in sicurezza della popolazione, lavori di ripristino per garantire la transitabilità delle strade e rapporti con la regione per ottenere somme per i pronti interventi e per lo sfollamento dei residenti interessati dagli eventi.

2 E' stato necessario per reperire fondi andare a selezionare ed individuare un elenco dei beni immobili da inserire nel piano delle alienazioni, seguire l'iter approvativo anche in riferimento alle variazioni dello stesso e conseguentemente adempiere alle procedimenti relative alle aste pubbliche di alienazione dei beni comunali, necessari all'ente anche per ragioni di bilancio.

3 Sono stati attuati procedimenti per accedere ai finanziamenti straordinari regionali messi a disposizione in conseguenza degli ultimi eventi sismici che hanno interessato la regione Emilia Romagna, con assegnazione dei calcoli sismici a professionisti abilitati esterni all'ente, approvazione dei progetti di miglioramento sismico di edifici comunali : palazzo municipale e l'istituto scolastico scuole medie di Castellarano; si sono esperite le procedure di gara ed assegnati i lavori di realizzazione.

4 Sono stati individuati degli accorgimenti da realizzare sugli impianti termici per migliorare il confort ambientale di alcune strutture comunali in particolare la scuola elementare di Castellarano , il Centro Civico.
Tali interventi permettono inoltre di avere un contenimento dei consumi energetici, mediante l'utilizzo più razionale dell'attuale sistema di produzione calore.

5 E' stata garantito un supporto al servizio ambientale comunale per la gestione dei servizi di igiene ambientale in quanto l'unità assegnata al servizio era in astensione per maternità.

6 E' stata garantita la corretta gestione degli atti amministrativi del settore, sia quelli necessari per i lavori pubblici che quelli per le manutenzioni, pur avendo subito una diminuzione del 50 % per astensione per maternità prima e trasferimento ad altra amministrazione poi, di una delle sue unità assegnate a tale servizio amministrativo.

ALTRI ASPETTI RITENUTI IMPORTANTI

POSTI IN ESSERE NELL'ARCO DEL 2013 (anche in riferimento a quanto all'art. 8 DLgs 150/2009)

Il Settore nell'arco del 2013 è stato impegnato

1_ nella redazione e approvazione del " REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO SENZA FINI DI LUCRO A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI DELLA MANUTENZIONE O RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE PUBBLICO "

2_ nella redazione ed approvazione del " REGOLAMENTO DELLE ALIENAZIONI "

3_ nell'Accordo con la ceramica RIWAL di Roteglia

4_ nell'Accordo con le ditte di escavazione di Roteglia (Teneggi e Montermini) per la manutenzione quinquennale di Via Delle Cave e la manutenzione dei Rii di Roteglia di quella zona

Data e firma del responsabile

Data e visto del Segretario

Data e visto dell'OIV

27 FEB. 2014

IL CAPO SETTORE
(Grappi Ing. Gianni)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Fabiola Gironella)